



Índice

Presentación	5
Estructura del Plan de Formación	8
Acciones presenciales, semipresenciales y virtuales	8
Inscripción, certificación y gestión administrativa	9
I. Didáctica, Calidad y Gestión de Estudios en el EEES	11
1/2. Aspectos básicos de la Convergencia Europea	12
3/4. La reforma en marcha: nuevos planes de estudio	13
5/6. Diseño del Plan Docente en el EEES	14
7/8. Diseño de Títulos de Grado, Master y Doctor en el EEES	15
9/10. Sistemas de Garantía de Calidad en las Universidades	16
11. Introducción al estudio de casos como método de enseñanza	17
12/13. Estrategias metodológicas en la enseñanza universitaria: Aprendizaje Cooperativo y Colaborativo	18
14. Estrategias para mejorar la explicación verbal en el aula	19
15/16. Los juegos psicológicos en el aula	20
17/18. Preparación del profesorado en nuevas metodologías didácticas para el EEES	21
19/22. Programación y evaluación por competencias	22
23. Formación inicial de profesores noveles para la docencia universitaria	23
24/25. Formación de Profesorado-Tutor para el EEES (V Edición)	24
26. Educación para el desarrollo en el ámbito de los estudios científico-técnicos universitarios en el EEES	26
27. Habilidades directivas en el entorno universitario: liderazgo situacional	27
II. Tecnologías de la Información y Comunicación aplicadas a la docencia universitaria	28
28/34. Diseño y elaboración de un curso virtual con Moodle	30
35/38. Mejora de las habilidades técnicas y didácticas en la elaboración de cursos virtuales con Moodle	31
39/40. Elaboración de materiales multimedia para la docencia: vídeo digital (básico)	33
41/42. Elaboración de materiales multimedia para la docencia: vídeo digital (avanzado)	34
43. Elaboración de materiales multimedia para la docencia: introducción al manejo de Adobe Photoshop (básico)	35
44/45. Herramientas Web 2.0 aplicadas a la docencia	36
46/47. Seguridad, confidencialidad y protección de nuestra información al usar internet	38
48/49. Entornos virtuales de aprendizaje para la innovación universitaria ..	40
50/51. Elaboración de textos académicos y científicos con OpenOffice.org Writer ..	41
52/53. Técnicas de evaluación de aprendizaje con OpenOffice.org Calc	43
54/55. Elaboración y edición de textos académicos con el procesador de documentos LyX (LaTeX).....	44

Indice

56/57. Presentaciones multimedia para la docencia universitaria con OpenOffice.org Impress	45
58/59. Diseño web para la docencia universitaria (básico)	46
60/61. Recursos informáticos para la gestión docente: la tutoría virtual	47
62/63. Recursos informáticos para la construcción del conocimiento: el Mapa Conceptual (CMapTools)	48
III. Técnicas cuantitativas y cualitativas aplicadas a la investigación y la docencia universitarias	49
64/65. Introducción al inglés académico oral y escrito (nivel medio-bajo)	50
66. El uso del inglés académico en ponencias y clases universitarias (nivel avanzado)	51
67/68. Taller de Inglés Académico (nivel avanzado/nivel intermedio)	52
69. Curso de apoyo a la enseñanza de materias optativas en inglés en la UEx	53
70. Taller de portugués	54
71/72. Curso de iniciación en estadística	55
73/74. Curso sobre introducción al diseño estadístico de experimentos	56
75. Introducción a la metodología del trabajo científico en el área social	57
76/77. Curso de Introducción a los Sistemas de Información geográfica	58
78/79. Recursos y estrategias en la búsqueda de información para la docencia universitaria	59
80. talleres monográficos avanzados de recursos informativos	60
Acciones de apoyo a la coordinación e innovación docente	61
Grupos de Innovación Didáctica (GID)	62

PRESENTACIÓN

El **Plan de Formación del Profesorado de la UEx** está dirigido a apoyar los procesos de mejora de la calidad de las titulaciones de nuestra Universidad mediante diversas acciones de formación, coordinación e innovación docente, las cuales se van a enmarcar, actualmente, dentro de los procesos de Calidad Interna de los Centros (AUDIT) que componen la Universidad de Extremadura. Asimismo, qué duda cabe que la formación del profesorado en técnicas de investigación, que posteriormente aplicará a su docencia e investigación, contribuirán a mejorar la deseada calidad de las acciones dirigidas bien a los alumnos bien al profesorado.

El primer objetivo de la docencia universitaria es mejorar los resultados del aprendizaje de los alumnos y optimizar su formación. El reto del Espacio Europeo de Educación Superior (EEES) es lograr que los alumnos "aprendan a aprender" lo cual supone un cambio en la mentalidad actual de lo que significa y supone la docencia universitaria para la que se necesita estar preparados. Ello implica que, junto al sistema didáctico que los docentes han venido utilizando hasta ahora, basado principalmente en la enseñanza pasiva y en la clase magistral, se oriente y adapte la metodología y métodos didácticos utilizados al estilo y modos de aprendizaje activo de los alumnos, teniendo en cuenta los diversos intereses y sus orientaciones profesionales. La docencia universitaria es una tarea compleja, además de un importante reto social, y el profesorado tiene que estar preparado en cuanto a la adquisición de unas competencias básicas, sobre todo por parte de aquellos que comiencen su carrera docente en la Universidad, así como en unas competencias mejoradas y ampliadas para los docentes que llevan años impartiendo clase en la Universidad, a través de un proceso continuado de formación pedagógica que le permita adaptarse a los nuevos retos y exigencias del EEES.

Desde el curso académico 2004-05, año en el que se creó el Servicio de Orientación y Formación Docente, se ha pretendido disear un Plan actualizado y que diera cobertura a las necesidades propias de la Universidad. Así, se ha venido estructurando en torno a **dos ejes** estratégicos: **la adecuación de la enseñanza al nuevo Espacio Europeo de Educación Superior**, y **la integración de las Tecnologías de la Información y la Comunicación en la docencia universitaria**. En este último ámbito, se ha pretendido siempre promover particularmente la utilización de software libre en las diversas tareas docentes del profesorado universitario.

En estos momentos, somos conscientes de que, además de conocer los contenidos y organizar y seleccionar las estrategias metodológicas y los recursos tecnológicos más adecuados para facilitar el aprendizaje de los alumnos, los docentes deben aprender a desarrollar una actividad interactiva con el alumnado, de características e intereses variados, lo que amplía considerablemente **el conjunto de competencias** que el docente debe poseer:

1º. Saber identificar lo que el alumno ya sabe (y lo que no sabe y necesitaría saber) a través, sobre todo, del desarrollo e implantación de nuevas y mejoradas **estrategias de aprendizaje** que motiven al alumno a cooperar e interesarse activamente por las diferentes materias, lo que supone aplicar técnicas didácticas y pedagógicas no utilizadas previamente, por ejemplo, el **estudio de casos**, las **técnicas de aprendizaje basado en problemas (ABP)** o las **técnicas de aprendizaje cooperativo**.

2º. Saber acercarse y comunicarse con el alumno (en grupos o individualmente) tanto de forma previa a su entrada en la Universidad, actuando como profesor difusor, como durante el trayecto de su formación universitaria, **como profesor tutor y orientador**, para lo cual necesita aprender y adaptar el método de orientación y tutorías utilizadas actualmente. Es necesaria una formación adecuada para que estas competencias sean desarrolladas correctamente por los docentes lo cual contribuirá a aumentar la calidad de la docencia universitaria.

3º. Estar informado sobre los pasos que se necesitan dar, en estos últimos años, en el proceso de **Convergencia Europea en la Educación Superior**, de forma que conozca qué acciones o experiencias se están llevando a cabo en otras Universidades así como actualizar continuamente la información legislativa relativa al Grado y el Posgrado, lo que redundaría en una mejora adaptable a las aulas en la Universidad de Extremadura y positiva para el propio docente. Por otro lado, conocer el **Sistema de Garantía** en nuestra Universidad es fundamental para el desempeño de una adecuada gestión universitaria a todos los niveles.

4º. Mejorar la calidad docente mediante la ayuda que reportan las **Tecnologías de la Información y la Comunicación (TICs)** a través del apoyo de cursos que utilizan diversos recursos multimedia y de enseñanza virtual o a distancia en la Universidad de Extremadura, conociendo la nueva plataforma de aprendizaje virtual de la UEx (Moodle y MediaWiki) que posibilitan el diseño de cursos o asignaturas para CVUEx (Campus Virtual de la Universidad de Extremadura). Las mejoras tecnológicas se completan con talleres dedicados a la utilización del vídeo digital, diseño de páginas web, elaboración de mapas conceptuales, etc.

5º. Los nuevos Planes de Estudio abordan la posibilidad (factor clave de competitividad de nuestra Universidad) de que determinadas materias, o incluso, algún título de grado, se imparta en una segunda lengua que no sea el castellano, lo cual aportará a los alumnos el adquirir unas competencias transversales fundamentales para su formación y orientación profesional. Formar a los docentes en ese sentido es importante, a través de diversos **cursos de formación en otras lenguas (inglés y portugués)** que contribuyan a la mejora de tal capacidad, tanto orientado a la impartición de las clases y desarrollo de la docencia en general, como con vistas a su formación investigadora y a la posibilidad de desarrollar ponencias y presentaciones en congresos y otros tipos de foros.

6º. Junto a la docencia, es muy importante que el profesor se encuentre continuamente actualizado en su formación investigadora en cuanto a la calidad que puede aportar a la docencia e importante contribución para los alumnos. Por ello, y como novedad frente a años anteriores, se plantea el desarrollo de algunos cursos y talleres orientados, no solamente a la gestión de recursos digitales de aprendizaje (elaboración de textos académicos y científicos, presentaciones multimedia, etc.) sino también a ciertos **programas y metodologías de investigación que permitirán enriquecer los resultados de la investigación y la búsqueda adecuada de bibliografía.**

En definitiva, y relacionados con estas competencias, los talleres y cursos de carácter presencial, semipresencial y virtual que se organizan desde el Servicio de Orientación y Formación Docente (SOFD) de la Universidad de Extremadura, intentan abarcar los siguientes aspectos:

- Formación de profesores noveles
- Formación de profesores tutores
- Elaboración de nuevos planes docentes
- Información sobre el EEES
- Formación en otras lenguas diferentes al castellano
- Métodos de innovación didáctica
- Utilización en las aulas de las TICs
- Técnicas de investigación

La mayoría de los talleres contemplan actividades no presenciales, tutorizadas por los coordinadores de los mismos, con objeto de potenciar que la formación recibida tenga realmente un impacto en la docencia, generando competencias y productos docentes de directa aplicación en el aula. Además, el profesorado tiene la posibilidad de realizar algunos cursos virtuales, de modo enteramente no presencial.

Finalmente, el Plan no se circunscribe a la oferta unidireccional elaborada por este Servicio de Orientación y Formación Docente, sino que, con el objetivo de ser lo más completo posible, abarca una visión amplia, coordinada y entroncada en nuestra Universidad en su conjunto. Para ello, se ofrecen diversas iniciativas elaboradas en colaboración con el **Vicerrectorado de Calidad y Formación Continua, el de Planificación Académica, la Oficina de Convergencia Europea y el Campus Virtual.**

Dolores Gallardo Vázquez
Directora del SOFD

Beatriz Corchuelo Martínez-Azúa
Lyda Amparo Sánchez de Gómez
Directoras del Área de Formación del Profesorado

ESTRUCTURA DEL PLAN DE FORMACIÓN

Los talleres que se incluyen en el curso 2008/2009 en el Plan de Formación se estructuran en torno a **tres ámbitos formativos**:

- La formación en **Didáctica, Calidad y Gestión de Estudios en el Espacio Europeo de Educación Superior**
- La utilización de **Tecnologías de la Información y Comunicación aplicadas a la Docencia Universitaria**
- La utilización de **Técnicas Cuantitativas y Cualitativas aplicadas a la Investigación y la Docencia Universitarias**

ACCIONES PRESENCIALES, SEMIPRESENCIALES Y VIRTUALES

Como viene sucediendo en años anteriores, el Plan de Formación del Profesorado de la UEx agrupa un conjunto de **acciones formativas** de diverso tipo.

Por un lado, contamos con **acciones presenciales**, en las cuales se requiere la asistencia de los participantes a diversas sesiones.

Por otro lado, la gran mayoría de ellas conllevan también actividades **no presenciales**, de carácter práctico, que serán tutorizadas y supervisadas por el coordinador/a del taller. De esta forma, se trata de facilitar que los profesores generen competencias y productos docentes de directa aplicación a las aulas.

Por último, contamos con un diverso número de talleres virtuales. Se trata de **talleres on line**, es decir, desarrollados a través de Internet y a distancia. Entre las ventajas destacables de esta metodología se encuentra la superación de las limitaciones espacio-temporales que van a posibilitar un mayor acceso a los cursos por parte de los docentes de nuestra Universidad. Por otro lado, suponen una experiencia didáctica muy valiosa para la necesaria integración de las tecnologías de la información y la comunicación en el proceso de aprendizaje de los universitarios de la UEx.

Quienes participen en esta modalidad formativa, además de los conocimientos derivados de los propios contenidos de los talleres, aprenderán -como usuarios- cuales son las posibilidades y limitaciones educativas de las redes telemáticas.

Para la realización de los talleres on-line se utilizará la **plataforma de aprendizaje virtual de la UEx (CVUEX)**.

INSCRIPCIÓN, CERTIFICACIÓN Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Los talleres son **gratuitos** y están **prioritariamente¹ dirigidos al profesorado de la Universidad de Extremadura**.

Las **inscripciones (hasta un máximo de 8 talleres)** pueden realizarse, exclusivamente a través de correo electrónico, en cualquiera de las sedes del SOFD, como muy tarde 15 días antes del comienzo del taller. Para ello, se enviará la hoja de solicitud, disponible en nuestra página web (<http://www.unex.es/unex/servicios/sofd/>), como archivo adjunto a la dirección de correo correspondiente a la sede en la cual quiere realizar el curso: para cursos a impartir en Badajoz y Mérida, dirigirlas a sofdplan@unex.es, y para cursos a impartir en Cáceres y Plasencia, dirigirlas a sofdplan_cc@unex.es.

Las **plazas son limitadas (máximo 50 para los talleres presenciales, 25 para los virtuales y 20 para los realizados con medios informáticos, salvo alguna excepción indicada por el coordinador del curso)**. En caso de que el número de solicitudes exceda el de plazas, se adjudicarán por orden de inscripción (previa confirmación de la asistencia, con anterioridad al inicio del taller). Se necesitan como mínimo 15 inscripciones confirmadas para que se celebre un taller (salvo en los campus de Mérida y Plasencia donde son suficientes 10 confirmaciones). Los avisos, tanto de confirmación como de suspensión -en su caso- de los talleres, se comunicarán únicamente por correo electrónico.

Las **acciones formativas** se componen de **actividades de aprendizaje presencial y no presencial** que se detallarán en el certificado correspondiente. Para poder obtener el **certificado de aprovechamiento de los cursos** es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y justificar las horas no presenciales o virtuales mediante un trabajo tutorizado por el profesor. El incumplimiento de cualquiera de estos requisitos conllevará la suspensión del derecho al certificado. En ningún caso se expedirán certificados "parciales" de una parte de las actividades del taller.

¹ El orden que se seguirá en la selección de inscripciones será: profesores, becarios y alumnos de tercer ciclo.

Acción	Coordinación	Secretaría
Talleres Semipresenciales (Badajoz-Mérida)	Dolores Gallardo sofd@unex.es 924289311 - Ext. 86710 Beatriz Corchuelo bcorchue@unex.es 924289311 - Ext. 86702	María Dolores Rodríguez Peña - SOFD - Badajoz sofdplan@unex.es 924289311 - Ext. 86711
Talleres Semipresenciales (Cáceres-Plasencia)	Dolores Gallardo sofd@unex.es 924289311 - Ext. 86710 Lyda Sánchez lydasan@unex.es 927257044 - Ext. 51140	Rosa María Garrudo SOFD - Cáceres rmgarari@unex.es 927257044 - Ext. 51178
Talleres Virtuales	Manolo Romero maromero@unex.es 924289311 - Ext. 86706 Antonio Amador aamador@unex.es 924289311 - Ext. 86728 Pedro Corcho pecorcho@unex.es Ext. 57637	María Dolores Rodríguez Peña - SOFD - Badajoz sofdplan@unex.es 924289311 - Ext. 86711 Rosa María Garrudo SOFD - Cáceres rmgarari@unex.es 927257044 - Ext. 51178
Acciones de apoyo a la coordinación e innovación docente	Dolores Gallardo sofd@unex.es 924289311 - Ext. 86710 Cristina Nuñez cnunman@unex.es 924289311 - Ext. 86728	María Dolores Rodríguez Peña - SOFD - Badajoz sofdplan@unex.es 924289311 - Ext. 86711 Rosa María Garrudo SOFD - Cáceres rmgarari@unex.es 927257044 - Ext. 51178

I. DIDÁCTICA, CALIDAD Y GESTIÓN DE ESTUDIOS EN EL ESPACIO EUROPEO DE EDUCACIÓN SUPERIOR (EEES)

El **proceso de Convergencia Europea en la Educación Superior** plantea complejas exigencias a la planificación y el desarrollo de la actividad docente y tutorial en las coordenadas del nuevo sistema europeo de transferencia de créditos. Las acciones formativas que se proponen en esta modalidad de cursos han sido diseñadas con objeto de apoyar el proceso de renovación didáctica y organizativa que debe acompañar a los importantes cambios curriculares que se avecinan en las enseñanzas universitarias.

Por un lado, los talleres están dirigidos a facilitar que el profesorado practique el **diseño de Planes Docentes en coordenadas ECTS, el diseño de títulos de grado, máster, doctor**, así como nuevas estrategias didácticas centradas en el aprendizaje del alumno.

El modelo de Convergencia Europea demanda, por otro lado, nuevas funciones de **tutorización y orientación académica de los estudiantes** a lo largo de la titulación. De ahí la presencia de un curso particularmente destinado a potenciar y formar a esta nueva figura del tutor de la titulación.

La **formación inicial del profesorado recién contratado**, por último, se lleva a cabo con la colaboración de profesores mentores de las diversas áreas de conocimiento, que tutorizarán y colaborarán en la supervisión de la actividad docente de los noveles.

Taller 1/2	ASPECTOS BÁSICOS DE LA CONVERGENCIA EUROPEA
Coordinador	Vidal Luis Mateos Masa / vidal@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> • Conocer los aspectos básicos de la Convergencia Europea. • Introducción a las nuevas metodologías docentes ECTS: posibilidades, dificultades, retos • Analizar las nuevas directrices del MEC para el diseño de las enseñanzas en el sistema ECTS.
Contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. El proceso de Convergencia Europea en las universidades españolas 2. Marco normativo del proceso de Bolonia. 3. Actualidad y perspectivas de futuro del EEES.
Metodología	El taller consistirá en un conjunto de sesiones teóricas con coloquio.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales.
Duración	12 horas presenciales.
Campus / Calendario	Taller nº 1 Badajoz: 4 y 18 de noviembre y 2 de diciembre de 2008. Taller nº 2 Cáceres: 11 y 25 de noviembre y 3 de diciembre de 2008.
Horario	16:30 a 20:30 horas
Observaciones	El taller está dirigido a profesores con un escaso conocimiento del proceso de convergencia europea y que no hayan participado en experiencias-piloto con metodología ECTS.

Taller 3/4	LA REFORMA EN MARCHA: NUEVOS PLANES DE ESTUDIO
Coordinador	Beatriz Corchuelo Martínez-Azúa / bcorchue@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> • Dar a conocer experiencias relacionadas con la nueva ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales. • Propiciar un debate directo con representantes de diversas instituciones, relacionadas con la implantación de las nuevas Titulaciones y sus correspondientes Planes de Estudio.
Contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. El proceso de ordenación de las enseñanzas universitarias y su implementación en la Universidad española. 2. Experiencias universitarias de adecuación a las nuevas Titulaciones y Planes de Estudio.
Metodología	La actividad formativa consistirá en un conjunto de conferencias, a cargo principalmente de especialistas de otras universidades. Las conferencias estarán también dirigidas a toda la comunidad universitaria (estén o no inscritos en el curso).
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento de la actividad es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales.
Duración	16 horas presenciales.
Campus / Calendario	Taller nº 3 Badajoz y Taller nº 4 Cáceres: Fechas a determinar.
Horario	Por determinar en cada acción formativa.
Observaciones	La fecha y lugar de celebración de cada conferencia se comunicará una semana antes por correo electrónico a los alumnos matriculados.

Taller 5/6	DISEÑO DEL PLAN DOCENTE EN EL ESPACIO EUROPEO DE EDUCACIÓN SUPERIOR
Coordinador	Manuel Montanero Fernández / mmontane@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> • Analizar y poner en práctica estrategias para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje. • Diseñar planes o guías docentes en el nuevo sistema de créditos europeos del EEES. • Aplicar herramientas informáticas que faciliten el diseño y la coordinación de asignaturas de una misma titulación.
Contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. La planificación de asignaturas de un plan de estudios en el EEES. Identificación y contextualización. 2. Diseño de objetivos y contenidos formativos. 3. Diseño de la metodología ECTS y plan de trabajo del estudiante. 4. Diseño de criterios y actividades de evaluación. 5. Diseño de competencias generales y específicas.
Metodología	En cada uno de los módulos se explicarán y ejemplificarán estrategias para confeccionar los componentes del Plan Docente. Posteriormente los asistentes practicarán la elaboración individual o grupal del Plan Docente de una asignatura, con el asesoramiento del ponente y el apoyo de una herramienta informática (freeware)
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y justificar las horas no presenciales mediante un trabajo tutorizado, que consistirá en el diseño del Plan Docente de una asignatura (versión extensa), de acuerdo con la estructura e indicaciones que se suministrarán en el taller. El trabajo deberá entregarse en el plazo de 15 días posteriores a la última sesión presencial.
Duración	30 horas (16 horas presenciales / 14 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 5 Badajoz: 13, 19, 27 de enero y 3 de febrero de 2009. Taller nº 6 Cáceres: 15, 22, 29 de enero y 5 de febrero de 2009.
Horario	16:30 a 20:30 horas
Observaciones	El taller no está recomendado para becarios ni para profesores que hayan realizado o estén inscritos en el taller de formación de profesores noveles.

Taller 7/8	DISEÑO DE TÍTULOS DE GRADO, MÁSTER Y DOCTOR EN EL ESPACIO EUROPEO DE EDUCACIÓN SUPERIOR
Coordinador	Agustín García Nogales / nogales@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> • Conocer las características y estructura de los estudios universitarios oficiales (Grado, Máster y Doctor) en el EEES. • Practicar el diseño de la memoria de verificación de un título oficial de Grado o Máster. • Sistemas de Garantía de Calidad.
Contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. El Espacio Europeo de Educación Superior (EEES). 2. Normativas nacional, autonómica y de la UEx de estudios oficiales de Grado. 3. Normativas nacional, autonómica y de la UEx de estudios oficiales de Máster y Doctor (posgrado). 4. Breve descripción de la situación de los estudios oficiales en la UEx. 5. Sistemas de Garantía de Calidad en el EEES y en la UEx. 6. Descripción de la memoria de verificación de títulos de Grado y Máster. 7. Elaboración resumida de la memoria de verificación de un título de Grado o Máster.
Metodología	El taller incluirá sesiones teóricas trufadas de debates sobre las modificaciones metodológicas y normativas surgidas a raíz de la creación del EEES. Se enfatizará en aquellos aspectos técnicos contemplados en la memoria de verificación que las universidades deben presentar al Consejo de Coordinación Universitaria como paso previo imprescindible para la implantación de un nuevo título oficial.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y justificar las horas no presenciales mediante un trabajo tutorizado, que consistirá en la elaboración resumida de la memoria de verificación de un nuevo título de Grado o Máster propuesto por los asistentes.
Duración	30 horas (12 horas presenciales / 18 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 7 Badajoz: 24 de marzo; 14 y 21 de abril de 2009. Taller nº 8 Cáceres: 25 de marzo; 15 y 22 de abril de 2009.
Horario	16:30 a 20:30 horas

Taller 9/10	SISTEMAS DE GARANTÍA DE CALIDAD EN LAS UNIVERSIDADES
Coordinador	María José Martín Delgado / vicedoc@unex.es ; mjose@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> Promover la cultura de gestión de la calidad en el profesorado de la UEx. Conocer diferentes normas y modelos de gestión de la calidad: normas ISO9000, modelo EFQM. Conocer la estructura de gestión de la calidad en la UEx Conocer la importancia de la gestión de calidad en los planes de estudio adaptados a las normas del EEES Conocer el modelo de SGIC de los Centros de la UEx. Programa AUDIT. Aprender a elaborar modelos de procesos de un SGIC Aprender a elaborar manuales de calidad de los Centros Universitarios
Contenidos	<ol style="list-style-type: none"> El control de calidad en las empresas y las instituciones Normas ISO 9000 Modelo EFQM La Garantía de Calidad en las Universidades. Programa AUDIT para el diseño de los Sistemas de garantía de Calidad (SGC) Documentación de un SGC SGC de los Centros de la UEx. La estructura de Gestión de la Calidad en la Universidad de Extremadura Indicadores de la UEx. Observatorio de indicadores Herramientas informáticas y bases de datos para la gestión de los SGC.
Metodología	Se realizarán sesiones expositivas con debate.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de las sesiones y elaborar un modelo de proceso o un manual de calidad durante las horas no presenciales.
Duración	30 horas (20 horas presenciales / 10 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 9 Badajoz: noviembre de 2008. Taller nº 10 Cáceres: febrero de 2009.
Horario	16:00 a 20:00 horas

Taller 11	INTRODUCCIÓN AL ESTUDIO DE CASOS COMO MÉTODO DE ENSEÑANZA
Coordinador	Ernesto de los Reyes López / ede@ingenio.upv.es Universidad Politécnica de Valencia
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> Plantear los conceptos básicos del método y realizar, de forma práctica, el diseño y estudio de un caso. Proporcionar a los asistentes criterios para examinar y evaluar la aplicabilidad del método en su entorno educativo y, en su caso, poder iniciar su utilización.
Contenidos	<ol style="list-style-type: none"> Breve reflexión sobre la justificación y necesidad de las metodologías activas y el análisis de las diferencias entre el aprendizaje basado en problemas convergentes, divergentes y proyectos. Origen, características y desarrollo en el aula del método de estudio de un caso. Realización de una práctica sobre desarrollo del método en el aula. Realización de una práctica de diseño de un caso de estudio. Conclusiones sobre la aplicabilidad del método en diversos entornos docentes.
Metodología	El seminario se plantea con un contenido eminentemente práctico y utiliza el propio método que se estudia como base para la reflexión y el aprendizaje. El trabajo en pequeños grupos, la puesta en común de los resultados y el diálogo entre todos los participantes, son la base para que cada uno de ellos descubra las oportunidades que el método puede ofrecer en su propio entorno docente.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y justificar las horas no presenciales mediante un trabajo tutorizado.
Duración	8 horas presenciales
Campus / Calendario	Taller nº 11 Cáceres: 9 y 10 de julio de 2009.
Horario	16:00 a 20:00 horas (9 de julio) / 10:00 a 14:00 horas (10 de julio).

Taller 12/13	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS EN LA ENSEÑANZA UNIVERSITARIA: APRENDIZAJE COOPERATIVO Y COLABORATIVO
Coordinador	Benito León del Barco / bleon@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> • Discutir la utilidad de la metodología cooperativa y colaborativa en el sistema ECTS. • Conocer y practicar algunas estrategias de aprendizaje cooperativo y colaborativo.
Contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Concepto y dimensiones del aprendizaje cooperativo y colaborativo. 2. Consecuencias de la aplicación del aprendizaje cooperativo. 3. Técnicas de aprendizaje cooperativo y colaborativo. 4. Diseño y evaluación de actividades de aprendizaje cooperativo.
Metodología	Los contenidos del taller serán tratados con un enfoque práctico y cooperativo, coherente con las metodologías objeto de estudio.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y justificar las horas no presenciales mediante un trabajo práctico.
Duración	16 horas (8 horas presenciales / 8 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 12 Badajoz: 26 de febrero y 2 de marzo de 2009. Taller nº 13 Cáceres: 9 y 12 de marzo de 2009.
Horario	16:30 a 20:30 horas

Taller 14	ESTRATEGIAS PARA MEJORAR LA EXPLICACIÓN VERBAL EN EL AULA
Coordinador	Manuel Montanero Fernández / mmontane@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> • Analizar el valor de la enseñanza expositiva en la Educación Superior. • Discutir algunos obstáculos y estrategias para la explicación verbal en las aulas universitarias. • Revisar y mejorar la propia práctica docente.
Contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Introducción. Importancia de la actividad expositiva en el aula universitaria. 2. Estrategias de contextualización y gestión. 3. Estrategias de desarrollo de la información nueva. 4. Estrategias de evaluación de la comprensión.
Metodología	El taller combinará actividades expositivas, de discusión y estudio de casos prácticos.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y justificar las horas no presenciales mediante un trabajo tutorizado, que deberá entregarse en el plazo de 15 días posteriores a la última sesión presencial.
Duración	20 horas (12 horas presenciales / 8 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 14 Badajoz: 20, 25 y 26 de noviembre de 2008.
Horario	16:30 a 20:30 horas
Observaciones	El taller no está recomendado para becarios ni para profesores que hayan realizado o estén inscritos en el taller de formación de profesores noveles.

Taller 15/16	LOS JUEGOS PSICOLÓGICOS EN EL AULA
Coordinador	José Antonio Alonso Sánchez / j.a.alonso@correo.cop.es Psicólogo especialista en Psicología Clínica Margarita Soltero Godoy / msoltero@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Generar procesos de reflexión sobre las interacciones que se producen en el aula y sus consecuencias. 2. Obtener herramientas teóricas y prácticas para intervenir en estos procesos interactivos. 3. Aumentar la eficacia del trabajo del profesor y su calidad de vida en el desempeño de dicho trabajo.
Contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Emociones y aprendizaje. Introducción al análisis transaccional. 2. Teoría de la personalidad y de la comunicación. 3. Los juegos psicológicos: descripción y análisis. El triángulo dramático. 4. Juegos en el aula. Reconocer, evitar y prevenir los juegos psicológicos.
Metodología	El taller consta de explicaciones teóricas y aplicación práctica a casos reales. Se realizarán tareas previas encaminadas a la consecución de los objetivos del taller que ocuparán parte de las horas no presenciales.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y justificar las horas no presenciales mediante un trabajo.
Duración	30 horas (15 horas presenciales / 15 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 15 Badajoz: 1 y 2 de junio de 2009. Taller nº 16 Cáceres: 3 y 4 de junio de 2009.
Horario	9:30 a 14:00 horas y 16:00 a 19:00 horas cada sesión
Observaciones	El número máximo de participantes será de 20 personas

Taller 17/18	PREPARACIÓN DEL PROFESORADO EN NUEVAS METODOLOGÍAS DIDÁCTICAS PARA EL ESPACIO EUROPEO DE EDUCACIÓN SUPERIOR
Coordinador	Alfredo Prieto Martín / alfredo.prieto@uah.es Universidad de Alcalá de Henares
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> • Analizar diferentes alternativas metodológicas centradas en el aprendizaje activo del alumno. • Analizar herramientas para que el profesor pueda transmitir a los estudiantes los beneficios del cambio de metodología educativa.
Contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analizar qué debemos aprender y qué competencias debemos desarrollar para ser profesores eficaces en el EEES. 2. Diseño curricular por competencias. 3. Reflexión sobre la propia práctica docente. 4. Aprendizaje centrado en el alumno: cambio del papel del profesor, cambio del uso de los contenidos, implementación. 5. Cómo transformar las clases magistrales en clases interactivas y participativas. 6. Aprendizaje inductivo: casos, proyectos, aprendizaje basado en problemas.
Metodología	Los contenidos del taller serán tratados con un enfoque práctico y coherente con las metodologías objeto de estudio. Las horas no presenciales serán ocupadas en la elaboración de tareas esenciales para la consecución de los objetivos formativos del curso.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y justificar las horas no presenciales mediante un trabajo.
Duración	50 horas (25 horas presenciales / 25 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 17 Badajoz: 15, 16, 17 de diciembre de 2008; 15 y 16 de enero de 2009. Taller nº 18 Cáceres: 18 y 19 de diciembre de 2008; 12, 13 y 14 de enero de 2009.
Horario	9:00 a 14:00 horas.

Taller 19/22	PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN POR COMPETENCIAS
Coordinadores	Vicerrectorado de Planificación Académica/ viceplan@unex.es Oficina de Convergencia Europea / converge@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> Planificación de la docencia desarrollada por competencias. Reflexiones críticas sobre la actual práctica docente y sobre los posibles criterios de mejora en la calidad de la docencia. Revisión de los programas de las distintas asignaturas y actualización según el modelo de la enseñanza por competencias.
Contenidos	<ol style="list-style-type: none"> Introducción: Competencias y nuevas enseñanzas universitarias. Definición y concepto de competencia. Tipología de competencias. Formulación de competencias. Programación por competencias. Evaluación por competencias. Conclusiones: ventajas e inconvenientes de la programación y evaluación por competencias.
Metodología	El taller se desarrollará siguiendo una primera exposición teórica de algunos conceptos básicos y fundamentales sobre el tema y, posteriormente, una aplicación práctica orientada a la planificación de las distintas asignaturas.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento de la actividad es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales. Además, se presentará el programa de una asignatura determinada según el modelo de docencia y evaluación por competencias.
Duración	30 horas (20 horas presenciales / 10 horas no presenciales).
Campus / Calendario	El taller se impartirá una primera vez en las siguientes fechas: Taller nº 19 Cáceres: 6, 11, 12, 13 y 20 de noviembre de 2008. Taller nº 20 Badajoz: 3, 9, 10, 11 y 17 de diciembre de 2008. Si el alumnado lo demanda, el taller podrá impartirse por segunda vez en las siguientes fechas: Taller nº 21 Cáceres: 10, 16, 17, 18 y 24 de marzo de 2009. Taller nº 22 Badajoz: 14, 20, 21, 22, 28 de abril de 2009.
Horario	16.30 a 20.30 horas.
Observaciones	La fecha y lugar de celebración de cada conferencia se comunicará una semana antes por correo electrónico a los alumnos matriculados.

Taller 23	FORMACIÓN INICIAL DE PROFESORES NOVELES PARA LA DOCENCIA UNIVERSITARIA
Coordinador	Manuel Lucero Fustes / mlucero@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> Facilitar la integración de profesores noveles en la UEx y la creación de redes de colaboración y apoyo profesional. Practicar habilidades de planificación, supervisión y mejora de la docencia en el nuevo marco de créditos europeos.
Contenidos	<ol style="list-style-type: none"> La Universidad de Extremadura. Profesión docente y cultura universitaria. Planificación de la docencia universitaria. Métodos y actividades de enseñanza aprendizaje.
Metodología	En la parte presencial se trabajarán los contenidos anteriores con una metodología de seminario y estudio de casos prácticos. En la parte no presencial, cada profesor novel desarrollará un trabajo de planificación y evaluación de la propia práctica docente, con la tutorización de un compañero del departamento con más experiencia. El taller concluirá con la presentación de una Memoria de dicho trabajo.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y justificar las horas no presenciales mediante un trabajo tutorizado, y su correspondiente Memoria, de acuerdo con la estructura e indicaciones que se suministrarán.
Duración	70 horas (36 horas presenciales / 34 horas no presenciales)
Campus / Calendario	Taller nº 23 Badajoz: 4, 11, 18 y 25 de febrero; 5, 12, 19 y 25 de marzo; 1 de abril de 2009.
Horario	16:30 a 20:30 horas.
Observaciones	Se entiende por profesor novel el PDI con menos de 3 años de experiencia, así como becarios de investigación (a partir del tercer año de beca). No se recomienda la participación a profesores de prácticas o que no impartan asignaturas convencionales. Es muy recomendable que los participantes cuenten de antemano con la disposición de un compañero de área con más experiencia que hará la labor de tutor. Los tutores deben acudir a la primera hora del taller, donde se les explicará su colaboración (que se certificará también al finalizar el taller). No se aconseja este curso para los alumnos inscritos en el curso de Diseño de Planes Docentes en el EEES. Aquel profesor novel que no se matricule en este curso no tendrá opción a matricularse a otros de este Plan de Formación del Profesorado.

Taller 24/25	FORMACIÓN DE PROFESORADO-TUTOR PARA EL ESPACIO EUROPEO DE EDUCACIÓN SUPERIOR (V Edición)
Coordinador	María Rosa Oria Segura / mros@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> • Conocer el Plan de Acogida y Tutoría de la Titulación • Conocer la propia titulación, los recursos y los servicios que la UEx ofrece al alumnado. • Practicar estrategias de orientación para el alumnado que ingresa en la UEx. • Reflexionar sobre las nuevas funciones del tutor de Titulación en el EEES y las estrategias institucionales más adecuadas para cada Centro y Titulación de modo que se pueda llegar a fórmulas aplicables en la UEx.
Contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. La Tutoría de la Titulación en la Universidad. El PATT de la UEx. 2. Actividades de orientación inicial y tutoría. Realización de entrevistas personales. 3. Acogida e información sobre la facultad y los servicios de la UEx. 4. Orientación del plan de trabajo y el itinerario formativo de la Titulación. 5. Adecuación y evaluación del PATT
Metodología	<p>Realizadas las horas presenciales, el profesorado participante deberá desarrollar, al menos, cinco sesiones prácticas con un grupo de alumnos/as de primer curso de una titulación en la que impartan clases. Ello implica tutorizar al alumnado todo el Primer Cuatrimestre del siguiente año académico (2009/10), de acuerdo con las orientaciones suministradas. Estas sesiones prácticas formarán parte del trabajo que acreditará el cumplimiento de las horas no presenciales del taller.</p> <p>El procedimiento para la captación del alumnado a tutorizar corre por cuenta del profesorado participante. En los centros universitarios donde ya haya implantado un PATT en su titulación deberían coordinarse con el responsable del mismo.</p>

Taller 24/25	FORMACIÓN DE PROFESORADO-TUTOR PARA EL ESPACIO EUROPEO DE EDUCACIÓN SUPERIOR (V Edición)
Evaluación	<p>Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales (tres de las cuatro sesiones) y justificar las horas no presenciales mediante la entrega de una memoria del trabajo práctico realizado, consistente en la tutorización efectiva durante el Primer Cuatrimestre de un grupo de alumnos conforme a las instrucciones y contenidos sugeridos en el curso.</p> <p>No completar alguna de las dos partes (sesiones práctica o tutorías reales con alumnado universitario) supondrá automáticamente la no obtención del certificado. Como es norma general, no se acreditan realizaciones parciales (únicamente asistir a las sesiones presenciales o únicamente tutorizar sin asistencia a sesiones teóricas).</p> <p>En este curso se evalúa el trabajo desarrollado en el primer cuatrimestre, sin perjuicio de que voluntariamente (ya sin reconocimiento desde el SOFD) pudieran continuar con ese grupo a lo largo de todo el año académico.</p>
Duración	50 horas (20 horas presenciales / 30 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 24 Badajoz: 6 y 7 de julio; 21 y 22 de septiembre de 2009. Taller nº 25 Cáceres: 8 y 9 de julio; 23 y 24 de septiembre de 2009.
Horario	9:00 a 14:00 horas.

Taller 26	EDUCACIÓN PARA EL DESARROLLO EN EL ÁMBITO DE LOS ESTUDIOS CIENTÍFICO-TÉCNICOS UNIVERSITARIOS EN EL ESPACIO EUROPEO DE EDUCACIÓN SUPERIOR
Coordinador	Juan Antonio Méndez Sierra/ jmendez@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> • Reflexionar sobre las relaciones existentes entre Tecnología y Desarrollo Humano Sostenible, y sobre el papel que la Universidad puede jugar para potenciar las mismas. • Conocer y comprender los modelos teóricos sobre los que se fundamenta la Educación para el Desarrollo (EpD), así como experiencias concretas adaptadas al contexto docente de estudios técnicos universitarios. • Diseñar, realizar y evaluar una actividad docente con un enfoque de Educación para el Desarrollo.
Contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. La Universidad como agente de la cooperación para el desarrollo. 2. El aprendizaje ético, la educación para el desarrollo, y su relación con las propuestas del Espacio Europeo de Educación Superior. 3. Experiencias universitarias de EpD en el ámbito científico-técnico. 4. Estrategias pedagógicas: técnicas de trabajo en el aula en coherencia con el modelo de la EpD.
Metodología	En las sesiones presenciales se compaginarán la exposición de los contenidos con el análisis de casos prácticos.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y elaborar una memoria donde se recojan las posibilidades de incorporar los contenidos abordados en el curso en el desarrollo de las actividades docentes.
Duración	20 horas (10 horas presenciales / 10 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 26 Cáceres: Fechas a determinar.
Horario	16:00 a 21:00 horas.
Observaciones	Este curso está fundamentalmente dirigido a profesores que imparten docencia en titulaciones científicas y/o técnicas.

Taller 27	HABILIDADES DIRECTIVAS EN EL ENTORNO UNIVERSITARIO: LIDERAZGO SITUACIONAL
Coordinador	Ernesto de los Reyes López / ede@ingenio.upv.es Universidad Politécnica de Valencia
Objetivos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tomar conciencia de la importancia del estilo de liderazgo en el funcionamiento y desarrollo de los grupos de trabajo y sus componentes 2. Comprender el modelo de liderazgo propuesto 3. Aplicar este modelo en situaciones ficticias, pero verosímiles en el entorno universitario 4. Adquirir los conocimientos básicos para integrar este modelo en el ámbito de cada asistente
Contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identificación del estilo de liderazgo 2. Estudio teórico del modelo de liderazgo situacional 3. Estudios de casos y juegos de rol 4. Realización de prácticas
Metodología	El seminario se plantea con un contenido eminentemente práctico y utiliza el método de estudios de casos y juegos de rol como base para la reflexión y el aprendizaje. El trabajo en pequeños grupos, la puesta en común de los resultados y el diálogo entre todos los participantes, son la base para que cada uno de ellos descubra las oportunidades que el método puede ofrecer en su propio entorno.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales.
Duración	8 horas presenciales
Campus / Calendario	Taller nº 27 Badajoz: 6 y 7 de julio de 2009.
Horario	16:00 a 20:00 horas (6 de julio)/10:00 a 14:00 horas (7 de julio)

II. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN APLICADAS A LA DOCENCIA UNIVERSITARIA

El rol del profesorado universitario está experimentando un cambio, en buena parte originado por la introducción de las **Tecnologías de la Información y la Comunicación** en la actividad docente. La función tradicional de transmisión de conocimientos se enriquece ahora con otras, entre las que destaca, la de creador de recursos para el aprendizaje. Uno de los criterios de calidad de la educación superior es la cantidad y calidad de materiales didácticos que los alumnos tienen a su disposición para avanzar en sus conocimientos teóricos y prácticos. Otro es la organización del seguimiento y tutorización de los alumnos en su proceso de aprendizaje. De ahí que sea necesaria una capacitación tecnológica y pedagógica en estos ámbitos.

Hoy en día las **Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC)** nos ofrecen múltiples posibilidades para mejorar la adquisición de conocimientos mediante el uso de herramientas informáticas y telemáticas. El conocimiento de los medios didácticos disponibles y la capacitación para un uso educativo de los mismos es el objeto de este segundo bloque de la oferta formativa para el profesorado de la UEx.

La complementariedad del campus físico de nuestra Universidad con el **Campus Virtual (CVUEx)** es una exigencia y una necesidad ante los nuevos retos de la Educación Superior, de ahí que el profesorado deba formarse en el uso de las herramientas para la creación de cursos virtuales y materiales digitalizados para su docencia, así como conocer las claves del diseño didáctico de estas nuevas propuestas educativas.

No podemos dejar de lado la importancia de los diversos **usos educativos de la ofimática**. El concepto de **ofimática** hace referencia al conjunto de aplicaciones informáticas (software) que han sido diseñadas para su uso en entornos de oficina: **procesadores de texto, hojas de cálculo, presentaciones, gestor de base de datos y otras herramientas para el diseño gráfico y para las comunicaciones telemáticas**. Los docentes universitarios somos usuarios de este tipo de programas informáticos para la elaboración de materiales didácticos de todo tipo, aunque comúnmente su uso se orienta hacia la elaboración de textos escritos y recursos de apoyo visual a la exposición oral.

La **finalidad** de los talleres ofertados en este bloque es dotar al profesorado de la UEx de las competencias necesarias para explotar eficazmente las múltiples herramientas que ofrecen estos programas de uso cotidiano, de modo que se pueda mejorar la calidad en la producción de los materiales didácticos de carácter digital usados en la docencia universitaria.

Entre los talleres que se incorporan en este bloque encontramos aquellos que nos permiten la **creación de recursos didácticos en soporte Web, la elaboración de materiales a partir del empleo del vídeo digital, herramientas web 2.0 aplicadas a la docencia, seguridad de la información, uso de herramientas informáticas para la tutoría a través de redes telemáticas y elaboración de mapas conceptuales**. Uno de los programas que se utilizará en diversos talleres se denomina **OpenOffice.org** y se trata de una suite ofimática que contiene **procesador de textos y editor de páginas web**

(**Writer**), **hoja de cálculo (Calc)**, **presentaciones (Impress)**, **gestor de base de datos (Base)**, **editor de fórmulas matemáticas (Math)** y **un programa de diseño gráfico (Draw)**. Además, también se oferta un taller para el uso de un software novedoso para el procesamiento de documentos extensos (artículos, libros, tesis, etc.) que funciona bajo LaTeX y se denomina «**LyX**». Se trata de otro programa de software libre (GPL).

En este segundo bloque del Plan de Formación se ofertan un gran número de **cursos online**, los cuales serán desarrollados a través de la **plataforma de aprendizaje virtual de la UEx**.

Taller 28/34	DISEÑO Y ELABORACIÓN DE UN CURSO VIRTUAL CON MOODLE
Coordinador	Badajoz: Pablo Carmona del Barco / pablo@unex.es Rafael Tormo / ratormo@unex.es Manuel Romero / maromero@unex.es Cáceres: Pedro Corcho Sánchez / pecorcho@unex.es Juan Miguel León Rojas / jmleon@unex.es Mérida: Miguel Ángel Martín / matardio@unex.es Plasencia: Rafael Benítez / rbenitez@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitar para el diseño de un contexto didáctico universitario de formación on-line. • Desarrollar una propuesta de diseño y elaboración de un curso on-line. • Valorar las ventajas educativas del aprendizaje a través de las redes telemáticas.
Contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Diseño y elaboración de un modelo de curso on-line: estructura básica y estilo de enseñanza. 2. Elementos del contexto didáctico en un curso on-line: objetivos, contenidos, actividades, comunicación y evaluación. 3. Organización y gestión educativa del curso on-line.
Metodología	El taller se desarrollará en sesiones de carácter práctico e interactivo en las que, una vez que el profesorado presente las herramientas informáticas y muestre los procedimientos de uso, se procederá a su utilización de modo directo por parte de los alumnos
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y elaborar un curso básico online con Moodle.
Duración	34 horas (20 horas presenciales / 14 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Badajoz: Taller n° 28: 23, 26, 27, 30 de enero y 2 de febrero de 2009. // Taller n° 29: 15, 16, 17, 18 y 19 de junio de 2009. // Taller n° 30: 4, 5, 6, 7 y 8 de mayo de 2009. Cáceres: Taller n° 31: 30 de junio y 1, 6, 7 y 8 de julio de 2009. // Taller n° 32: 15, 16, 17, 18 y 19 de junio de 2009. Mérida: Taller n° 33: 26, 27, 29, 30 de enero y 2 de febrero de 2009. Plasencia: Taller n° 34: 15, 16, 17, 18 y 19 de junio de 2009
Horario	Taller n° 28: 9:30 a 13:30 horas/Talleres n° 29 a 33: 16:30 a 20:30 horas/Taller n° 34: 9:30 a 13:30 horas
Observaciones	Este curso está prioritariamente dirigido a profesorado con ningún o escaso conocimiento de Moodle.

Taller 35/38	MEJORA DE LAS HABILIDADES TÉCNICAS Y DIDÁCTICAS EN LA ELABORACIÓN DE CURSOS VIRTUALES CON MOODLE
Coordinador	Badajoz: Diana Rodríguez / drodgar@unex.es Mérida: Prudencia Gutiérrez / pruden@unex.es Cáceres y Plasencia: Laura Alonso / laulonso@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mejorar las habilidades técnicas y didácticas para el diseño y desarrollo de espacios de comunicación virtuales. 2. Conocer los diferentes enfoques de diseño del aprendizaje en formación online y sus repercusiones en el diseño de contenidos y actividades. 3. Conocer los procedimientos de inserción de contenidos multimedia (imágenes, audio, vídeo y animaciones) en Moodle. 4. Dominar las herramientas comunicativas de Moodle, haciendo un uso didáctico de las mismas.
Contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Planificación, seguimiento y evaluación de actividades de aprendizaje a través de Moodle. Experiencias en asignaturas y titulaciones completas. 2. Integración de herramientas en Moodle. 3. Aspectos didácticos para la utilización de las herramientas de comunicación sincrónica y asincrónica en entornos virtuales.
Metodología	Durante las sesiones presenciales se explicarán y ejemplificarán los contenidos del taller partiendo de asignaturas que se están impartiendo en Moodle; posteriormente los asistentes practicarán con el apoyo del profesor el uso de las herramientas tratadas. Durante el desarrollo tanto de las sesiones presenciales como no presenciales, el alumno contará con el apoyo individualizado del profesor.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y justificar las horas no presenciales mediante un trabajo tutorizado, de acuerdo con la estructura e indicaciones que se suministrarán a lo largo de las sesiones presenciales.

Taller 35/38	MEJORA DE LAS HABILIDADES TÉCNICAS Y DIDÁCTICAS EN LA ELABORACIÓN DE CURSOS VIRTUALES CON MOODLE
Duración	30 horas (16 horas presenciales / 14 horas no presenciales)
Campus / Calendario	Badajoz: Taller nº 35: 2, 3, 9 y 10 de marzo de 2009. Cáceres: Taller nº 36: 10, 11, 17 y 18 de marzo de 2009. Mérida: Taller nº 37: 24, 25 y 26 de marzo; 1 de abril de 2009. Plasencia: Taller nº 38: 18, 19, 24 y 25 de marzo de 2009.
Horario	16:30 a 20:30 horas.
Observaciones	Dirigido a profesores que han participado en el taller de diseño y elaboración de un curso virtual con Moodle (en esta o anteriores ediciones del plan de formación), o en proyectos de innovación docente dirigidos a la virtualización de asignaturas o titulaciones dentro de la UEx.

Taller 39/40	ELABORACIÓN DE MATERIALES MULTIMEDIA PARA LA DOCENCIA: VÍDEO DIGITAL (BÁSICO)
Coordinador	Manuel Ramírez Rivero/ mramiriv@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> • Aprender los rudimentos básicos para diseñar y elaborar un vídeo educativo. • Conocer las posibilidades de registro de imágenes y sonidos en vídeo digital • Desarrollar actitudes para la integración multimedia.
Contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Conocimientos básicos del lenguaje audiovisual. 2. El registro videográfico de imagen y sonido. 3. Diseño de un proyecto de vídeo educativo.
Metodología	Se explicarán los conceptos básicos y se aplicarán a un trabajo individual consistente en la realización de un vídeo educativo.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y justificar las horas no presenciales mediante un trabajo tutorizado, que consistirá en la realización de algunos ejercicios con el software utilizado en el taller.
Duración	24 horas (12 horas presenciales / 12 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 39 Badajoz: 13, 14 y 15 de abril de 2009. Taller nº 40 Cáceres: 12, 13 y 14 de mayo de 2009.
Horario	16:30 a 20:30 horas.

Taller 41/42	ELABORACIÓN DE MATERIALES MULTIMEDIA PARA LA DOCENCIA: VÍDEO DIGITAL (AVANZADO)
Coordinador	Antonio M. Amador Tapia / aamador@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	Aprender a elaborar un vídeo didáctico utilizando herramientas profesionales de edición de vídeo (no lineal) y de tratamiento de imágenes estéticas.
Contenidos	1. Elaboración del guión. 2. Grabación de vídeo. 3. Premier: configuración del proyecto, captura del material videográfico, captura de imágenes estáticas y tratamiento digital para incluir en el vídeo. 4. Photoshop: captura de imágenes, tratamiento y exportación en formato adecuado para insertar en vídeo. 5. Edición y exportación del proyecto de vídeo.
Metodología	A partir del visionado de un vídeo-modelo se elaborará un guión, se capturarán imágenes y se editará un vídeo didáctico de las características del modelo.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y justificar las horas no presenciales mediante un trabajo tutorizado, que consistirá en la realización de un vídeo educativo, de acuerdo con la estructura e indicaciones que se suministren a lo largo del taller.
Duración	30 horas (12 horas presenciales / 18 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 41 Badajoz: 27, 28 y 29 de abril de 2009. Taller nº 42 Cáceres: 26, 27 y 28 de mayo de 2009.
Horario	16:30 a 20:30 horas.
Observaciones	Para inscribirse en esta actividad es requisito imprescindible haber realizado previamente el taller de nivel básico.

Taller 43	ELABORACIÓN DE MATERIALES MULTIMEDIA PARA LA DOCENCIA: INTRODUCCIÓN AL MANEJO DE ADOBE PHOTOSHOP (BÁSICO)
Coordinador	Manuel Ramírez Rivero / mramiriv@unex.es Antonio M. Amador Tapia / aamador@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> • Aprender los rudimentos básicos para la captura y manipulación de imagen estática. • Conocer las posibilidades de registro de imágenes en distintos formatos. • Desarrollar actitudes para la integración multimedia.
Contenidos	1. Captura de imágenes, resolución y tamaño. 2. Manipulación de la imagen. Formatos. 3. Integración en proyectos multimedia.
Metodología	Se explicarán los conceptos básicos y se aplicarán a un trabajo individual consistente en la realización de un proyecto.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y justificar las horas no presenciales mediante un trabajo tutorizado, que consistirá en la realización de algunos ejercicios con el software utilizado en el taller.
Duración	24 horas (12 horas presenciales / 12 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 43 Badajoz: 30, 31 de marzo y 1 de abril de 2009.
Horario	16:30 a 20:30 horas.

Taller 44/45	HERRAMIENTAS WEB 2.0 APLICADAS A LA DOCENCIA
Coordinador	Juan Miguel León Rojas/ jmleon@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> • Conocer herramientas (recursos y servicios) Web 2.0 adecuados para la función docente. • Saber cómo tener acceso permanente a todos nuestros datos, documentos y materiales, sin limitaciones geográficas, simplemente desde cualquier medio con conexión web. • Conocer las posibilidades que ofrecen las herramientas Web 2.0 disponibles en Internet como alternativa al software tradicional de manera que podamos plantearnos no tener la necesidad de instalar ni de mantener programas en nuestro ordenador (sólo un sistema operativo y una conexión web). • Aprender a manejar algunas de estas herramientas y a integrarlas en nuestro uso cotidiano, con el fin de facilitar y potenciar la comunicación, cooperación, colaboración y conexión alumno-alumno, alumno-profesor y profesor-profesor.
Contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Web dinámica, participativa y colaborativa: Web Social o Web 2.0. 2. Herramientas Web 2.0 para la Comunicación. 3. Herramientas Web 2.0 para la Ofimática. 4. Herramientas Web 2.0 para la Colaboración y la Organización. 5. Herramientas Web 2.0 para la Creación y Compartición de Contenido. 6. Redes sociales, etiquetado social y marcadores (favoritos) sociales. 7. Escritorios virtuales. 8. Uso de algunas de las anteriores herramientas para el desarrollo de la función docente. 9. Actualidad de las redes sociales universitarias y proyectos Web 2.0 en universidades.

Taller 44/45	HERRAMIENTAS WEB 2.0 APLICADAS A LA DOCENCIA
Metodología	<p>Se desarrollará en cuatro sesiones presenciales de carácter esencialmente procedimental, en las que, a la par que se explican las herramientas Web 2.0, los alumnos aplicarán algunas de ellas en supuestos concretos.</p> <p>En todo momento, el taller se apoyará telemáticamente desde el Campus Libre y Abierto (CALA) <http://es.calavirtual.org/>, donde se contará con un espacio web dedicado a él, que incluirá, como mínimo, un foro de tutorización y aprendizaje en colaboración, una red social, y diversa documentación y material relacionado.</p>
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y justificar las horas no presenciales mediante un trabajo tutorizado, que consistirá en la realización personal de ciertas actividades de refuerzo y consolidación de contenidos.
Duración	30 horas (20 horas presenciales / 10 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Badajoz: Taller nº 44: 26 y 27 de enero; 2, 3 y 4 de febrero de 2009. Cáceres: Taller nº 45: 29 y 30 de enero y 5, 6 y 9 de febrero de 2009.
Horario	16:30 a 20:30 horas.

Taller 46/47	SEGURIDAD, CONFIDENCIALIDAD Y PROTECCIÓN DE NUESTRA INFORMACIÓN AL USAR INTERNET
Coordinador	Juan Miguel León Rojas/ jmleon@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> • Aprender a defender nuestro ordenador de diverso software malicioso como virus, programas espía o caballos de Troya. • Aprender a proteger y eliminar la información privada que, inadvertida o involuntariamente, revelamos a terceros, al usar Internet, sea desde nuestro ordenador o desde un ordenador con acceso público. • Aprender a proteger nuestra correspondencia electrónica y nuestros archivos. • Conocer algunas soluciones anti-intrusión en redes WiFi.
Contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Antivirus. Hackers y crackers. Ataques y cortafuegos (<i>firewalls</i>). 2. Protección o borrado de nuestra actividad en un ordenador con acceso público. 3. Eliminación en nuestro ordenador de las huellas que dejan los sitios web que visitamos. 4. Protección o eliminación de la información privada que, inadvertida o involuntariamente, revelamos a terceros, al usar Internet. 5. Soluciones contra los programas espía (<i>spyware, adware</i>), correos basura (<i>spam, phishing, pharming</i>), robo de identidad (<i>sniffing</i>). 6. Protección de nuestra correspondencia electrónica: cifrado de mensajes de correo y de los archivos adjuntos. 7. Soluciones anti-intrusión en redes WiFi.
Metodología	<p>Se desarrollará en cuatro sesiones presenciales de carácter esencialmente procedimental, en las que, una vez explicadas las herramientas informáticas, procedimientos y estrategias, será el alumnado quien las aplique en supuestos concretos.</p> <p>En todo momento, el taller se apoyará telemáticamente desde el Campus Libre y Abierto (CALA) <http://es.calavirtual.org/>, donde se contará con un espacio web dedicado a él, que incluirá, como mínimo, un foro de tutorización y aprendizaje en colaboración, y diversa documentación y material relacionado.</p>

Taller 46/47	SEGURIDAD, CONFIDENCIALIDAD Y PROTECCIÓN DE NUESTRA INFORMACIÓN AL USAR INTERNET
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y justificar las horas no presenciales mediante un trabajo tutorizado, que consistirá en la realización personal de las actividades de mejora de la seguridad en sus ordenadores personales o de despacho.
Duración	30 horas (20 horas presenciales / 10 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Badajoz: Taller nº 46: 3, 4, 5, 10 y 12 de junio de 2009. Cáceres: Taller nº 47: 1, 2, 8, 9 y 11 de junio de 2009
Horario	16:30 a 20:30 horas.

Taller 48/49	ENTORNOS VIRTUALES DE APRENDIZAJE PARA LA INNOVACIÓN UNIVERSITARIA
Coordinador	Manuel Cebrián de la Serna /mcebrian@uma.es/ http://mcebrian.agorasur.es Universidad de Málaga
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> • Conocer y valorar las posibilidades educativas de los entornos virtuales de aprendizaje. • Describir experiencias de buenas prácticas en la docencia universitaria con el apoyo de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC). • Fomentar la innovación didáctica con tecnologías aplicadas a la docencia universitaria.
Contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dimensiones pedagógicas del uso de las TIC en la enseñanza universitaria. 2. Entornos integrados de enseñanza virtual. 3. Modelos de diseño de cursos on-line para la docencia universitaria. 4. Estrategias para la innovación didáctica en la Educación Superior con el apoyo de las TIC.
Metodología	En las sesiones presenciales se presentarán los contenidos del taller desde una orientación práctica, para ello se mostrarán ejemplificaciones de buenas prácticas educativas, al tiempo que se solicitará a los asistentes realizar ejercicios introductorios de estos ejemplos que podrán terminar en la fase virtual con el asesoramiento del profesor. De esta forma en la fase virtual se solicitará terminar ampliamente uno de los cuatro ejercicios propuestos de los contenidos abordados en la fase presencial. En esta fase virtual el profesor asesorará en todo momento el desarrollo de este proyecto personal.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y participar activamente en los ejercicios que se propongan en esta fase presencial, así como en la asesoría virtual mediante foros o e-mail para el desarrollo del proyecto personal durante un período de quince días.
Duración	20 horas (8 horas presenciales / 12 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 48 Badajoz: 18 y 19 de mayo de 2009. Taller nº 49 Cáceres: 20 y 21 de mayo de 2009.
Horario	16:30 a 20:30 horas.

Taller 50/51	ELABORACIÓN DE TEXTOS ACADÉMICOS Y CIENTÍFICOS CON OPENOFFICE.ORG WRITER
Coordinador	Jesús Valverde Berrocoso / jevabe@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> • Saber planificar un documento de texto para su uso en la docencia y/o la investigación, mediante el uso de estrategias de organización y desarrollo. • Ser consciente de las posibilidades que ofrece el tratamiento de texto para llevar a cabo tareas no-creativas en la elaboración de documentos. • Estar capacitado para adecuar el entorno gráfico de la aplicación a las necesidades personales con el objeto de realizar un trabajo más eficaz. • Conocer en profundidad los procedimientos de escritura, así como los de almacenamiento y recuperación de documentos. • Ser capaz de dar formato al documento de la manera más eficaz y saber utilizar los estilos. • Mostrar competencia en la elaboración de tablas e índices automáticos. • Saber moverse y reestructurar documentos con el uso de herramientas avanzadas en la gestión de textos.
Contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. El proceso de redacción: estrategias y herramientas. 2. La preparación del escritorio: ventana y barras de herramientas. Configurar página. 3. La producción de textos: escribir textos. Guardar y abrir documentos. 4. Dar formato a los textos. Uso de los estilos. 5. Editar documentos de texto: elaborar tablas. Crear índices. Visualizar documentos. Trabajar con fórmulas.
Metodología	El desarrollo de los contenidos se realizará en la modalidad de taller online para lo cual el alumno dispondrá, a través del Aula Virtual de la UEx, de diferentes recursos documentales y de carácter multimedia para el aprendizaje de los procedimientos de uso de Writer. El profesor tutorizará el proceso a través de las herramientas comunicativas disponibles en la plataforma de aprendizaje virtual.

Taller 50/51	ELABORACIÓN DE TEXTOS ACADÉMICOS Y CIENTÍFICOS CON OPENOFFICE.ORG WRITER
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario realizar el ejercicio propuesto que recogerá los contenidos de los bloques temáticos en los que se organiza el contenido del curso. Asimismo se ha de participar activamente en los foros establecidos para la comunicación entre los participantes en el taller.
Duración	30 horas no presenciales.
Campus / Calendario	Taller nº 50: del 2 al 25 de marzo de 2009. Taller nº 51: del 1 al 24 de junio de 2009.

Taller 52/53	TÉCNICAS DE EVALUACIÓN DE APRENDIZAJE CON OPENOFFICE.ORG CALC
Coordinador	José Luis Medel Bermejo / jlmedel@plasencia.uned.es Universidad Nacional de Educación a Distancia
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> • Mejorar el diseño y realización de pruebas para medir contenidos conceptuales, procedimentales y actitudinales, mediante la utilización de OpenOffice.org Calc. • Utilizar OpenOffice.org Calc para analizar ítems. • Calcular la fiabilidad de las pruebas, con la ayuda de OpenOffice.org Calc. • Apoyarse en OpenOffice.org Calc, para realizar informes de evaluación.
Contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Entorno de OpenOffice. 2. Crear y guardar hojas de cálculo. 3. La pantalla inicial. 4. Ayuda en CALC. 5. Formatear una hoja de cálculo. <ol style="list-style-type: none"> 5.1. Configurar la página. 5.2. Formatear las celdas. 5.3. Formatear las filas y las columnas. 6. Fórmulas y funciones. <ol style="list-style-type: none"> 6.1. Crear fórmulas. 6.2. Funciones. 6.3. Autopiloto de funciones. 7. Gráficos.
Metodología	Se propondrán una serie de ejercicios prácticos sobre aspectos evaluativos, en forma de casos, para que sean resueltos con la ayuda de OpenOffice.org Calc. Para la resolución de cada caso, se contará con una unidad didáctica, donde se expondrán los contenidos necesarios para realizar el ejercicio.
Evaluación	Se realizará mediante la corrección, y posterior comentario, de cada uno de los casos.
Duración	30 horas no presenciales.
Campus / Calendario	Taller nº 52: del 4 al 29 de mayo de 2009. Taller nº 53: del 1 al 26 de junio de 2009.

Taller 54/55	ELABORACIÓN Y EDICIÓN DE TEXTOS ACADÉMICOS CON EL PROCESADOR DE DOCUMENTOS LYX (LATEX)
Coordinador	Francisco Javier Alonso Sánchez / fjas@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> • Presentar las características básicas del sistema de composición tipográfica LaTeX. • Conocer las funcionalidades de LyX para la elaboración de textos digitales e impresos con finalidades principalmente didácticas. • Saber utilizar LyX para elaborar documentos de textos académicos digitales e impresos de gran calidad técnica para un adecuado uso educativo.
Contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Introducción a LaTeX y LyX. 2. El entorno de trabajo de LyX. 3. Configuración del documento y formato de texto. 4. Tablas y figuras. 5. Índices, notas, referencias y apéndices. 6. El modo matemático. 7. Otras características de LyX.
Metodología	El desarrollo de los contenidos se realizará en la modalidad de taller on-line para lo cual el alumno dispondrá, a través del Aula Virtual de la UEx, de diferentes recursos documentales, así como actividades prácticas de auto-evaluación para el aprendizaje de los procedimientos de uso de LyX. El profesor tutorizará el proceso a través de las herramientas de comunicación disponibles en la plataforma de aprendizaje virtual.
Evaluación	LyX está orientado preferentemente a la elaboración de textos extensos y/o que hagan un uso intensivo del formalismo matemático. Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario elaborar un documento de uso docente de cierta extensión con LyX. Asimismo, se recomienda realizar los diferentes ejercicios de auto-evaluación propuestos en cada uno de los bloques temáticos en los que se organiza el contenido del curso.
Duración	30 horas no presenciales.
Campus / Calendario	Taller nº 54: del 26 de enero al 14 de febrero de 2009. Taller nº 55: del 3 al 23 de junio de 2009.

Taller 56/57	PRESENTACIONES MULTIMEDIA PARA LA DOCENCIA UNIVERSITARIA CON OPENOFFICE.ORG IMPRESS
Coordinador	Dionisio Díaz Muriel / didiaz@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> • Conocer las funciones disponibles en Impress para elaboración de presentaciones multimedia con finalidades didácticas y científicas. • Elaborar presentaciones multimedia con calidad técnica para un adecuado uso educativo. • Realizar presentaciones multimedia según criterios de diseño comunicativo y pedagógico.
Contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Diseño de una presentación con diapositivas: planificación, formato e ilustraciones. 2. El entorno de trabajo. 3. Formato de texto e inserción de recursos visuales y auditivos. 4. Herramientas de dibujo y gráficos. 5. Animación, efectos, transiciones.
Metodología	El desarrollo de los contenidos se realizará en la modalidad de taller on-line para lo cual el alumno dispondrá, a través del Aula Virtual de la UEx, de diferentes recursos documentales y de carácter multimedia, así como actividades prácticas para el aprendizaje de los procedimientos de uso de Impress. El profesor tutorizará el proceso a través de las herramientas comunicativas disponibles en la plataforma de aprendizaje virtual.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario realizar los diferentes ejercicios y evaluaciones propuestas en cada uno de los bloques temáticos en los que se organiza el contenido del curso. Asimismo se ha de participar activamente en los foros establecidos para la comunicación entre los participantes en el taller, lo cual exigirá un número mínimo de intervenciones.
Duración	30 horas no presenciales.
Campus / Calendario	Taller nº 56: del 3 al 21 de noviembre de 2008. Taller nº 57: del 9 al 27 de febrero de 2009.

Taller 58/59	DISEÑO WEB PARA LA DOCENCIA UNIVERSITARIA (BÁSICO)
Coordinador	Carlos Alarcón Domingo / solrac@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> • Familiarizar al alumnado con Internet y las páginas web. • Obtener los conocimientos suficientes para diseñar, crear y mantener una página web. • Diseñar y elaborar páginas web con finalidad educativa.
Contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Introducción a Internet y la World Wide Web. 2. Aspectos básicos del lenguaje HTML. 3. Software para la elaboración de páginas web. 4. Diseño y creación de páginas web.
Metodología	El desarrollo de los contenidos se realizará en la modalidad de taller on-line para lo cual el alumno dispondrá, a través del Aula Virtual de la UEx, de diferentes recursos documentales y de carácter multimedia, así como actividades prácticas para el aprendizaje de los procedimientos de uso del software específico del curso. El profesor tutorizará el proceso a través de las herramientas comunicativas disponibles en la plataforma de aprendizaje virtual.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario realizar las diferentes auto-evaluaciones y los ejercicios propuestos en cada uno de los bloques temáticos en los que se organiza el contenido del curso. Asimismo se ha de participar activamente en los foros establecidos para la comunicación entre los participantes en el taller.
Duración	30 horas no presenciales.
Campus / Calendario	Taller nº 58: del 13 al 30 de enero de 2009. Taller nº 59: del 4 al 20 de marzo de 2009.

Taller 60/61	RECURSOS INFORMÁTICOS PARA LA GESTIÓN DOCENTE: LA TUTORÍA VIRTUAL
Coordinador	Sixto Cubo / sixto@unex.es Juan Arias Masa / juanaria@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> • Introducir al uso de las tecnologías básicas para el desarrollo de la tutoría virtual. • Evaluar un sistema de plataforma de enseñanza a distancia y experimentar sus posibilidades. • Acortar y mejorar los ciclos de aprendizaje mediante al uso de herramientas telemáticas, potenciando el aprendizaje bimodal y facilitando el acceso remoto a los alumnos desde sus hogares. • Mejorar la comunicación entre alumno y profesor, mediante el uso de correo electrónico, tutorías remotas, etc.
Contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Definición y concepto de tutoría telemática. 2. Herramientas para las tutorías (asíncronas/síncronas). 3. Herramientas básicas de comunicación en las TIC (foro, correo, chat, messenger, páginas web, plataformas virtuales, grupos de trabajo, etc.) 4. Ejemplo práctico de tutoría virtual.
Metodología	El desarrollo de los contenidos se realizará en la modalidad de taller on-line para lo cual el alumno dispondrá, a través del Aula Virtual de la UEX, de diferentes recursos documentales y de carácter multimedia, así como actividades prácticas de tutoría virtual. Los profesores tutorizarán el proceso a través de las herramientas comunicativas disponibles en la plataforma de aprendizaje virtual.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario realizar las diferentes autoevaluaciones y los ejercicios propuestos en cada uno de los bloques temáticos en los que se organiza el contenido del curso. Asimismo se ha de participar activamente en los foros establecidos para la comunicación entre los participantes en el taller, lo cual exigirá un número mínimo de intervenciones.
Duración	30 horas no presenciales.
Campus / Calendario	Taller nº 60: del 25 de noviembre al 18 de diciembre de 2008. Taller nº 61: del 14 de abril al 7 de mayo de 2009.

Taller 62/63	RECURSOS INFORMÁTICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL CONOCIMIENTO: EL MAPA CONCEPTUAL (CMAPTOOLS)
Coordinador	Jesús Valverde Berrocoso / jevabe@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> • Presentar el mapa conceptual como estrategia, herramienta o técnica cognitiva para la docencia universitaria. • Conocer el estado actual del software diseñado para la elaboración de mapas conceptuales. • Saber utilizar CmapTools para el diseño y creación de mapas conceptuales.
Contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. El mapa conceptual como estrategia para la construcción de conocimientos. 2. Descarga, instalación y ejecución de CMapTools. 3. Diseño de mapas conceptuales con CMapTools. 4. Edición y formato de mapas conceptuales con CMapTools. 5. Herramientas y utilidades de CMapTools. 6. Elaboración de mapas conceptuales colaborativos con CMapTools.
Metodología	El desarrollo de los contenidos se realizará en la modalidad de taller online para lo cual el alumno dispondrá, a través del Aula Virtual de la UEx, de diferentes recursos documentales y de carácter multimedia para el aprendizaje de los procedimientos de uso de CMapTools. El profesor tutorizará el proceso a través de las herramientas comunicativas disponibles en la plataforma de aprendizaje virtual.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario realizar los ejercicios propuestos, que recogerán los contenidos de los bloques temáticos en los que se organiza el contenido del curso. Asimismo se ha de participar activamente en los foros establecidos para la comunicación entre los participantes en el taller.
Duración	30 horas no presenciales.
Campus / Calendario	Taller nº 62: del 2 al 25 de febrero de 2009. Taller nº 63: del 15 de abril al 7 de mayo de 2009.

III. TÉCNICAS CUANTITATIVAS Y CUALITATIVAS APLICADAS A LA INVESTIGACIÓN Y LA DOCENCIA UNIVERSITARIAS

De gran importancia es la labor investigadora realizada por el profesor universitario. Ésta es crucial por sí misma y deberá perseguir resultados óptimos de difusión en los ámbitos nacional e internacional.

Conscientes de lo anterior venimos planteando talleres orientados a la **introducción al inglés académico, su uso en ponencias y clases universitarias, el estudio de los recursos y estrategias en la búsqueda de información para la docencia universitaria**. Con estos cursos se pretende que el profesor desarrolle las competencias lingüísticas necesarias para poder redactar un artículo científico en inglés siguiendo las convenciones propias de la escritura académica en las áreas científica, técnica y social. Además, se pretende que el profesor conozca el abanico de fuentes de información, la importancia de las mismas, la utilidad que le pueden reportar, ya que todo ello redundará en unos mejores resultados tanto para la docencia como la investigación.

Además, y como novedad frente a años anteriores, se han introducido algunos cursos y talleres para el dominio de otra lengua extranjera, el **portugués**, para la **iniciación a la estadística y el diseño estadístico de experimentos**, el **estudio de la metodología del trabajo científico en el área social**, así como diversos **talleres monográficos** que permitirán conocer, de forma más avanzada, los **recursos informativos** de que se dispone en la UEx. La Unión Europea viene manifestando la necesidad de dominar más de una lengua extranjera, motivo por el cual queremos motivar al profesorado teniendo a su alcance la posibilidad de adentrarse en la lengua de nuestro país vecino. Por otro lado, la investigación cuantitativa ocupa un porcentaje considerable de los trabajos realizados, circunstancia que obliga a procurar el dominio de diversas técnicas estadísticas. Por último, lograremos mayor riqueza bibliográfica con el complemento de una serie de talleres monográficos, en los que con mayor dedicación, se analizarán los distintos recursos disponibles.

En definitiva, la **finalidad** perseguida con la incorporación de los talleres en este bloque es lograr el enriquecimiento de los resultados de la investigación y la búsqueda adecuada de bibliografía.

Taller 64/65	INTRODUCCIÓN AL INGLÉS ACADÉMICO ORAL Y ESCRITO (NIVEL MEDIO-BAJO)
Coordinador	James McCue / jimmccue@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> • Conocer y practicar las convenciones del inglés académico escrito y oral. • Lectura de textos académicos (artículos, resúmenes, manuales, etc.). • Introducción a la redacción de textos académicos. • Comprensión de conferencias y charlas académicas.
Contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Introducción al inglés académico. 2. La estructura del artículo de investigación. 3. Vocabulario académico (abreviaturas, latinismos, sufijos y prefijos, etc.). 4. Aspectos relevantes de la gramática inglesa (verbos modales, conectores, preposiciones, etc.). 5. Estrategias para la pronunciación inglesa. 6. Principales dificultades de la pronunciación para hispanohablantes.
Metodología	Las clases serán interactivas e incluirán explicaciones teóricas sobre los contenidos del curso en sus diferentes secciones junto con actividades prácticas.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y justificar las horas no presenciales mediante la elaboración de una actividad, de acuerdo con la estructura e indicaciones que se suministren a lo largo del taller.
Duración	20 horas (12 horas presenciales / 8 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 64 Cáceres: 2, 3 y 4 de febrero de 2009. Taller nº 65 Mérida: 12, 13 y 14 de enero de 2009.
Horario	16:30 a 20:30 horas.
Observaciones	Dirigido a profesores con conocimientos básicos de inglés.

Taller 66	EL USO DEL INGLÉS ACADÉMICO EN PONENCIAS Y CLASES UNIVERSITARIAS (NIVEL AVANZADO)
Coordinador	James McCue / jimmccue@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> • Preparar a los participantes para dar clases y hacer presentaciones en inglés en un estilo apropiado a audiencias internacionales. • Desarrollar destrezas para la comunicación intercultural en inglés. • Revisar el inglés necesario para contextos formales relacionados con estancias o seminarios en el extranjero.
Contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. The language of presentations. 2. Presentation style. 3. The structure of presentations. 4. English pronunciation (problematic sounds for Spanish speakers).
Metodología	Las clases serán interactivas e incluirán explicaciones teóricas sobre los contenidos del curso en sus diferentes secciones junto con actividades prácticas.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y justificar las horas no presenciales mediante la presentación de una breve ponencia (5-10 minutos), de acuerdo con la estructura e indicaciones que se suministren a lo largo del taller.
Duración	20 horas (12 horas presenciales / 8 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 66 Badajoz: 20, 21 y 22 de abril de 2009.
Horario	16:30 a 20:30 horas.
Observaciones	Dirigido a profesores con conocimientos avanzados de inglés.

Taller 67/68	TALLER DE INGLÉS ACADÉMICO (Nº 67: nivel avanzado; Nº 68: nivel intermedio)
Coordinador	James McCue / jimmccue@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> • Conocer y practicar las destrezas relacionadas con el inglés académico (escrito y hablado). • Desarrollar destrezas para hacer presentaciones en inglés en congresos o seminarios docentes. • Desarrollar destrezas para la comunicación intercultural en inglés. • Revisar el inglés necesario para contextos informales relacionados con estancias, congresos o seminarios en el extranjero.
Contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Inglés en congresos o seminarios docentes. 2. Comunicación intercultural en inglés. 3. Inglés en contextos informales. 4. La redacción del artículo de investigación.
Metodología	Se trabajará en pequeños grupos (no más de 15 alumnos) que se reunirán una vez a la semana durante 1 hora. Las clases serán interactivas e incluirán explicaciones teóricas sobre los contenidos del curso en sus diferentes secciones junto con actividades prácticas.
Evaluación	Asistir al menos a un 80% de horas presenciales y justificar las horas no presenciales mediante la realización de actividades prácticas semanales. Al final del taller cada persona inscrita presentará una ponencia o seminario en lengua inglesa al resto del grupo.
Duración	40 horas (20 horas presenciales / 20 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 67 Badajoz: Todos los viernes lectivos desde el 7 de noviembre de 2008 al 3 de abril de 2009 incluidos. Taller nº 68 Cáceres: Todos los viernes lectivos desde el 7 de noviembre de 2008 al 3 de abril de 2009 incluidos.
Horario	Taller nº 67 Badajoz: 10:00 a 11:00 horas. Taller nº 68 Cáceres: 12:00 a 13:00 horas.
Observaciones	El taller nº 67 está concebido como continuación del curso titulado "El uso del inglés académico en ponencias y clases universitarias (nivel avanzado)". Consecuentemente, está prioritariamente dirigido al profesorado con conocimientos avanzados de inglés que haya realizado previamente dicho curso. El taller nº 68 está dirigido a profesores con conocimientos no avanzados de inglés.

Taller 69	CURSO DE APOYO A LA ENSEÑANZA DE MATERIAS OPTATIVAS EN INGLÉS EN LA UEX
Coordinador	Rafael Alejo González / ralejo@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> • Hacer una introducción al inglés académico. • Presentar las principales herramientas de carácter terminológico y lexicográfico del inglés. • Introducir los principales recursos disponibles en Internet para la solución de dudas y problemas sobre el inglés académico.
Contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. El inglés académico: vocabulario universitario y construcciones útiles. 2. Los corpora especializados y los programas de concordancias: allí donde los diccionarios no llegan. 3. Cómo crear una base terminológica propia: como crear un diccionario para ayudar a nuestros alumnos. 4. Cómo utilizar recursos informáticos disponibles en Internet sobre el inglés académico.
Metodología	El taller será de carácter eminentemente práctico y será necesario trabajar en la sala de ordenadores.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y justificar las horas no presenciales mediante la realización de una base de datos terminológica simple.
Duración	20 horas (12 horas presenciales / 8 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 69 Badajoz: 11, 12 y 13 de noviembre de 2008.
Horario	16:00 a 20:00 horas
Observaciones	Se trata de un curso destinado, fundamentalmente, a aquellos profesores que van a impartir una asignatura optativa en inglés este año. No obstante, queda abierto a otras personas interesadas en ofertar ese tipo de asignaturas en próximos cursos o que se encuentren interesadas en los contenidos del curso.

Taller 70	TALLER DE PORTUGUÉS
Coordinador	Maria Antonia Pires Rodrigues / macpires@hotmail.com Escuela Oficial de Idiomas de Badajoz
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> • Presentarse según distintos grados de cortesía. • Escribir cartas básicas para pedir bibliografía y concertar reuniones • Hacer llamadas telefónicas. • Leer artículos y libros. Dominar el léxico fundamental y sintetizar. • Acudir a un congreso o reunión y hacer una presentación (desplazamiento, meteorología y tráfico, restauración y estancia). • Recibir correos electrónicos y comprenderlos. • Cultura general. Estereotipos.
Contenidos	Los contenidos serán de acuerdo al léxico, estructuras gramaticales y estructurales del tema a desarrollar.
Metodología	Las clases tendrán una parte teórica, acompañada de la parte práctica donde los alumnos desarrollarán todo aquello visto de manera teórica. Tendrán la posibilidad de desarrollar todas las destrezas en cada una de las clases: comprensión auditiva y lectora y producción auditiva y escrita. Tendrán, adicionalmente, lecturas para casa.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y justificar las horas no presenciales mediante un trabajo tutorizado, que consistirá en el desarrollo de cada uno de los siete puntos que se han estado viendo a lo largo del curso, presentando trabajos hechos en relación a cada tema.
Duración	40 horas (20 horas presenciales / 20 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 70 Badajoz: 20, 27 de febrero; 6, 13, 20, 27 de marzo; 3, 17, 24 abril y 8 de mayo de 2009.
Horario	Viernes de 11:30 a 13:30 horas

Taller 71/72	CURSO DE INICIACIÓN EN ESTADÍSTICA
Coordinador	Manuel Molina Fernández / mmolina@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> • Proporcionar una formación estadística básica, introduciendo los conceptos y los procedimientos más usuales de las principales partes de la Estadística. • Conocer las herramientas estadísticas necesarias para la realización de análisis estadísticos sencillos, tanto descriptivos como inferenciales, a partir de la información proporcionada por conjuntos de datos. • Facilitar un software estadístico de fácil utilización que posibilite la realización práctica de análisis estadísticos básicos.
Contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Introducción a la Estadística: conceptos básicos y principales partes. 2. Introducción al análisis descriptivo de conjuntos de datos. 3. Introducción al problema de la selección de muestras representativas. 4. Introducción a la Inferencia Estadística. 5. Realización práctica de análisis estadísticos básicos con conjuntos de datos.
Metodología	El taller está especialmente diseñado para proporcionar una formación estadística básica, no siendo necesario disponer de conocimientos estadísticos previos. Tendrá un carácter muy práctico y se proporcionarán unos conocimientos iniciales sobre un software que posibilite la realización de análisis estadísticos con conjuntos de datos.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del curso es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y justificar las horas no presenciales mediante la realización de un trabajo estadístico con datos reales.
Duración	20 horas (16 horas presenciales / 4 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 71 Badajoz: 5, 6, 12 y 13 de noviembre de 2008. Taller nº 72 Cáceres: 19, 20, 26 y 27 de noviembre de 2008.
Horario	16:00 a 20:00 horas

Taller 73/74	CURSO SOBRE INTRODUCCIÓN AL DISEÑO ESTADÍSTICO DE EXPERIMENTOS
Coordinador	Francisco Requena Guerrero / fcoreque@ugr.es Universidad de Granada
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> • Introducir al alumno en el diseño estadístico de experimentos, permitiéndole poder realizar diseños básicos. • Conocer la metodología del Análisis de la Varianza como método de análisis de los datos de diseños de experimentos básicos. • Habilitar al alumno para poder interpretar los resultados del análisis de diseños de experimentos básicos.
Contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Diseño completamente aleatorizado. ANOVA de una vía. 2. Diseño de bloques al azar. ANOVA de dos vías. 3. Métodos no paramétricos en el Análisis de la Varianza. 4. Introducción a los diseños factoriales.
Metodología	El curso pretende introducir al alumno en los diseños estadísticos de experimentos, para lo que es conveniente que el alumno posea conocimientos básicos de Estadística. El curso es meramente práctico. En él se explicarán los diseños más básicos, el método de análisis de los datos y la interpretación de los resultados: toda la explicación se lleva a cabo utilizando ejemplos prácticos.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del curso será necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y justificar las horas no presenciales mediante la realización de un trabajo estadístico con datos reales.
Duración	16 horas (12 horas presenciales / 4 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 73 Badajoz: 21, 22 y 23 de abril de 2009. Taller nº 74 Cáceres: 12, 13 y 14 de mayo de 2009.
Horario	16:00 a 20:00 horas

Taller 75	INTRODUCCIÓN A LA METODOLOGÍA DEL TRABAJO CIENTÍFICO EN EL ÁREA SOCIAL
Coordinador	Miguel Ángel Márquez Paniagua / mmarquez@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> • Introducir a los investigadores noveles en la investigación científica (dentro del área social). • Conocer los aspectos básicos de la investigación empírica. • Conocer las directrices generales a la hora de presentar las características y resultados de un trabajo de investigación científico.
Contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Fundamentos de la investigación científica. 2. La investigación empírica. 3. Elaboración formal de un trabajo de investigación científica.
Metodología	El taller consistirá en un conjunto de sesiones teóricas con interacciones. Así, se pretende que, al hilo de las presentaciones teóricas, se mantenga un coloquio entre los asistentes al curso con el objeto de enriquecer los contenidos teóricos con las experiencias y problemas surgidos en el quehacer investigador.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales. Además, se deberá presentar una actividad práctica atendiendo a las directrices que se indiquen a lo largo del taller.
Duración	12 horas (10 horas presenciales / 2 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 75 Badajoz: 10, 11 y 16 de diciembre de 2008.
Horario	10 y 11 de diciembre: 16:30 a 20:30 horas 16 de diciembre: 17:00 a 19:00 horas

Taller 76/77	CURSO DE INTRODUCCIÓN A LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA
Coordinador	José Antonio Gutiérrez Gallego / jagutier@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> • Conocimiento de las estructuras de datos de la información espacial. • Manejo de herramientas de análisis espacial.
Contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Introducción a la información espacial. 2. Utilidades de la información espacial (Medio Ambiente, la ordenación del territorio, desarrollo local y regional). 3. Estructura de datos. 4. Herramientas de análisis espacial. 5. Desarrollo de una aplicación usando información espacial.
Metodología	En el curso se intercalarán sesiones teóricas y prácticas, así como, trabajos no presenciales de los alumnos. Todas estas actividades están dirigidas a conseguir un dominio tanto teórico como práctico de la materia que se imparte.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y justificar las horas no presenciales mediante un trabajo tutorizado, que consistirá en una práctica relacionada con la materia objeto del curso.
Duración	30 horas (26 horas presenciales / 4 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 76 Badajoz: Fechas a determinar. Taller nº 77 Cáceres: Fechas a determinar.
Horario	9:00 a 14:00 horas

Taller 78/79	RECURSOS Y ESTRATEGIAS EN LA BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN PARA LA DOCENCIA UNIVERSITARIA
Coordinador	María de los Ángeles Ferrer / aferrer@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> • Identificar las necesidades de información y recuperación de documentación de cada docente. • Diferenciar los distintos tipos de recursos informativos disponibles en la UEx y su utilidad para la docencia universitaria. • Desarrollar la mayor autonomía y eficacia en los procesos de búsqueda de documentación a través de las redes telemáticas. • Valorar la importancia de los recursos de información ante los cambios metodológicos en la docencia universitaria derivados del Espacio Europeo de Educación Superior.
Contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. La información, los espacios y los recursos. 2. La Biblioteca Universitaria y los Centros de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación (CRAI). 3. Las fuentes de información. 4. Herramientas y estrategias de búsqueda. 5. Los recursos informativos de la Universidad de Extremadura: conocimiento y explotación: <ul style="list-style-type: none"> • El catálogo en línea: plataforma de búsqueda y posibilidades para la docencia • Las bases de datos en red • Las plataformas de libros y revistas electrónicas • Recursos de libre disposición
Metodología	Sesiones teórico-prácticas en las que se explicarán los contenidos y procedimientos implicados en el proceso de búsqueda y recuperación de información para la docencia universitaria. Los alumnos realizarán una serie de búsquedas con fines docentes o de investigación que justificarán las horas no presenciales del taller.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y realizar un trabajo de búsqueda de documentación a través de las redes telemáticas.
Duración	24 horas (12 horas presenciales / 12 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 78 Badajoz: 13, 14 y 15 de abril de 2009. Taller nº 79 Cáceres: 20, 21 y 22 de abril de 2009.
Horario	16:30 a 20:30 horas.

Taller 80	TALLERES MONOGRÁFICOS AVANZADOS DE RECURSOS INFORMATIVOS
Coordinador	María de los Ángeles Ferrer / aferrer@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	• Conocer, con profundidad, las características de las principales fuentes de información electrónica de la UEx.
Contenidos	1. El catálogo en línea 2. Bases de datos en la Plataforma OVID SP 3. Revistas y libros electrónicos en las plataformas de Elsevier y Springer 4. Otras fuentes: Scopus, IEEEEL 5. Otras fuentes: pequeños paquetes de revistas electrónicas
Metodología	Se trata de talleres monográficos sobre cada uno de los cinco tipos de recursos expresados anteriormente, pudiéndose realizar de forma independiente cada uno de ellos. Se abordarán en sesiones prácticas en las que se explicarán los contenidos y procedimientos implicados en el proceso de búsqueda y recuperación de información.
Evaluación	Dado que la realización es independiente para cada uno de los cinco contenidos, se certificará por cada una de las actividades realizadas.
Duración	2/3 horas presenciales
Campus / Calendario	Taller nº 80 Badajoz: 9 y 16 de febrero, 4 de marzo, 27 de abril y 4 de mayo de 2009.
Horario	10:00 a 12:00 horas/10:00 a 13:00 horas.

ACCIONES DE APOYO A LA COORDINACIÓN E INNOVACIÓN DOCENTE

Una de las finalidades más importante de la formación del profesorado es **promover la innovación docente**, contextualizada en la idiosincrasia de cada uno de los centros y titulaciones de la UEx. Ello requiere, por un lado, la progresiva creación de equipos y redes interdepartamentales de coordinación de profesores implicados en proyectos de innovación y mejora de la docencia. Por otro lado, dichos equipos deben contar con suficientes recursos de asesoramiento y formación en la práctica, así como algunos incentivos asociados al desarrollo efectivo de aquellos proyectos.

En el presente Plan de Formación se contempla **el apoyo a la coordinación e innovación docente** orientada a la formación de **Grupos de Innovación Didáctica (GID)**. Estos Grupos se basan en un modelo activo de formación, centrado en la propia práctica docente del profesorado. La iniciativa se enmarca en un enfoque de reflexión colectiva y experiencial, como medios más eficientes en la detección y solución de específicas dificultades formativas.

A diferencia de otros modelos más centrados en la transmisión de información, que comportan generalmente actuaciones más pasivas en los receptores de la misma, se concede una especial importancia al autoaprendizaje guiado, a partir de los temas relacionados con la docencia que el profesorado encuentre más relevante o problemático. Cada grupo tendrá asignado al menos un asesor del SOFD y a lo largo del proceso y, según las necesidades, se incorporarán otros especialistas de modo esporádico. La actividad formativa será liderada por el Coordinador de Grupo, un miembro del propio GID que cumplirá las funciones de responsable del proyecto formativo y será su portavoz.

Toda la **información** y los **modelos de solicitud** para participar en alguna de estas acciones puede encontrarse en la web del Servicio de Orientación y Formación Docente <http://www.unex.es/unex/servicios/sofd>

GRUPOS DE INNOVACIÓN DIDÁCTICA (GID)	
Coordinador	Dolores Gallardo Vázquez / dgallard@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> • Propiciar la detección de necesidades y demandas formativas planteadas por el propio profesorado. • Generar redes intra e interdepartamentales de colaboración entre profesores que desarrollen acciones de innovación docente en una misma titulación.
Evaluación	Una vez aprobado el proyecto el nuevo GID se compromete a llevar a cabo todas las actividades previstas en el mismo. Al final del proceso deberá entregar una memoria que será evaluada por el SOFD y cuya valoración positiva conducirá a la expedición de los certificados acreditativos.
Duración	Variable según proyecto.
Campus / Calendario	Variable (hasta junio de 2009).
Observaciones	El grupo debe elaborar un proyecto formativo (conforme al modelo que se encuentra en la página web del SOFD), el cual será previamente evaluado por el Servicio para su posible ejecución. Podrá contemplar acciones formativas muy diversas, como reuniones de coordinación, seminarios de investigación educativa, talleres, conferencias, equipos de tecnología educativa.