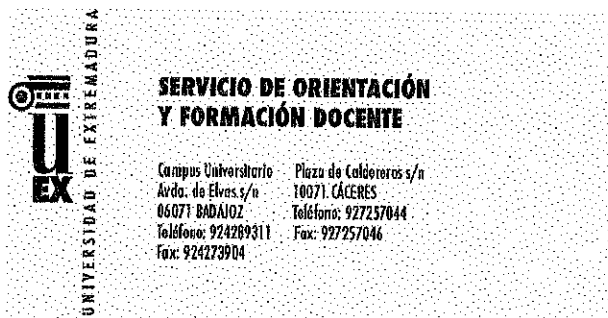


UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA



PLAN DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO UNIVERSITARIO

CURSO 2004-2005

PRESENTACIÓN

Siguiendo el ejemplo de otras Universidades españolas y europeas, el Consejo de Gobierno del 22 de octubre de 2004 creó el *Servicio de Orientación y Formación Docente*, con la principal vocación de impulsar el proceso de transformación que la Universidad de Extremadura debe acometer en los próximos años, así como otras acciones de formación, asesoramiento y orientación educativa.

El Plan de Formación del Profesorado que presentamos para el curso 2004-2005 es una de las apuestas fundamentales en este sentido. En total, se ofertan más de 500 horas de formación presencial (y casi otras tantas tutorizadas), lo que supone un significativo incremento respecto a ediciones pasadas. Nuestro deseo es contribuir a la preparación pedagógica y tecnológica del profesorado en una doble vertiente.

Por un lado, el proceso de Convergencia europea en la Educación Superior plantea complejas exigencias a la planificación y el desarrollo de la actividad docente y tutorial en las coordenadas del nuevo sistema europeo de transferencia de créditos. Las acciones formativas que se proponen en la primera modalidad de cursos están prioritariamente dirigidas a facilitar que, tanto los profesores recientemente incorporados a nuestra Universidad, como los ya experimentados, puedan abordar el diseño de Planes de estudios y Planes docentes de los futuros títulos de Grado. No se pretende sólo una formación pedagógica genérica, sino también considerar la especificidad que se plantean en diversos ámbitos de conocimiento. El modelo de la Convergencia Europea demanda, así mismo, nuevas funciones de tutorización y de asesoramiento al alumno en el desarrollo de competencias transversales a diversas áreas, así como en la orientación académica y profesional a lo largo de la titulación. Dos de los cursos están particularmente dirigidos a potenciar y formar a esta nueva figura del tutor de la carrera.

Por otro lado, el desarrollo de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (T.I.C.) ofrece, más que nunca, enormes posibilidades para la mejora de la calidad docente. Una buena parte de los cursos del Plan de Formación se encaminan en concreto a apoyar el uso de diversos recursos multimedia y de enseñanza virtual o a distancia en la Universidad de Extremadura.

La propuesta formativa de este Plan pretende, por último, conjugar la aportación de especialistas en los diferentes contenidos con *actividades tutorizadas*. Además de la formación presencial, los participantes contarán con diversos recursos de apoyo y asesoramiento que contribuirán a que se rentabilice en el aula las competencias o productos docentes trabajados en los cursos.

Manuel Montanero
Director del SOFD

COORDINACIÓN GENERAL

Cursos impartidos en los campus de Badajoz y Mérida

Manuel Lucero (correo electrónico: mlucero@unex.es. Tfno.: 924289311-6702)

Cursos impartidos en los campus de Cáceres y Plasencia

Jesús Valverde (correo electrónico: jevabe@unex.es. Tfno.: 927257050-7611)

INSCRIPCIÓN Y CERTIFICACIÓN

Los cursos son gratuitos y están prioritariamente dirigidos al profesorado universitario de la UEx. Las inscripciones (hasta un máximo de 3 por Modalidad) pueden realizarse en cualquiera de las sedes del SOFD, como muy tarde 7 días antes del comienzo del curso. También puede enviarse la hoja de solicitud (disponible en nuestra página web sofd.unex.es, o al final de este documento), como archivo adjunto a la dirección de correo sofdplan@unex.es.

Las plazas son limitadas (60 para los cursos de la Modalidad I y 20 para la Modalidad II). En caso de que el número de solicitudes exceda el de plazas, se adjudicarán por orden de inscripción (previa confirmación de la asistencia, con anterioridad al inicio del curso). Se necesitan como mínimo 15 inscripciones confirmadas para que se celebre un curso.

Todos los cursos se componen de actividades de aprendizaje presencial y no presencial. Salvo casos excepcionales, las sesiones presenciales se desarrollarán por la tarde. Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del curso es necesario asistir a al menos un 80% de horas presenciales y justificar las horas no presenciales mediante un trabajo tutorizado por el profesor.

ÍNDICE DE CURSOS

I. La Enseñanza y aprendizaje en el Espacio Europeo de Educación Superior		4
1. Diseño del Plan Docente en el EEES: CC. Sociales & Humanidades	Badajoz	4
2. Diseño del Plan Docente en el EEES: CC. Sociales & Humanidades	Cáceres	4
3. Diseño del Plan Docente en el EEES: CC. Experimentales y técnicas	Badajoz	5
4. Diseño del Plan Docente en el EEES: CC. Experimentales y técnicas	Cáceres	5
5. Diseño del Plan Docente en el EEES: CC. de la Salud	Badajoz	6
6. Diseño del Plan Docente en el EEES: CC. de la Salud	Cáceres	6
7. Formación inicial de profesores noveles para la docencia universitaria	Badajoz- Cáceres	7
8. Formación de profesores-tutores en el EEES I	Badajoz	7
9. Formación de profesores-tutores en el EEES I	Cáceres	8
10. El uso del inglés académico en ponencias y clases universitarias (Básico)	Cáceres	8
11. El uso del inglés académico en ponencias y clases universitarias (Avanzado)	Badajoz	9
12. La coordinación docente en la Universidad	Mérida	9
13. Recursos didácticos para la enseñanza universitaria en coordenadas ECTS	Plasencia	10
II. Aplicaciones de las TIC a la enseñanza universitaria		10
1. Virtualización de asignaturas en el campus virtual de la UEx	Badajoz	10
2. Virtualización de asignaturas en el campus virtual de la UEx	Badajoz	11
3. Virtualización de asignaturas en el campus virtual de la UEx	Mérida	11
4. Virtualización de asignaturas en el campus virtual de la UEx	Cáceres	12
5. Virtualización de asignaturas en el campus virtual de la UEx	Cáceres	12
6. Virtualización de asignaturas en el campus virtual de la UEx	Plasencia	13
7. Elaboración de materiales multimedia para la docencia: vídeo digital (Básico)	Badajoz	13
8. Elaboración de materiales multimedia para la docencia: vídeo digital (Básico)	Cáceres	14
9. Elaboración de materiales multimedia para la docencia: presentaciones en PP y OPI	Badajoz	14
10. Elaboración de materiales multimedia para la docencia: presentaciones en PP y OPI	Cáceres	15
11. Elaboración de materiales multimedia para la docencia: páginas web (Básico)	Badajoz	15
12. Elaboración de materiales multimedia para la docencia: páginas web (Básico)	Cáceres	16
13. Divulgación de proyectos de software libre para educación	Badajoz	16
14. Divulgación de proyectos de software libre para educación	Cáceres	17
15. Videoconferencia personal con VRVS	Badajoz	17
16. Videoconferencia personal con VRVS	Cáceres	18
17. Recursos y estrategias de Teledocumentación	Badajoz	18
18. Recursos y estrategias de Teledocumentación	Cáceres	19
19. Aplicaciones de las TIC al desarrollo de créditos europeos (ECTS)	Badajoz	19
20. Aplicaciones de las TIC al desarrollo de créditos europeos (ECTS)	Plasencia	20
21. Recursos informáticos para la gestión docente: Tutoría virtual	Badajoz	20
22. Recursos informáticos para la gestión docente: Tutoría virtual	Mérida	21
23. Recursos informáticos para la gestión docente: Excel y OpenOffice Calc	Badajoz	21
24. Recursos informáticos para la gestión docente: Excel y OpenOffice Calc	Plasencia	22
Solicitud de inscripción en cursos de formación		23

MODALIDAD I: ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE EN EL ESPACIO EUROPEO DE EDUCACIÓN SUPERIOR

Denominación del curso	1. Diseño del Plan Docente en el EEES: CC. Sociales y Humanidades		
Duración	N° de horas presenciales: 24 N° de horas no presenciales: 18 Fechas: 15-20/12/2004, 3/02/2005 (resto de fechas por determinar, de febrero a marzo) Horario: 16:30 a 20:30 h.		
Lugar de celebración	Salón de Grado de la Facultad de Educación (Edificio Anexo) (Badajoz)		
Coordinador	Juan de Pablos Pons Facultad de Educación. Univ. de Sevilla jpablos@us.es 954557737		
Objetivos	• Analizar los cambios curriculares implicados en el proceso de Convergencia Europea • Discutir y aplicar nuevas estrategia de planificación docente en coordenadas ECTS • Analizar las implicaciones de los futuros planes docentes en el ámbito de las ciencias Sociales y las Humanidades		
Contenidos	1. La elaboración del Plan Docente de la UEx 2. Diseño de competencias en el ámbito de las ciencias Sociales y las Humanidades 3. Métodos docentes en coordinada ECTS en el ámbito de las ciencias Sociales y las Humanidades 4. Métodos de evaluación en coordinada ECTS en el ámbito de las ciencias Sociales y las Humanidades		
Metodología	El primer módulo, de carácter transversal, consistirá en el análisis y discusión de los elementos que pueden conformar un Plan Docente. En el resto de módulos se analizarán ejemplos de cómo desarrollar cada uno de esos elementos en materias de diferentes áreas de conocimiento.		
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del curso es necesario asistir al menos un 80% de horas presenciales (HP) y justificar las horas no presenciales (HNP) mediante un trabajo tutorizado, que consistirá en el diseño del Plan Docente de una materia, de acuerdo con la estructura e indicaciones que se suministren a lo largo del curso.		
Observaciones	El tercer y cuarto módulo se celebrarán en febrero y marzo (en fechas aún por determinar, que se comunicarán por correo electrónico a los profesores inscritos).		

Denominación del curso	2. Diseño del Plan Docente en el EEES: CC. Sociales & Humanidades		
Duración	N° de horas presenciales: 24 N° de horas no presenciales: 18 Fechas: 15-20/12/2004, 2/02/2005 (resto de fechas por determinar, de febrero a marzo) Horario: 16:30 a 20:30 h.		
Lugar de celebración	Aula 105 de la Facultad de Formación del Profesorado (Cáceres)		
Coordinador	Juan de Pablos Pons Facultad de Educación. Univ. de Sevilla jpablos@us.es 954557737		
Objetivos	• Analizar los cambios curriculares implicados en el proceso de Convergencia Europea • Discutir y aplicar nuevas estrategia de planificación docente en coordenadas ECTS • Analizar las implicaciones de los futuros planes docentes en el ámbito de las ciencias Sociales y las Humanidades		
Contenidos	1. La elaboración del Plan Docente de la UEx 2. Diseño de competencias en el ámbito de las ciencias Sociales y las Humanidades 3. Métodos docentes en coordinada ECTS en el ámbito de las ciencias Sociales y las Humanidades 4. Métodos de evaluación en coordinada ECTS en el ámbito de las ciencias Sociales y las Humanidades		
Metodología	El primer módulo, de carácter transversal, consistirá en el análisis y discusión de los elementos que pueden conformar un Plan Docente. En el resto de módulos se analizarán ejemplos de cómo desarrollar cada uno de esos elementos en materias de diferentes áreas de conocimiento.		
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del curso es necesario asistir al menos un 80% de horas presenciales (HP) y justificar las horas no presenciales (HNP) mediante un trabajo tutorizado, que consistirá en el diseño del Plan Docente de una materia, de acuerdo con la estructura e indicaciones que se suministren a lo largo del curso.		
Observaciones	El tercer y cuarto módulo se celebrarán en febrero y marzo (en fechas aún por determinar, que se comunicarán por correo electrónico a los profesores inscritos).		

Denominación del curso	3. Diseño del Plan Docente en el EEES: CC. de Experimentales y Técnicas	
Duración	Nº de horas presenciales: 24	Nº de horas no presenciales: 18
	Fechas: 15-20/12/2004, 27/01/2005 (resto de fechas por determinar, de febrero a marzo)	
	Horario: 16:30 a 20:30 h.	
Lugar de celebración	Aula 1 del SOFD (Badajoz)	
Coordinador	Josep Sánchez Carralero	
	Facultad de Ciencias, Univ. de Barcelona	jsanchez@ub.edu
Objetivos	• Analizar los cambios curriculares implicados en el proceso de Convergencia Europea • Discutir y aplicar nuevas estrategia de planificación docente en coordenadas ECTS • Analizar las implicaciones de los futuros planes docentes en el ámbito de las ciencias experimentales y técnicas	
Contenidos	1. La elaboración del Plan Docente de la UEx 2. Diseño de competencias en el ámbito de las ciencias experimentales y técnicas 3. Métodos docentes en coordenada ECTS en el ámbito de las ciencias experimentales y técnicas 4. Métodos de evaluación en coordenada ECTS en el ámbito de las ciencias experimentales y técnicas	
Metodología	El primer módulo, de carácter transversal, consistirá en el análisis y discusión de los elementos que pueden conformar un Plan Docente. En el resto de módulos se analizarán ejemplos de cómo desarrollar cada uno de esos elementos en materias de diferentes áreas de conocimiento.	
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del curso es necesario asistir al menos un 80% de horas presenciales (HP) y justificar las horas no presenciales (HNP) mediante un trabajo tutorizado, que consistirá en el diseño del Plan Docente de una materia, de acuerdo con la estructura e indicaciones que se suministran a lo largo del curso.	
Observaciones	El tercer y cuarto módulo se celebrarán en febrero y marzo (en fechas aún por determinar, que se comunicarán por correo electrónico a los profesores inscritos).	

Denominación del curso	4. Diseño del Plan Docente en el EEES: CC. de Experimentales y Técnicas	
Duración	Nº de horas presenciales: 24	Nº de horas no presenciales: 18
	Fechas: 15-20/12/2004, 27/01/2005 (resto de fechas por determinar, de febrero a marzo)	
	Horario: 9:00 a 13:00 h.	
Lugar de celebración	Aula 105 de la Facultad de Formación del Profesorado (Cáceres)	
Coordinador	Josep Sánchez Carralero	
	Facultad de Ciencias, Univ. de Barcelona	jsanchez@ub.edu
Objetivos	• Analizar los cambios curriculares implicados en el proceso de Convergencia Europea • Discutir y aplicar nuevas estrategia de planificación docente en coordenadas ECTS • Analizar las implicaciones de los futuros planes docentes en el ámbito de las ciencias experimentales y técnicas	
Contenidos	1. La elaboración del Plan Docente de la UEx 2. Diseño de competencias en el ámbito de las ciencias experimentales y técnicas 3. Métodos docentes en coordenada ECTS en el ámbito de las ciencias experimentales y técnicas 4. Métodos de evaluación en coordenada ECTS en el ámbito de las ciencias experimentales y técnicas	
Metodología	El primer módulo, de carácter transversal, consistirá en el análisis y discusión de los elementos que pueden conformar un Plan Docente. En el resto de módulos se analizarán ejemplos de cómo desarrollar cada uno de esos elementos en materias de diferentes áreas de conocimiento.	
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del curso es necesario asistir al menos un 80% de horas presenciales (HP) y justificar las horas no presenciales (HNP) mediante un trabajo tutorizado, que consistirá en el diseño del Plan Docente de una materia, de acuerdo con la estructura e indicaciones que se suministran a lo largo del curso.	
Observaciones	El tercer y cuarto módulo se celebrarán en febrero y marzo (en fechas aún por determinar, que se comunicarán por correo electrónico a los profesores inscritos).	

Denominación del curso	5. Diseño del Plan Docente en el EEES: CC. de la Salud	
Duración	Nº de horas presenciales: 24	Nº de horas no presenciales: 18
	Fechas: 15-20/12/2004, 27/01/2005 (resto de fechas por determinar, de febrero a marzo)	
	Horario: 17:00 a 21:00 h.	
Lugar de celebración	Salón de Grado de la Facultad de Educación (Edificio Anexo) (Badajoz)	
Coordinador	Felicidad Sánchez Rodríguez	
	Universidad de Cádiz	felicidad.sanchez@uca.es
Objetivos	• Analizar los cambios curriculares implicados en el proceso de Convergencia Europea • Discutir y aplicar nuevas estrategia de planificación docente en coordenadas ECTS • Analizar las implicaciones de los futuros planes docentes en el ámbito de las Ciencias de la Salud	
Contenidos	1. La elaboración del Plan Docente de la UEx 2. Diseño de competencias en el ámbito de las Ciencias de la Salud 3. Métodos docentes en coordinada ECTS en el ámbito de las Ciencias de la Salud 4. Métodos de evaluación en coordinada ECTS en el ámbito de las Ciencias de la Salud	
Metodología	El primer módulo, de carácter transversal, consistirá en el análisis y discusión de los elementos que pueden conformar un Plan Docente. En el resto de módulos se analizarán ejemplos de cómo desarrollar cada uno de esos elementos en materias de diferentes áreas de conocimiento.	
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del curso es necesario asistir al menos un 80% de horas presenciales (HP) y justificar las horas no presenciales (HNP) mediante un trabajo tutorizado, que consistirá en el diseño del Plan Docente de una materia, de acuerdo con la estructura e indicaciones que se suministran a lo largo del curso.	
Observaciones	El tercer y cuarto módulo se celebrarán en febrero y marzo (en fechas aún por determinar, que se comunicarán por correo electrónico a los profesores inscritos).	

Denominación del curso	6. Diseño del Plan Docente en el EEES: CC. de la Salud	
Duración	Nº de horas presenciales: 24	Nº de horas no presenciales: 18
	Fechas: 15-20/12/2004, 26/01/2005 (resto de fechas por determinar, de febrero a marzo)	
	Horario: 17:00 a 21:00 h.	
Lugar de celebración	Aula 105 de la Facultad de Formación del Profesorado (Cáceres)	
Coordinador	Felicidad Sánchez Rodríguez	
	Universidad de Cádiz	felicidad.sanchez@uca.es
Objetivos	• Analizar los cambios curriculares implicados en el proceso de Convergencia Europea • Discutir y aplicar nuevas estrategia de planificación docente en coordenadas ECTS • Analizar las implicaciones de los futuros planes docentes en el ámbito de las Ciencias de la Salud	
Contenidos	1. La elaboración del Plan Docente de la UEx 2. Diseño de competencias en el ámbito de las Ciencias de la Salud 3. Métodos docentes en coordinada ECTS en el ámbito de las Ciencias de la Salud 4. Métodos de evaluación en coordinada ECTS en el ámbito de las Ciencias de la Salud	
Metodología	El primer módulo, de carácter transversal, consistirá en el análisis y discusión de los elementos que pueden conformar un Plan Docente. En el resto de módulos se analizarán ejemplos de cómo desarrollar cada uno de esos elementos en materias de diferentes áreas de conocimiento.	
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del curso es necesario asistir al menos un 80% de horas presenciales (HP) y justificar las horas no presenciales (HNP) mediante un trabajo tutorizado, que consistirá en el diseño del Plan Docente de una materia, de acuerdo con la estructura e indicaciones que se suministran a lo largo del curso.	
Observaciones	El tercer y cuarto módulo se celebrarán en febrero y marzo (en fechas aún por determinar, que se comunicarán por correo electrónico a los profesores inscritos).	

<i>Denominación del curso</i>	<i>7. Formación inicial de profesores noveles para la docencia universitaria</i>		
<i>Duración</i>	Nº de horas presenciales: 48		Nº de horas no presenciales: 36
	Fechas: 4/07/2005 (resto de fechas por determinar, de julio a diciembre)		
	Horario: 17 a 21 h.		
<i>Lugar de celebración</i>	Aula 1 del SOFD (Badajoz)		
<i>Coordinador</i>	Manuel Lucero		
	Universidad de Extremadura	mlucero@unex.es	924289311 ext. 6702
<i>Objetivos</i>	• Facilitar la integración de profesores noveles en la UEx y la creación de redes de colaboración y apoyo profesional • Proporcionar una formación pedagógica inicial, dirigida a profesores con escasa experiencia docente en la Universidad • Practicar habilidades de planificación y mejora de la docencia en el nuevo marco de créditos europeos		
<i>Contenidos</i>	1. La Universidad de Extremadura. Profesión docente y cultura Universitaria 2. Tecnología y Recursos para la docencia universitaria 3. Planificación de la docencia universitaria 4. Métodos y actividades de enseñanza-aprendizaje 5. Evaluación y tutorización de la docencia universitaria		
<i>Metodología</i>	En la parte presencial se trabajarán los contenidos anteriores con una metodología de seminario y estudio de casos prácticos. En la parte no presencial, cada profesor novel desarrollará un trabajo de evaluación y planificación docente con la tutorización de un compañero del departamento con más experiencia. El curso concluirá con la presentación de una Memoria de dicho trabajo.		
<i>Evaluación</i>	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del curso es necesario asistir al menos un 80% de horas presenciales (HP) y justificar las horas no presenciales (HNP) mediante un trabajo un trabajo tutorizado, y su correspondiente Memoria, de acuerdo con la estructura e indicaciones que se suministrarán.		
<i>Observaciones</i>	Se entiende por profesor novel aquel con menos de 3 años de experiencia, aunque el curso está abierto a cualquier profesor interesado. Salvo que más de un 70% de los alumnos se inscriban en una de las sedes, las sesiones presenciales se desarrollarán alternativamente en los campus de Cáceres y Badajoz.		

<i>Denominación del curso</i>	<i>8. Formación inicial de profesores-tutores en el EEES I</i>		
<i>Duración</i>	Nº de horas presenciales: 24		Nº de horas no presenciales: 18
	Fechas: 5/07/2005 (resto de fechas por determinar, de septiembre a febrero)		
	Horario: 16:30 a 20:30 h.		
<i>Lugar de celebración</i>	Aula 1 del SOFD (Badajoz)		
<i>Coordinador</i>	María de la Paz González		
	Universidad de Extremadura	mpazglez@unex.es	924289311 Ext. 6704
<i>Objetivos</i>	• Difundir el nuevo Plan de Acción Tutorial (PAT) de la UEx • Conocer las nuevas funciones del tutor de la carrera en el nuevo marco de las titulaciones de Grado • Practicar estrategias de orientación de los alumnos que ingresan en la Universidad		
<i>Contenidos</i>	1. La acción tutorial en la Universidad. El PAT de la Uex. 2. Actividades de acogida y tutoría durante el primer cuatrimestre 3. Actividades de tutoría durante el segundo cuatrimestre		
<i>Metodología</i>	Las sesiones teóricas se intercalarán con sesiones prácticas que los participantes deberán desarrollar con un grupo de alumnos de primer curso, de acuerdo con las orientaciones y materiales que se suministrarán. Estas últimas tareas formarán parte del trabajo que acreditará el cumplimiento del las horas no presenciales del curso.		
<i>Evaluación</i>	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del curso es necesario asistir al menos un 80% de horas presenciales (HP) y justificar las horas no presenciales (HNP) mediante el desarrollo de actividades de tutoría con alumnos de primer curso.		
<i>Observaciones</i>	Disponibilidad para participar como profesores tutores durante el Curso académico 2005-2006 de un grupo de 4 alumnos		

Denominación del curso	9. Formación inicial de profesores-tutores en el EEES I	
Duración	Nº de horas presenciales: 24	Nº de horas no presenciales: 18
	Fechas: 7/07/2005 (resto de fechas por determinar, de septiembre a febrero)	
	Horario: 16:30 a 20:30 h.	
Lugar de celebración	Aula 101 de la Facultad de Formación del Profesorado (Cáceres)	
Coordinador	Gaspar Calvo	
	Universidad de Extremadura	kuna@unex.es
Objetivos	• Difundir el nuevo Plan de Acción Tutorial (PAT) de la UEx • Conocer las nuevas funciones del tutor de la carrera en el nuevo marco de las titulaciones de Grado • Practicar estrategias de orientación de los alumnos que ingresan en la Universidad	
Contenidos	1. La acción tutorial en la Universidad. El PAT de la Uex. 2. Actividades de acogida y tutoría durante el primer cuatrimestre 3. Actividades de tutoría durante el segundo cuatrimestre	
Metodología	Las sesiones teóricas se intercalarán con sesiones prácticas que los participantes deberán desarrollar con un grupo de alumnos de primer curso, de acuerdo con las orientaciones y materiales que se suministrarán. Estas últimas tareas formarán parte del trabajo que acreditará el cumplimiento de las horas no presenciales del curso.	
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del curso es necesario asistir al menos un 80% de horas presenciales (HP) y justificar las horas no presenciales (HNP) mediante el desarrollo de actividades de tutoría con alumnos de primer curso.	
Observaciones	Disponibilidad para participar como profesores tutores durante el Curso académico 2005-2006 de un grupo de 4 alumnos	

Denominación del curso	10. El uso del inglés académico en ponencias y clases universitarias (Básico)		
Duración	Nº de horas presenciales: 12		Nº de horas no presenciales: 6
	Fechas: 31/01/2005; 1/02/2005 y 2/02/2005		
	Horario: 16:30 a 20:30 h.		
Lugar de celebración	Aula 105 de la Facultad de Formación del Profesorado (Cáceres)		
Coordinador	Rafael Alejo González		
	Universidad de Extremadura	ralejo@unex.es	9242896661
Objetivos	• Desarrollar las destrezas para hacer presentaciones en inglés en congresos o seminarios docentes • Desarrollar destrezas para la comunicación intercultural en inglés • Revisar el inglés necesario para contextos informales relacionados con estancias, congresos o seminarios en el extranjero		
Contenidos	1. Speaking in Public 2. Speaking in a multicultural world 3. Survival English: Moving Around		
Metodología	Las clases serán interactivas e incluirá explicaciones teóricas sobre los contenidos del curso en sus diferentes secciones junto con actividades prácticas. Al final del curso cada persona inscrita presentará una ponencia o seminario en lengua inglesa al resto del grupo.		
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del curso es necesario asistir al menos un 80% de horas presenciales (HP) y justificar las horas no presenciales (HNP) mediante la presentación de una ponencia,, de acuerdo con la estructura e indicaciones que se suministran a lo largo del curso.		
Observaciones	Dirigido a profesores con conocimientos no avanzados de inglés		

Denominación del curso	11. El uso del inglés académico en ponencias y clases universitarias (Avanzado)		
Duración	Nº de horas presenciales: 12	Nº de horas no presenciales: 6	
	Fechas: 4, 5 y 6/04/2005		
	Horario: 16:30 a 20:30 h.		
Lugar de celebración	Aula 1 del SOFD (Badajoz)		
Coordinador	James McCue		
	Universidad de Extremadura	jimmccue@unex.es	924 289300 ext. 6917
Objetivos	• Preparar a los participantes para dar clases y hacer presentaciones en inglés en un estilo apropiado a audiencias internacionales • Desarrollar destrezas para la comunicación intercultural en inglés • Revisar el inglés necesario para contextos formales relacionados con estancias, congresos o seminarios en el extranjero		
Contenidos	1. The language of presentations 2. Presentation style 3. The structure of presentations 4. Informal language in presentations		
Metodología	Seminario, discusión y ejercicios prácticos		
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del curso es necesario asistir al menos un 80% de horas presenciales (HP) y justificar las horas no presenciales (HNP) mediante un trabajo práctico, de acuerdo con la estructura e indicaciones que se suministren a lo largo del curso.		
Observaciones	Dirigido a profesores con nivel intermedio o avanzado de inglés		

Denominación del curso	12. La coordinación docente en la Universidad	
Duración	Nº de horas presenciales: 8	Nº de horas no presenciales: 6
	Fechas: Pendientes de confirmación (Junio 2005) 28 Junio	
	Horario: 17 a 21 h.	
Lugar de celebración	Salón de Grados (Mérida) Actos	
Coordinador	Pendientes de confirmación	
Objetivos	• Analizar recursos y estrategias de coordinación docente en la Universidad • Discutir sus implicaciones para la elaboración de los futuros Planes de estudios de titulaciones de Grado • Discutir sus implicaciones en los procesos de evaluación, revisión y acreditación de la enseñanza	
Contenidos	1. La estructura departamental y los equipos de coordinación docente en la Universidad. 2. Estrategia para la elaboración interdepartamental de Planes de estudios 3. Incentivos y recursos para mejorar la coordinación docente	
Metodología	Seminario, discusión y ejercicios prácticos	
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del curso es necesario asistir al menos un 80% de horas presenciales (HP) y justificar las horas no presenciales (HNP) mediante un trabajo tutorizado, de acuerdo con la estructura e indicaciones que se suministren a lo largo del curso.	
Observaciones		

Denominación del curso	3 Recursos didácticos para la enseñanza universitaria en coordenadas ECTS	
Duración	Nº de horas presenciales: 8	Nº de horas no presenciales: 6
	Fechas: 20 y 23/06/2005	
	Horario: 17 a 19 h.	
Lugar de celebración	Pendiente de confirmación (Plasencia)	
Coordinador	Jesús Valverde	
	Universidad de Extremadura	jevabe@unex.es 927257050 Ext. 7611
Objetivos	• Fomentar el diseño y creación de recursos didácticos como apoyo al aprendizaje y la enseñanza en coordenadas ECTS • Capacitar para la selección y evaluación de medios y recursos. • Valorar la organización de los recursos didácticos como factor determinante para la accesibilidad y difusión.	
Contenidos	1. Concepto y clasificación de los medios y recursos didácticos para la enseñanza universitaria. 2. Diseño y producción de medios para el aprendizaje y la enseñanza 3. Criterios generales para la selección y evaluación de los medios y recursos didácticos. 4. La organización de los medios y recursos en la institución universitaria	
Metodología	Las sesiones presenciales se harán desde un enfoque práctico.	
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del curso es necesario asistir al menos un 80% de horas presenciales (HP) y justificar las horas no presenciales (HNP) mediante la realización de una actividad autorizada, relacionada con aspectos del diseño, creación o evaluación de recursos didácticos.	
Observaciones		

MODALIDAD II: APLICACIONES DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN A LA ENSEÑANZA UNIVERSITARIA

Denominación del curso	1. Virtualización de asignaturas en el campus virtual de la UEx	
Duración	Nº de horas presenciales: 8	Nº de horas no presenciales: 12
	Fechas: 14 y 15/02/2005	
	Horario: 16:30 a 20:30 h.	
Lugar de celebración	Aula de informática del SOFD (Badajoz) <i>Edith Elvira Vintado</i>	
Coordinador	Rafael Tormo Molina	
	Universidad de Extremadura	ratormo@unex.es 924289300 ext 9053
Objetivos	• Aprender a crear contenidos docentes para ser utilizados a través de una plataforma virtual de aprendizaje. • Desarrollar habilidades para la utilización de una plataforma virtual de aprendizaje en un campus virtual. • Desarrollar actitudes para la resolución de problemas en la relación profesorado-alumnado en el aprendizaje virtual	
Contenidos	1. La digitalización de contenidos, formatos para textos, imágenes, animaciones, audio y vídeo. Programas para su manipulación. 2. Organización y estructuración de contenidos, la creación de contenidos multimedia como modelo de presentación. 3. Entorno de trabajo de una plataforma virtual de aprendizaje. Herramientas de comunicación, herramientas de evaluación. 4. Administración de un curso virtual. Temporalización. Seguimiento del alumnado. Metodología para la resolución de problemas.	
Metodología	Presencial: conocimiento de los contenidos teóricos del curso y resolución de problemas prácticos y situaciones reales planteadas. No Presencial: desarrollo de los elementos necesarios para un curso virtual completo en la plataforma del campus virtual.	
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del curso es necesario asistir al menos un 80% de horas presenciales (HP) y justificar las horas no presenciales (HNP) mediante un trabajo tutorizado, de acuerdo con la estructura e indicaciones que se suministren.	
Observaciones	Se realizará una encuesta o prueba de nivel previa al curso para conocer la experiencia en el tema. Se recomienda tener conocimientos de informática y uso de Internet.	

Denominación del curso	2. Virtualización de asignaturas en el campus virtual de la UEx		
Duración	Nº de horas presenciales: 8 Nº de horas no presenciales: 12		
	Fechas: 16 y 20/06/2005		
	Horario: 16:30 a 20:30 h.		
Lugar de celebración	Aula de informática del SOFD (Badajoz)		
Coordinador	Manuel Romero		
	SOFD	maromero@unex.es	924289311
Objetivos	• Aprender a crear contenidos docentes para ser utilizados a través de una plataforma virtual de aprendizaje. • Desarrollar habilidades para la utilización de una plataforma virtual de aprendizaje en un campus virtual. • Desarrollar actitudes para la resolución de problemas en la relación profesorado-alumnado en el aprendizaje virtual		
Contenidos	1. La digitalización de contenidos, formatos para textos, imágenes, animaciones, audio y vídeo. Programas para su manipulación. 2. Organización y estructuración de contenidos, la creación de contenidos multimedia como modelo de presentación. 3. Entorno de trabajo de una plataforma virtual de aprendizaje. Herramientas de comunicación, herramientas de evaluación. 4. Administración de un curso virtual. Temporalización. Seguimiento del alumnado. Metodología para la resolución de problemas.		
Metodología	Las actividades presenciales consistirán en explicaciones teóricas y en la resolución de problemas prácticos ante situaciones reales planteadas. Las no presenciales consistirán en el diseño de los elementos necesarios para un curso virtual completo en la plataforma del campus virtual.		
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del curso es necesario asistir al menos un 80% de horas presenciales (HP) y justificar las horas no presenciales (HNP) mediante el diseño de un curso virtual, de acuerdo con la estructura e indicaciones que se suministren.		
Observaciones	Se recomienda tener conocimientos de informática y uso de Internet.		

Denominación del curso	3. Virtualización de asignaturas en el campus virtual de la UEx		
Duración	Nº de horas presenciales: 8 Nº de horas no presenciales: 12		
	Fechas: 7 y 9/02/2005 1 y 8 Abril 2005		
	Horario: 16:30 a 20:30 h.		
Lugar de celebración	Laboratorio de Telemática 1. (Mérida)		
Coordinador	Miguel Ángel Martín Tardío		
	Universidad de Extremadura	matardio@unex.es	924387068 ext. 2512
Objetivos	• Aprender a crear contenidos docentes para ser utilizados a través de una plataforma virtual de aprendizaje. • Desarrollar habilidades para la utilización de una plataforma virtual de aprendizaje en un campus virtual. • Desarrollar actitudes para la resolución de problemas en la relación profesorado-alumnado en el aprendizaje virtual		
Contenidos	1. La digitalización de contenidos, formatos para textos, imágenes, animaciones, audio y vídeo. Programas para su manipulación. 2. Organización y estructuración de contenidos, la creación de contenidos multimedia como modelo de presentación. 3. Entorno de trabajo de una plataforma virtual de aprendizaje. Herramientas de comunicación, herramientas de evaluación. 4. Administración de un curso virtual. Temporalización. Seguimiento del alumnado. Metodología para la resolución de problemas.		
Metodología	Las actividades presenciales consistirán en explicaciones teóricas y en la resolución de problemas prácticos ante situaciones reales planteadas. Las no presenciales consistirán en el diseño de los elementos necesarios para un curso virtual completo en la plataforma del campus virtual.		
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del curso es necesario asistir al menos un 80% de horas presenciales (HP) y justificar las horas no presenciales (HNP) mediante el diseño de un curso virtual, de acuerdo con la estructura e indicaciones que se suministren.		
Observaciones	Se recomienda tener conocimientos de informática y uso de Internet.		

Denominación del curso	4. Virtualización de asignaturas en el campus virtual de la UEx	
Duración	Nº de horas presenciales: 8	Nº de horas no presenciales: 12
	Fechas: 7 y 9/02/2005	
	Horario: 16:30 a 20:30 h.	
Lugar de celebración	Sala de ordenadores de la Escuela Politécnica (Teleco) (Cáceres)	
Coordinador	Juan Miguel León Rojas	
	Universidad de Extremadura	jmlleon@unex.es 927257195 ext. 7224
Objetivos	• Aprender a crear contenidos docentes para ser utilizados a través de una plataforma virtual de aprendizaje. • Desarrollar habilidades para la utilización de una plataforma virtual de aprendizaje en un campus virtual. • Desarrollar actitudes para la resolución de problemas en la relación profesorado-alumnado en el aprendizaje virtual	
Contenidos	1. La digitalización de contenidos, formatos para textos, imágenes, animaciones, audio y vídeo. Programas para su manipulación. 2. Organización y estructuración de contenidos, la creación de contenidos multimedia como modelo de presentación. 3. Entorno de trabajo de una plataforma virtual de aprendizaje. Herramientas de comunicación, herramientas de evaluación. 4. Administración de un curso virtual. Temporalización. Seguimiento del alumnado. Metodología para la resolución de problemas.	
Metodología	Las actividades presenciales consistirán en explicaciones teóricas y en la resolución de problemas prácticos ante situaciones reales planteadas. Las no presenciales consistirán en el diseño de los elementos necesarios para un curso virtual completo en la plataforma del campus virtual.	
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del curso es necesario asistir al menos un 80% de horas presenciales (HP) y justificar las horas no presenciales (HNP) mediante el diseño de un curso virtual, de acuerdo con la estructura e indicaciones que se suministren.	
Observaciones	Se recomienda tener conocimientos de informática y uso de Internet.	

Denominación del curso	5. Virtualización de asignaturas en el campus virtual de la UEx	
Duración	Nº de horas presenciales: 8	Nº de horas no presenciales: 12
	Fechas: 7 y 9/02/2005	
	Horario: 16:30 a 20:30 h.	
Lugar de celebración	Sala de ordenadores de la Escuela Politécnica (Teleco) (Cáceres)	
Coordinador	Lorenzo Martínez	
	Universidad de Extremadura	
Objetivos	• Aprender a crear contenidos docentes para ser utilizados a través de una plataforma virtual de aprendizaje. • Desarrollar habilidades para la utilización de una plataforma virtual de aprendizaje en un campus virtual. • Desarrollar actitudes para la resolución de problemas en la relación profesorado-alumnado en el aprendizaje virtual	
Contenidos	1. La digitalización de contenidos, formatos para textos, imágenes, animaciones, audio y vídeo. Programas para su manipulación. 2. Organización y estructuración de contenidos, la creación de contenidos multimedia como modelo de presentación. 3. Entorno de trabajo de una plataforma virtual de aprendizaje. Herramientas de comunicación, herramientas de evaluación. 4. Administración de un curso virtual. Temporalización. Seguimiento del alumnado. Metodología para la resolución de problemas.	
Metodología	Las actividades presenciales consistirán en explicaciones teóricas y en la resolución de problemas prácticos ante situaciones reales planteadas. Las no presenciales consistirán en el diseño de los elementos necesarios para un curso virtual completo en la plataforma del campus virtual.	
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del curso es necesario asistir al menos un 80% de horas presenciales (HP) y justificar las horas no presenciales (HNP) mediante el diseño de un curso virtual, de acuerdo con la estructura e indicaciones que se suministren.	
Observaciones	Se recomienda tener conocimientos de informática y uso de Internet.	

Denominación del curso	6. Virtualización de asignaturas en el campus virtual de la UEx		
Duración	Nº de horas presenciales: 8		Nº de horas no presenciales: 12
	Fechas: 1 y 3/02/2005		
	Horario: 16:30 a 20:30 h.		
Lugar de celebración	Aula de informática de la Facultad de Empresariales (Plasencia)		
Coordinador	Rafael Benítez		
	Universidad de Extremadura	rbenitez@unex.es	927427000 ext. 2183
Objetivos	• Aprender a crear contenidos docentes para ser utilizados a través de una plataforma virtual de aprendizaje. • Desarrollar habilidades para la utilización de una plataforma virtual de aprendizaje en un campus virtual. • Desarrollar actitudes para la resolución de problemas en la relación profesorado-alumnado en el aprendizaje virtual		
Contenidos	1. La digitalización de contenidos, formatos para textos, imágenes, animaciones, audio y vídeo. Programas para su manipulación. 2. Organización y estructuración de contenidos, la creación de contenidos multimedia como modelo de presentación. 3. Entorno de trabajo de una plataforma virtual de aprendizaje. Herramientas de comunicación, herramientas de evaluación. 4. Administración de un curso virtual. Temporalización. Seguimiento del alumnado. Metodología para la resolución de problemas.		
Metodología	Las actividades presenciales consistirán en explicaciones teóricas y en la resolución de problemas prácticos ante situaciones reales planteadas. Las no presenciales consistirán en el diseño de los elementos necesarios para un curso virtual completo en la plataforma del campus virtual.		
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del curso es necesario asistir al menos un 80% de horas presenciales (HP) y justificar las horas no presenciales (HNP) mediante el diseño de un curso virtual, de acuerdo con la estructura e indicaciones que se suministren.		
Observaciones	Se recomienda tener conocimientos de informática y uso de Internet.		

Denominación del curso	7. Elaboración de materiales multimedia para la docencia: vídeo digital (Básico)		
Duración	Nº de horas presenciales: 12		Nº de horas no presenciales: 12
	Fechas: 16, 17 y 18/05/2005		
	Horario: 16:30 a 20:30 h.		
Lugar de celebración	Sala de ordenadores de la Escuela Politécnica (Teleco) (Cáceres)		
Coordinador	Antonio Amador		
	SOFD	aamador@unex.es	924289311
Objetivos	• Aprender a crear un vídeo educativo • Conocer las posibilidades de grabación de imagen y sonido en vídeo digital • Desarrollar actitudes para la integración multimedia		
Contenidos	1. Diseño de un proyecto de vídeo educativo 2. Grabación de imagen y sonido 3. Edición digital, renderización e integración multimedia para CD o DVD		
Metodología	A partir del visionado de un vídeo-modelo, se explicarán los conceptos básicos y se aplicarán a un trabajo individual, consistente en la realización de un vídeo educativo.		
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del curso es necesario asistir al menos un 80% de horas presenciales (HP) y justificar las horas no presenciales (HNP) mediante un trabajo tutorizado, que consistirá en la realización de un vídeo educativo, de acuerdo con la estructura e indicaciones que se suministren a lo largo del curso.		
Observaciones			

<i>Denominación del curso</i>	<i>8. Elaboración de materiales multimedia para la docencia: vídeo digital (Básico)</i>		
<i>Duración</i>	Nº de horas presenciales: 12	Nº de horas no presenciales: 12	
	Fechas: 6, 7 y 8/06/2005		
	Horario: 16:30 a 20:30 h.		
<i>Lugar de celebración</i>	Aula de informática del SOFD (Badajoz)		
<i>Coordinador</i>	Antonio Amador		
	SOFD	amadaor@unex.es	924289311
<i>Objetivos</i>	• Aprender a crear un vídeo educativo • Conocer las posibilidades de grabación de imagen y sonido en vídeo digital • Desarrollar actitudes para la integración multimedia		
<i>Contenidos</i>	1. Diseño de un proyecto de vídeo educativo 2. Grabación de imagen y sonido 3. Edición digital, renderización e integración multimedia para CD o DVD		
<i>Metodología</i>	A partir del visionado de un video-modelo, se explicarán los conceptos básicos y se aplicarán a un trabajo individual, consistente en la realización de un video educativo.		
<i>Evaluación</i>	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del curso es necesario asistir al menos un 80% de horas presenciales (HP) y justificar las horas no presenciales (HNP) mediante un trabajo tutorizado, que consistirá en la realización de un video educativo, de acuerdo con la estructura e indicaciones que se suministran a lo largo del curso.		
<i>Observaciones</i>	En caso de no poder asistir a alguna de las sesiones, se podrá solicitar la asistencia a la correspondiente en el curso con el mismo nombre que se celebra en Cáceres		

<i>Denominación del curso</i>	<i>9. Elaboración de materiales multimedia para la docencia: presentaciones en Powerpoint</i>		
<i>Duración</i>	Nº de horas presenciales: 12	Nº de horas no presenciales: 12	
	Fechas: 2, 3 y 4/05/2005		
	Horario: 16:30 a 20:30 h.		
<i>Lugar de celebración</i>	Aula de informática del SOFD (Badajoz)		
<i>Coordinador</i>	Manuel Ramírez		
	SOFD	mramiriv@unex.es	924289311 ext. 9315
<i>Objetivos</i>	• Conocer la herramienta Power Point, y sus características. • Aprender a capturar material audiovisual externo e integrarlo en la herramienta • Ser capaz de elaborar una presentación, que incluya textos, dibujos, música, narración, vídeo e imágenes, configurada para presentar de forma automática una parte y manual otra.		
<i>Contenidos</i>	1. Diseño y animación de una presentación 2. Inserción de elementos de Office 3. Inserción de hipervínculos a páginas web y otros programas 4. Captura, configuración e integración de archivos de audio, fotografía y vídeo		
<i>Metodología</i>	A partir de un modelo de presentación acabada, se explicarán y ejemplificarán de forma práctica los anteriores contenidos		
<i>Evaluación</i>	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del curso es necesario asistir al menos un 80% de horas presenciales (HP) y justificar las horas no presenciales (HNP) mediante un trabajo tutorizado, que consistirá en el diseño de una presentación, de acuerdo con la estructura e indicaciones que se suministran a lo largo del curso.		
<i>Observaciones</i>	Conocimientos de informática básica a nivel de usuario. SO: Windows (95/98/XP). Software a utilizar: Microsoft PowerPoint (97/XP/2000/2003)		

Denominación del curso	10. Elaboración de materiales multimedia para la docencia: presentaciones en PowerPoint		
Duración	Nº de horas presenciales: 12		Nº de horas no presenciales: 12
	Fechas: 1/03/2005; 3/03/2005 y 8/03/2005		
	Horario: 16:30 a 20:30 h.		
Lugar de celebración			
Coordinador	Jesús Valverde Berrocoso		
	Universidad de Extremadura	jevabe@unex.es	927257050 ext. 7611
Objetivos	• Conocer la herramienta Power Point, y sus características. • Aprender a capturar material audiovisual externo e integrarlo en la herramienta • Ser capaz de elaborar una presentación, que incluya textos, dibujos, música, narración, video e imágenes, configurada para presentar de forma automática una parte y manual otra.		
Contenidos	1. Diseño y animación de una presentación 2. Inserción de elementos de Office 3. Inserción de hipervínculos a páginas web y otros programas 4. Captura, configuración e integración de archivos de audio, fotografía y vídeo		
Metodología	A partir de un modelo de presentación acabada, se explicarán y ejemplificarán de forma práctica los anteriores contenidos		
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del curso es necesario asistir al menos un 80% de horas presenciales (HP) y justificar las horas no presenciales (HNP) mediante un trabajo tutorizado, que consistirá en el diseño de una presentación, de acuerdo con la estructura e indicaciones que se suministren a lo largo del curso.		
Observaciones	Conocimientos de informática básica a nivel de usuario. SO: Windows (95/98/XP). Software a utilizar: Microsoft PowerPoint (97/XP/2000/2003)		

Denominación del curso	11. Elaboración de materiales multimedia para la docencia: páginas web (Básico)		
Duración	Nº de horas presenciales: 12		Nº de horas no presenciales: 12
	Fechas: 1, 2 y 3/03/2005		
	Horario: 17:00 a 21:00 h.		
Lugar de celebración	Aula de informática del SOFD (Badajoz)		
Coordinador	Carlos Alarcón		
	SOFD	solrac@unex.es	924289311
Objetivos	• Familiarizar al alumnado con Internet y las páginas web • Obtener los conocimientos suficientes para diseñar, crear y mantener su página web. • Construir páginas web con el uso de programas como FrontPage / DreamWeaver		
Contenidos	1. Introducción: Internet, páginas web... 2. Aspectos básicos del Lenguaje HTML 3. Entorno de trabajo con FrontPage / DreamWeaver 4. Diseño y creación de páginas web		
Metodología	A lo largo del curso se compaginará la teoría con la práctica. Durante la totalidad del curso el alumno manejará el ordenador, resolviendo casos prácticos y construyendo su propia página web.		
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del curso es necesario asistir al menos un 80% de horas presenciales (HP) y justificar las horas no presenciales (HNP) mediante un trabajo tutorizado, de acuerdo con la estructura e indicaciones que se suministren a lo largo del curso.		
Observaciones	Conocimientos previos necesarios: informática a nivel de usuario Sistema operativo: Windows		

Denominación del curso	12. Elaboración de materiales multimedia para la docencia: páginas web (Básico)		
Duración	Nº de horas presenciales: 12		Nº de horas no presenciales: 12
	Fechas: 24, 25 y 26/01/2005		
	Horario: 17:00 a 21:00 h.		
Lugar de celebración	Sala de ordenadores de la Escuela Politécnica (Teleco) (Cáceres)		
Coordinador	Raúl Martín		
	Universidad de Extremadura	raulms@unex.es	927257000 Ext. 1110
Objetivos	{ Familiarizar al alumnado con Internet y las páginas web { Obtener los conocimientos suficientes para diseñar, crear y mantener su página web. • Construir páginas web con el uso de programas como FrontPage / DreamWeaver		
Contenidos	1. Introducción: Internet, páginas web... 2. Aspectos básicos del Lenguaje HTML. 3. Entorno de trabajo con FrontPage / DreamWeaver 4. Diseño y creación de páginas web		
Metodología	A lo largo del curso se compaginará la teoría con la práctica. Durante la totalidad del curso el alumno manejará el ordenador, resolviendo casos prácticos y construyendo su propia página web.		
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del curso es necesario asistir al menos un 80% de horas presenciales (HP) y justificar las horas no presenciales (HNP) mediante un trabajo tutorizado, de acuerdo con la estructura e indicaciones que se suministren a lo largo del curso.		
Observaciones	Conocimientos previos necesarios: informática a nivel de usuario Sistema operativo: Windows		

Denominación del curso	13. Divulgación de proyectos de software libre para educación		
Duración	Nº de horas presenciales: 12		Nº de horas no presenciales: 12
	Fechas: 4, 5 y 7/07/2005		
	Horario: 9:30 a 13:30 h.		
Lugar de celebración	Aula de informática de la Facultad de Educación (Badajoz)		
Coordinador	Dionisio Díaz Muriel		
	Universidad de Extremadura	didiaz@unex.es	927257550 ext. 7614
Objetivos	• Conocer LinEx, el software libre para educación de la Junta de Extremadura. • Familiarizarse con las herramientas más habituales de LinEx para la enseñanza. • Descubrir las posibilidades educativas de LinEx		
Contenidos	1. LinEx como entorno de trabajo. 2. Aplicaciones ofimáticas en LinEx (Procesador de textos, programa de presentaciones, dibujo...) 3. Herramientas de Internet (navegador, correo electrónico...) 4. Aplicaciones educativas en LinEx		
Metodología	En las sesiones presenciales se favorecerá el aprendizaje activo y en equipo, respetando el ritmo de aprendizaje de los alumnos. Trabajaremos con LinEx. (software libre de la Junta de Extremadura).		
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del curso es necesario asistir al menos un 80% de horas presenciales (HP) y justificar las horas no presenciales (HNP) mediante un trabajo tutorizado, de acuerdo con la estructura e indicaciones que se suministren a lo largo del curso.		
Observaciones	Nivel de iniciación en conocimientos informáticos. Se proporcionará a los alumnos el software.		

Denominación del curso	14. Divulgación de proyectos de software libre para educación		
Duración	Nº de horas presenciales: 12		Nº de horas no presenciales: 12
	Fechas: 4, 6 y 8/07/2005		
	Horario: 17:00 a 21:00 h.		
Lugar de celebración	Aula de informática del CPR de Cáceres		
Coordinador	Dionísio Díaz Muriel		
	Universidad de Extremadura	didiaz@unex.es	927257550 ext. 7614
Objetivos	• Conocer LinEx, el software libre para educación de la Junta de Extremadura. • Familiarizarse con las herramientas más habituales de LinEx para la enseñanza. • Descubrir las posibilidades educativas de LinEx		
Contenidos	1. LinEx como entorno de trabajo. 2. Aplicaciones ofimáticas en LinEx (Procesador de textos, programa de presentaciones, dibujo...) 3. Herramientas de Internet (navegador, correo electrónico...) 4. Aplicaciones educativas en LinEx		
Metodología	En las sesiones presenciales se favorecerá el aprendizaje activo y en equipo, respetando el ritmo de aprendizaje de los alumnos. Trabajaremos con LinEx. (software libre de la Junta de Extremadura).		
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del curso es necesario asistir al menos un 80% de horas presenciales (HP) y justificar las horas no presenciales (HNP) mediante un trabajo tutorizado, de acuerdo con la estructura e indicaciones que se suministren a lo largo del curso.		
Observaciones	Nivel de iniciación en conocimientos informáticos. Se proporcionará a los alumnos el software.		

Denominación del curso	15. Videoconferencia personal con VRVS		
Duración	Nº de horas presenciales: 8		Nº de horas no presenciales: 12
	Fechas: 22/02/2005 y 2/03/2005		
	Horario: 17:00 a 21:00 h.		
Lugar de celebración	Aula de NNTT de la Facultad de Educación. Edificio Anexo		
Coordinador	Sixto Cubo		
	Universidad de Extremadura	Sixto@unex.es	924289501 ext. 6844
Objetivos	• Informar sobre las posibilidades para la docencia y la investigación de la videoconferencia bajo IP. • Presentar los recursos de videoconferencia bajo IP en el sistema VRVS. • Desarrollar habilidades en los alumnos relacionados con la configuración y desarrollo de un sistema de videoconferencia bajo el sistema VRVS. • Desarrollar prácticas que generen autonomía personal para el desarrollo de videoconferencias bajo IP.		
Contenidos	1. Videoconferencia con IP 2. Recursos de videoconferencia bajo IP en el sistema VRVS 3. Sistema de videoconferencia bajo el sistema VRVS		
Metodología	El curso se organizará en torno al desarrollo de los aspectos teóricos del contenido, pero fundamentalmente al desarrollo de ejercicios prácticos que permitan implementar habilidades específicas en los alumnos relacionadas con los objetivos del curso.		
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del curso es necesario asistir al menos un 80% de horas presenciales (HP) y justificar las horas no presenciales (HNP) mediante un trabajo práctico, de acuerdo con la estructura e indicaciones que se suministren a lo largo del curso.		
Observaciones	El perfil del alumno se relaciona con los siguientes apartados: 1) Es autónomo en la gestión y mantenimiento de su ordenador personal; 2) Está interesado en la dimensión virtual de la docencia, la investigación y la tutoría; 3) Está interesado en la utilización de la videoconferencia con propósitos académicos; 4) Tiene recursos personales y/o institucionales para disponer de una videocámara web, o de otro tipo, que le permita desarrollar las prácticas del curso.		

Denominación del curso		16. Videoconferencia personal con VRVS	
Duración	Nº de horas presenciales: 8		Nº de horas no presenciales: 12
	Fechas: 1/02/2005 y 9/02/2005		
	Horario: 16:30 a 20.30 h.		
Lugar de celebración	Aula de informática de la Facultad de Estudios Empresariales y Turismo (Cáceres)		
Coordinador	Pedro Corcho		
	Universidad de Extremadura		
Objetivos	• Informar sobre las posibilidades para la docencia y la investigación de la videoconferencia bajo IP. • Presentar los recursos de videoconferencia bajo IP en el sistema VRVS. • Desarrollar habilidades en los alumnos relacionados con la configuración y desarrollo de un sistema de videoconferencia bajo el sistema VRVS. • Desarrollar prácticas que generen autonomía personal para el desarrollo de videoconferencias bajo IP.		
Contenidos	1. Videoconferencia con IP 2. Buenas Prácticas en la Videoconferencia 3. Sistema VRVS 4. Otros sistemas de videoconferencia.		
Metodología	El curso se organizará en torno al desarrollo de los aspectos teóricos del contenido, pero fundamentalmente al desarrollo de ejercicios prácticos que permitan implementar habilidades específicas en los alumnos relacionadas con los objetivos del curso.		
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del curso es necesario asistir al menos un 80% de horas presenciales (HP) y justificar las horas no presenciales (HNP) mediante un trabajo tutorizado, de acuerdo con la estructura e indicaciones que se suministran a lo largo del curso.		
Observaciones	Es necesario que el alumno tenga recursos personales y/o institucionales para disponer de una videocámara web, o de otro tipo, que le permita desarrollar las prácticas del curso. Esta cámara deberá aportarla a las clases presenciales del curso.		

Denominación del curso		17. Recursos y estrategias de teledocumentación	
Duración	Nº de horas presenciales: 12		Nº de horas no presenciales: 12
	Fechas: 6, 7 y 8/06/2005		
	Horario: 16:30 a 20:30 h.		
Lugar de celebración	Aula 1 del SOFD (Badajoz)		
Coordinador	María de los Ángeles Ferrer		
	Biblioteca Central de Badajoz	angeles.ferrer@jara.unex.es	924289688
Objetivos	• Identificar las necesidades de información de cada investigador-docente • Diferenciar los distintos tipos de recursos disponibles y su utilidad en cada caso • Alcanzar la mayor autonomía y eficacia en los procesos de búsqueda		
Contenidos	1. La información, los espacios y los recursos 2. La Biblioteca Universitaria 3. Las Fuentes de Información 4. Catálogo de Acceso en Línea 5. Las necesidades de información 6. Estrategias de búsqueda: aproximación a la bibliografía de interés, inicio de la investigación		
Metodología	Exposición mediante presentaciones de todos los puntos del contenido, acompañados de ejemplos reales de cada aspecto tratado		
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del curso es necesario asistir al menos un 80% de horas presenciales (HP) y justificar las horas no presenciales (HNP) mediante un trabajo tutorizado, de acuerdo con la estructura e indicaciones que se suministran a lo largo del curso.		
Observaciones			

Denominación del curso	18. Recursos y estrategias de teledocumentación		
Duración	Nº de horas presenciales: 12		Nº de horas no presenciales: 12
	Fechas: 26, 27 y 28/09/2005		
	Horario: 16:30 a 20:30 h.		
Lugar de celebración	Aula 105 de la Facultad de Formación del Profesorado (Cáceres)		
Coordinador	María de los Ángeles Ferrer		
	Biblioteca Central de Badajoz	angeles.ferrer@jara.unex.es	924289688
Objetivos	• Identificar las necesidades de información de cada investigador-docente • Diferenciar los distintos tipos de recursos disponibles y su utilidad en cada caso • Alcanzar la mayor autonomía y eficacia en los procesos de búsqueda		
Contenidos	1. La información, los espacios y los recursos 2. La Biblioteca Universitaria 3. Las Fuentes de Información 4. Catálogo de Acceso en Línea 5. Las necesidades de información 6. Estrategias de búsqueda: aproximación a la bibliografía de interés, inicio de la investigación		
Metodología	Exposición mediante presentaciones de todos los puntos del contenido, acompañados de ejemplos reales de cada aspecto tratado.		
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del curso es necesario asistir al menos un 80% de horas presenciales (HP) y justificar las horas no presenciales (HNP) mediante un trabajo tutorizado, de acuerdo con la estructura e indicaciones que se suministran a lo largo del curso.		
Observaciones			

Denominación del curso	19. Aplicaciones de las TIC al desarrollo de créditos europeos (ECTS)		
Duración	Nº de horas presenciales: 8		Nº de horas no presenciales: 12
	Fechas: 8 y 9/06/2005		
	Horario: 16:30 a 20:30 h.		
Lugar de celebración	Aula de Informática del SOFD (Badajoz)		
Coordinador	Rafael Tormo Molina		
	Universidad de Extremadura	ratormo@unex.es	924239800 ext. 9053
Objetivos	• Conocer las posibilidades que ofrecen las TIC para su planteamiento en el ámbito del ECTS. • Desarrollar habilidades prácticas para el diseño de módulos o actividades virtuales de aprendizaje.		
Contenidos	1. Créditos europeos y la enseñanza virtual, aprendizaje virtual frente al presencial. 2. El profesorado, formación y competencias en TIC, nuevos roles docentes, tiempo de dedicación. 3. El alumnado, actitud frente a las TIC, estrategias para motivar la participación y la comunicación. 4. Planteamiento de actividades virtuales, importancia de la metodología, importancia del diseño de recursos virtuales. Tutoría virtual. 5. La plataforma de aprendizaje virtual: organización y estructuración de los contenidos, herramientas de comunicación, seguimiento y evaluación de los resultados. 6. Ejemplos prácticos, resolución de problemas reales.		
Metodología	Junto a los planteamientos teóricos del curso se resolverán problemas prácticos y situaciones reales planteados.		
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del curso es necesario asistir al menos un 80% de horas presenciales (HP) y justificar las horas no presenciales (HNP) mediante el diseño de una actividad virtual experimental con los elementos necesarios para su aplicación práctica en el ámbito de ECTS.		
Observaciones			

Denominación del curso	20. Aplicaciones de las TIC al desarrollo de créditos europeos (ECTS)	
Duración	Nº de horas presenciales: 8	Nº de horas no presenciales: 12
	Fechas: 20/06/2005 y 21/06/2005	
	Horario: 16:30 a 20:30 h.	
Lugar de celebración	Aula de informática de la Facultad de Empresariales (Plasencia)	
Coordinador	Rafael Tormo Molina	
	Universidad de Extremadura	ratormo@unex.es 924239800 ext. 9053
Objetivos	• Conocer las posibilidades que ofrecen las TIC para su planteamiento en el ámbito del ECTS. • Desarrollar habilidades prácticas para el diseño de módulos o actividades virtuales de aprendizaje.	
Contenidos	1. Créditos europeos y la enseñanza virtual, aprendizaje virtual frente al presencial. 2. El profesorado, formación y competencias en TIC 3. El alumnado, actitud frente a las TIC, estrategias para motivar la participación y la comunicación. 4. Planteamiento de actividades y recursos virtuales. Tutoría virtual. 5. La plataforma de aprendizaje virtual: organización y estructuración de los contenidos, herramientas de comunicación, seguimiento y evaluación de los resultados. 6. Ejemplos prácticos, resolución de problemas reales.	
Metodología	Junto a los planteamientos teóricos del curso se resolverán problemas prácticos y situaciones reales planteados.	
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del curso es necesario asistir al menos un 80% de horas presenciales (HP) y justificar las horas no presenciales (HNP) mediante el diseño de una actividad virtual experimental con los elementos necesarios para su aplicación práctica en el ámbito de ECTS.	
Observaciones		

Denominación del curso	21. Recursos informáticos para la gestión docente: Tutoría virtual	
Duración	Nº de horas presenciales: 8	Nº de horas no presenciales: 12
	Fechas: 1 y 3/06/2005	
	Horario: 16:30 a 20:30 h.	
Lugar de celebración	Aula de informática de la ISOPD (Badajoz) <i>Facultad de Educación</i>	
Coordinador	Juan Arias Masa	
	Universidad de Extremadura	jarias@unex.es 924387068 ext. 2565
Objetivos	• Introducir al uso de las tecnologías básicas para el desarrollo de la tutoría virtual. • Evaluar un sistema de plataforma de enseñanza a distancia y experimentar sus posibilidades. • Acortar y mejorar los ciclos de aprendizaje mediante el uso de herramientas telemáticas, potenciando el aprendizaje bimodal y facilitando el acceso remoto a los alumnos desde sus hogares. • Mejorar la comunicación entre alumno y profesor, mediante el uso de correo electrónico, tutorías remotas, etc...	
Contenidos	1. Introducción 2. Definición y concepto de tutoría Telemática. 3. Herramientas para las tutorías (Asíncronas/síncronas) 4. Herramientas básicas de comunicación en las TIC (foro, correo, chat, Messenger, páginas web, plataformas virtuales, grupos de trabajo, etc.) 5. Ejemplo práctico de tutoría virtual	
Metodología	El curso se organizará en torno al desarrollo de los aspectos teóricos del contenido, pero fundamentalmente al desarrollo de ejercicios prácticos que permitan implementar habilidades específicas en los alumnos relacionadas con los objetivos del curso.	
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del curso es necesario asistir al menos un 80% de horas presenciales (HP) y justificar las horas no presenciales (HNP) mediante un trabajo tutorizado, de acuerdo con la estructura e indicaciones que se suministren a lo largo del curso.	
Observaciones	El curso se dirige hacia un perfil del alumno: (1) autónomo en la gestión y mantenimiento de su ordenador personal; (2) interesado en la dimensión virtual de la docencia, la investigación y la tutoría; (3) interesado en la utilización de la videoconferencia con propósitos académicos.	

Edif. Anexo

Denominación del curso	22. Recursos informáticos para la gestión docente: Tutoría virtual	
Duración	Nº de horas presenciales: 8	Nº de horas no presenciales: 12
	Fechas: 6 y 8/06/2005	
Lugar de celebración	Horario: 16:30 a 20:30 h.	
	Laboratorio de Telemática 1. (Mérida)	
Coordinador	Juan Arias Masa	
Objetivos	Universidad de Extremadura	jarias@unex.es 924387068 ext. 2565
	• Introducir al uso de las tecnologías básicas para el desarrollo de la tutoría virtual. • Evaluar un sistema de plataforma de enseñanza a distancia y experimentar sus posibilidades. • Acortar y mejorar los ciclos de aprendizaje mediante el uso de herramientas telemáticas, potenciando el aprendizaje bimodal y facilitando el acceso remoto a los alumnos desde sus hogares. • Mejorar la comunicación entre alumno y profesor, mediante el uso de correo electrónico, tutorías remotas, etc...	
Contenidos	1. Introducción 2. Definición y concepto de tutoría Telemática. 3. Herramientas para las tutorías (Asíncronas/síncronas) 4. Herramientas básicas de comunicación en las TIC (foro, correo, chat, Messenger, páginas web, plataformas virtuales, grupos de trabajo, etc.) 5. Ejemplo práctico de tutoría virtual	
Metodología	El curso se organizará en torno al desarrollo de los aspectos teóricos del contenido, pero fundamentalmente al desarrollo de ejercicios prácticos que permitan implementar habilidades específicas en los alumnos relacionadas con los objetivos del curso.	
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del curso es necesario asistir al menos un 80% de horas presenciales (HP) y justificar las horas no presenciales (HNP) mediante un trabajo tutorizado, de acuerdo con la estructura e indicaciones que se suministren a lo largo del curso.	
Observaciones	El curso se dirige hacia un perfil del alumno: (1) autónomo en la gestión y mantenimiento de su ordenador personal; (2) interesado en la dimensión virtual de la docencia, la investigación y la tutoría; (3) interesado en la utilización de la videoconferencia con propósitos académicos.	

Denominación del curso	23. Recursos informáticos para la gestión docente: Excel y OpenOffice Calc	
Duración	Nº de horas presenciales: 8	Nº de horas no presenciales: 12
	Fechas: 18, 21, 22 y 23/02/2005	
Lugar de celebración	Horario: 17:00 a 19:00 h.	
	Aula de informática de la Facultad de Educación	
Coordinador	Ricardo Luengo	
Objetivos	Universidad de Extremadura	rluengo@unex.es 924289300 ext. 6718
	• Conocer las posibilidades de Excel en el trabajo universitario • Iniciar en el uso de una hoja de cálculo para la gestión docente • Mostrar ejemplos concretos de empleo de Excel en la Gestión docente	
Contenidos	1. Introducción. Elementos de Excel. Empezando a trabajar con Excel 2. Operaciones con archivos 3. Trabajo con celdas (selección de celdas, formato, borrado, copiar y mover) 4. Formato de hojas. Insertar y eliminar filas, columnas, celdas y hojas. 5. Funciones 6. Trabajo con Gráficos 7. Impresión 8. Trabajo como Base de datos. 9. Excel avanzado 10. Ejemplos de uso de Excel en el trabajo Universitario.	
Metodología	Ejercicios básicos a realizar por todos los grupos y elaboración de proyectos a propuesta de los propios alumnos según sus intereses.	
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del curso es necesario asistir al menos un 80% de horas presenciales (HP) y justificar las horas no presenciales (HNP) mediante un trabajo tutorizado, de acuerdo con la estructura e indicaciones que se suministren a lo largo del curso.	
Observaciones		

Denominación del curso	24. Recursos informáticos para la gestión docente: Excel y OpenOffice Calc		
Duración	Nº de horas presenciales: 8		Nº de horas no presenciales: 12
	Fechas: 15, 16 y 17/02/2005		
	Horario: 16:30 a 20:30 h.		
Lugar de celebración	Aula de	de la Facultad de	(Plasencia)
Coordinador	J. L. Medel		
	Universidad de Extremadura		
Objetivos	• Conocer las posibilidades de Excel en el trabajo universitario • Iniciar en el uso de una hoja de cálculo para la gestión docente • Mostrar ejemplos concretos de empleo de Excel en la Gestión docente		
Contenidos	1. Introducción. Elementos de Excel. Empezando a trabajar con Excel 2. Operaciones con archivos 3. Trabajo con celdas (selección de celdas, formato, borrado, copiar y mover) 4. Formato de hojas. Insertar y eliminar filas, columnas, celdas y hojas. 5. Funciones 6. Trabajo con Gráficos 7. Impresión 8. Trabajo como Base de datos. 9. Excel avanzado 10. Ejemplos de uso de Excel en el trabajo Universitario.		
Metodología	Ejercicios básicos a realizar por todos los grupos y elaboración de proyectos a propuesta de los propios alumnos según sus intereses.		
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del curso es necesario asistir al menos un 80% de horas presenciales (HP) y justificar las horas no presenciales (HNP) mediante un trabajo tutorizado, de acuerdo con la estructura e indicaciones que se suministran a lo largo del curso.		
Observaciones			

SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN EN CURSOS DE FORMACIÓN

<i>Datos personales</i>			
Apellidos:		Nombre:	
Departamento:			
Centro:		Categoría prof.:	
Domicilio			
Correo electrónico		Teléfono	

*I. La Enseñanza y aprendizaje en el Espacio Europeo de Educación Superior**

1. Diseño del Plan Docente en el EEES: CC. Sociales & Humanidades	Badajoz	
2. Diseño del Plan Docente en el EEES: CC. Sociales & Humanidades	Cáceres	
3. Diseño del Plan Docente en el EEES: CC. experimentales y técnicas	Badajoz	
4. Diseño del Plan Docente en el EEES: CC. experimentales y técnicas	Cáceres	
5. Diseño del Plan Docente en el EEES: CC. de la Salud	Badajoz	
6. Diseño del Plan Docente en el EEES: CC. de la Salud	Cáceres	
7. Formación inicial de profesores noveles para la docencia universitaria	Ba-Cc	
8. Formación de profesores-tutores en el EEES I	Badajoz	
9. Formación de profesores-tutores en el EEES I	Cáceres	
10. El uso del inglés académico en ponencias y clases universitarias (Básico)	Cáceres	
11. El uso del inglés académico en ponencias y clases universitarias (Avanzado)	Badajoz	
12. La coordinación docente en la Universidad (pendiente)	Mérida	
13. Recursos didácticos para la enseñanza universitaria en coordenadas ECTS (pendiente)	Plasencia	

*II. Aplicaciones de las TIC a la enseñanza universitaria**

1. Virtualización de asignaturas en el campus virtual de la UEx	Badajoz	
2. Virtualización de asignaturas en el campus virtual de la UEx	Badajoz	
3. Virtualización de asignaturas en el campus virtual de la UEx	Mérida	
4. Virtualización de asignaturas en el campus virtual de la UEx	Cáceres	
5. Virtualización de asignaturas en el campus virtual de la UEx	Cáceres	
6. Virtualización de asignaturas en el campus virtual de la UEx	Plasencia	
7. Elaboración de materiales multimedia para la docencia: vídeo digital (Básico)	Badajoz	
8. Elaboración de materiales multimedia para la docencia: vídeo digital (Básico)	Cáceres	
9. Elaboración de materiales multimedia para la docencia: presentaciones en PP y OPI	Badajoz	
10. Elaboración de materiales multimedia para la docencia: presentaciones en PP y OPI	Cáceres	
11. Elaboración de materiales multimedia para la docencia: páginas web (Básico)	Badajoz	
12. Elaboración de materiales multimedia para la docencia: páginas web (Básico)	Cáceres	
13. Divulgación de proyectos de software libre para educación	Badajoz	
14. Divulgación de proyectos de software libre para educación	Cáceres	
15. Videoconferencia personal con VRVS	Badajoz	
16. Videoconferencia personal con VRVS	Cáceres	
17. Recursos y estrategias de Teledocumentación	Badajoz	
18. Recursos y estrategias de Teledocumentación	Cáceres	
19. Aplicaciones de las TIC al desarrollo de créditos europeos (ECTS)	Badajoz	
20. Aplicaciones de las TIC al desarrollo de créditos europeos (ECTS)	Plasencia	
21. Recursos informáticos para la gestión docente: Tutoría virtual	Badajoz	
22. Recursos informáticos para la gestión docente: Tutoría virtual	Mérida	
23. Recursos informáticos para la gestión docente: Excel y OpenOffice Calc	Badajoz	
24. Recursos informáticos para la gestión docente: Excel y OpenOffice Calc	Plasencia	

(*) Marcar con una cruz el curso que se solicita (máximo 3 solicitudes por Modalidad)

En _____, a _____ de _____ de 200

Nota.- Esta solicitud puede entregarse en cualquiera de las sedes del Servicio de Orientación, como muy tarde 7 días antes del comienzo del curso. También puede enviarse como archivo adjunto a la dirección de correo sofdplan@unex.es