



Servicio de Orientación y Formación Docente
Universidad de Extremadura
<http://www.unex.es/unex/servicios/sofd>

Índice

Presentación	4
Estructura del Plan de Formación.....	7
Acciones presenciales, semipresenciales y virtuales	8
Inscripción, certificación y gestión administrativa	9
I. Didáctica, Calidad y Gestión de Estudios en el EEES	11
1/2. Sistemas de Garantía de Calidad en las Universidades	12
3/4. Introducción al estudio de casos como método de enseñanza	13
5/6. Estrategias metodológicas en la enseñanza universitaria: Aprendizaje Cooperativo y Colaborativo	14
7/8. La actividad expositiva en la Educación Superior.Estrategias para explicar mejor	15
9/10. Preparación del profesorado en nuevas metodologías didácticas para el EEES...	16
11/12. Las nuevas asignaturas de grado y máster: guías docentes, programación y evaluación	18
13/14. Formación inicial de profesores noveles para la docencia universitaria	19
15/16. Formación de Profesorado-Tutor para el EEES (VII edición).....	20
17/18. Habilidades directivas en el entorno universitario: liderazgo situacional.....	22
19. La Universidad como agente en la cooperación al desarrollo. Retos ante el EEES.	23
20. La Igualdad entre hombres y mujeres. Planes de Igualdad.....	24
21/22. Formación en Responsabilidad Social Universitaria.....	25
23/24. Educación emocional para la prevención de la violencia de género.....	26
25/26. Habilidades docentes para el manejo de situaciones conflictivas con alumnos universitarios.....	28
27/28. El televoto como metodología para aumentar la participación del alumno y evaluar las competencias específicas y transversales online.....	30
II. Tecnologías de la Información y Comunicación aplicadas a la docencia universitaria	31
29/34. Diseño y elaboración de un curso virtual con Moodle	33
35/38. Aspectos didácticos para la elaboración de cursos virtuales con Moodle.....	34
39/41. Elaboración de materiales multimedia para la docencia: vídeo digital (básico).	36
42/43. Elaboración de materiales multimedia para la docencia: vídeo digital (premiere).....	37
44. Elaboración de materiales multimedia para la docencia: introducción al manejo de Adobe Photoshop (básico)	38
45/46. Creación de contenidos en Flash (curso de iniciación).....	39
47. Integración de la Web 2.0 en la práctica universitaria docente e investigadora.....	40
48. Seguridad, confidencialidad y protección de nuestra información al usar internet .	42
49/50. Evaluación formativa con E-portafolios y E-rúbrica	44
51/52. Elaboración de textos académicos y científicos con OpenOffice.org Writer.....	45
53/54. Técnicas de evaluación de aprendizaje con OpenOffice.org Calc.....	46
55/56. Elaboración y edición de textos académicos con el procesador de documentos LyX (LaTeX).....	47
57/58. Presentaciones multimedia para la docencia universitaria con OpenOffice.org Impress	48
59/60. Diseño web para la docencia universitaria (básico)	49
61/62. Recursos informáticos para la gestión docente: la tutoría virtual	50
63/64. Recursos informáticos para la construcción del conocimiento: el Mapa Conceptual (CMapTools)	51
65/66. Uso de la pizarra digital interactiva en la docencia.....	52
67/68. Plataformas de trabajo en G-mail: grupos y documentos Google.....	53
69/72. Creación y publicación online de contenidos formativos digitales con Cuatria	55

Indice

III. Técnicas cuantitativas y cualitativas aplicadas a la investigación y la docencia universitarias	57
73/74. Introducción al inglés académico oral y escrito (nivel medio-bajo)	58
75. El uso del inglés académico en ponencias y clases universitarias (nivel avanzado)	59
76/77. Taller de Inglés Académico (nivel avanzado/nivel intermedio)	60
78/79. Diseño curso práctico de Inglés en contextos sociales y profesionales.....	61
80/81. Taller de expresión y comprensión oral en Inglés (nivel A2-B1).....	62
82. Curso de apoyo a la enseñanza de materias en inglés en la UEx	64
83. Portugués, Nivel I	65
84. Portugués, Nivel II	67
85/86. Introducción a la Inferencia Estadística	68
87/88. Introducción al análisis estadístico aplicado con SPSS	69
89/90. Análisis estadístico avanzado con SPSS.....	70
91/92. Introducción al software numérico para la docencia y la investigación.....	71
93/94. Introducción a la modelización estructural.....	72
95. Seminario de Docencia e Investigación en Economía Pública.....	73
96/97. Grafismo científico aplicado a la docencia e investigación con Originlab.....	75
98/99. Recursos y estrategias en la búsqueda de información para la docencia universitaria.....	76
100/101. Uso y explotación de los recursos electrónicos desde el catálogo en línea ...	77
102/103. Orientaciones sobre indicadores bibliométricos útiles para la evaluación de las publicaciones de investigación.....	78
104/105. Gestores de referencias bibliográficas: refworks.....	79
Acciones de apoyo a la coordinación e innovación docente	80
Grupos de Innovación Didáctica (GID)	81

PRESENTACIÓN

El **Plan de Formación del Profesorado de la UEx** está dirigido a apoyar los procesos de mejora de la calidad de las titulaciones de nuestra Universidad mediante diversas acciones de formación e innovación docente, las cuales se van a enmarcar, actualmente, dentro de los procesos de Calidad Interna de los Centros que componen la Universidad de Extremadura. Asimismo, qué duda cabe que la formación del profesorado en técnicas de investigación, que posteriormente aplicará a su docencia e investigación, contribuirá a mejorar la deseada calidad de las acciones dirigidas bien a los alumnos bien al profesorado.

El primer objetivo de la docencia universitaria es mejorar los resultados del aprendizaje de los alumnos y optimizar su formación. El reto del Espacio Europeo de Educación Superior (EEES) es lograr que los alumnos “aprendan a aprender” lo cual supone un cambio en la mentalidad actual de lo que significa y supone la docencia universitaria para la que se necesita estar preparados. Ello implica que, junto al sistema didáctico que los docentes han venido utilizando hasta ahora, basado principalmente en la enseñanza pasiva y en la clase magistral, se oriente y adapte la metodología y métodos didácticos utilizados al estilo y modos de aprendizaje activo de los alumnos, teniendo en cuenta los diversos intereses y sus orientaciones profesionales. La docencia universitaria es una tarea compleja, además de un importante reto social, y el profesorado tiene que estar preparado en cuanto a la adquisición de unas competencias básicas, sobre todo por parte de aquéllos que comiencen su carrera docente en la Universidad, así como en unas competencias mejoradas y ampliadas para los docentes que llevan años impartiendo clase en la Universidad, a través de un proceso continuado de formación pedagógica que le permita adaptarse a los nuevos retos y exigencias del EEES, contribuyendo de esta forma a la excelencia en la docencia e investigación.

Desde el curso académico 2004-05, año en el que se creó el Servicio de Orientación y Formación Docente, se ha pretendido diseñar un Plan actualizado y que diera cobertura a las necesidades propias de la Universidad. Así, se ha venido estructurando en torno a **dos ejes estratégicos: la adecuación de la enseñanza al Espacio Europeo de Educación Superior, y la integración de las Tecnologías de la Información y la Comunicación en la docencia universitaria**. En este último ámbito, se ha pretendido siempre promover particularmente la utilización de software libre en las diversas tareas docentes del profesorado universitario. A estos dos ejes se ha añadido, desde el curso académico 2008-09, un **tercer eje estratégico: la de ayudar a los profesores en su tarea investigadora y docente mediante su preparación en técnicas cuantitativas y cualitativas**, así como en **diversos idiomas** (inglés y portugués) que pueden ser herramientas de utilidad para llevar a cabo la misma.

En estos momentos, somos conscientes de que, además de conocer los contenidos y organizar y seleccionar las estrategias metodológicas y los recursos tecnológicos más adecuados para facilitar el aprendizaje de los alumnos, los docentes deben aprender a desarrollar una actividad interactiva con el alumnado, de características e intereses variados, lo que amplía considerablemente **el conjunto de competencias** que el docente debe poseer:

1º. Saber identificar lo que el alumno ya sabe (y lo que no sabe y necesitaría saber) a través, sobre todo, del desarrollo e implantación de nuevas y mejoradas **estrategias de aprendizaje** que motiven al alumno a cooperar e interesarse activamente por las diferentes materias, lo que supone aplicar técnicas didácticas y pedagógicas no utilizadas previamente, por ejemplo, el **estudio de casos**, las **técnicas de aprendizaje basado en problemas (ABP)** o las **técnicas de aprendizaje cooperativo**.

2º. Saber acercarse y comunicarse con el alumno (en grupos o individualmente) durante el trayecto de su formación universitaria actuando como **profesor tutor y orientador**, para lo cual necesita aprender y adaptar el método de orientación y tutorías utilizadas actualmente. Es necesaria una formación adecuada para que estas competencias sean desarrolladas correctamente por los docentes lo cual contribuirá a aumentar la calidad de la docencia universitaria.

3º. Estar actualizado e informado sobre el **Espacio Europeo de Educación Superior (EEES)** de forma que conozca la información legislativa relativa al **Grado** y el **Posgrado**, lo que redundará en una mejora adaptable a las aulas en la Universidad de Extremadura y positiva para el propio docente.

4º. Conocer el **Sistema de Garantía** en nuestra Universidad, que es fundamental para el desempeño de una adecuada gestión universitaria a todos los niveles. Junto a ello y dadas las exigencias demandadas por la sociedad actual, conocer en qué consiste una **Universidad Socialmente Responsable**, estudiar los fundamentos de la **Igualdad y Violencia de Género**, así como orientar la **Universidad como agente en la Cooperación al Desarrollo**.

5º. Mejorar la calidad docente mediante la ayuda que reportan las **Tecnologías de la Información y la Comunicación (TICs)** a través del apoyo de cursos que utilizan diversos recursos multimedia y de enseñanza virtual o a distancia en la Universidad de Extremadura, conociendo la nueva plataforma de aprendizaje virtual de la UEx (Moodle y MediaWiki) que posibilitan el diseño de cursos o asignaturas para CVUEx (Campus Virtual de la Universidad de Extremadura). Las mejoras tecnológicas se completan con talleres dedicados a la utilización del vídeo digital, diseño de páginas Web, elaboración de mapas conceptuales, etc.

6º. Los nuevos Planes de Estudio abordan la posibilidad (factor clave de competitividad de nuestra Universidad) de que determinadas materias, o incluso, algún título de grado, se imparta en una segunda lengua que no sea el castellano, lo cual permitirá a los alumnos adquirir unas competencias transversales fundamentales para su formación y orientación profesional. Formar a los docentes en ese sentido es importante, a través de diversos **cursos de formación en otras lenguas (inglés y portugués)** que contribuyan a la mejora de tal capacidad, tanto orientado a la impartición de las clases y desarrollo de la docencia en general, como con vistas a su formación investigadora y a la posibilidad de desarrollar ponencias y presentaciones en congresos y otros tipos de foros.

7º. Junto a la docencia, es muy importante que el profesor se encuentre continuamente actualizado en su formación investigadora en cuanto a la calidad que puede aportar a la docencia e importante contribución para los alumnos. A tal fin, se plantea el desarrollo de algunos cursos y talleres orientados, no solamente a la gestión de recursos digitales de aprendizaje (elaboración de textos académicos y científicos, presentaciones multimedia, etc.) sino también a ciertos **programas y metodologías de investigación que permitirán enriquecer los resultados de la investigación y la búsqueda adecuada de bibliografía**.

En definitiva, y relacionados con estas competencias, los talleres y cursos de carácter presencial, semipresencial y virtual que se organizan desde el Servicio de Orientación y Formación Docente (SOFD) de la Universidad de Extremadura, intentan abarcar los siguientes aspectos:

- Formación de profesores noveles
- Formación de profesores tutores
- Información sobre el EEES
- Formación en otras lenguas diferentes al castellano
- Métodos de innovación didáctica
- Utilización en las aulas de las TICs
- Técnicas de investigación

La mayoría de los talleres contemplan actividades no presenciales que son tutorizadas por los coordinadores con objeto de potenciar que la formación recibida tenga realmente un impacto en la docencia al generar competencias y productos docentes de directa aplicación en el aula. Además, el profesorado tiene la posibilidad de realizar algunos cursos virtuales, de modo enteramente no presencial.

Finalmente, el Plan no se circunscribe a la oferta unidireccional elaborada por este Servicio de Orientación y Formación Docente, sino que, con el objetivo de ser lo más completo posible, abarca una visión amplia, coordinada y entroncada en nuestra Universidad en su conjunto. Para ello, se ofrecen diversas iniciativas elaboradas en colaboración con el **Vicerrectorado de Calidad y Formación Continua**, el **Vicerrectorado de Planificación Académica**, la **Oficina de Convergencia Europea** y el **Campus Virtual**.

Dolores Gallardo Vázquez
Directora del SOFD

Beatriz Corchuelo Martínez-Azúa
Lyda Amparo Sánchez de Gómez
Directoras del Área de Formación del Profesorado

ESTRUCTURA DEL PLAN DE FORMACIÓN

Los talleres que se incluyen en el curso 2010/2011 en el Plan de Formación se estructuran en torno a tres ámbitos formativos:

- La formación en **Didáctica, Calidad y Gestión de Estudios en el Espacio Europeo de Educación Superior (EEES)**
- La utilización de **Tecnologías de la Información y Comunicación aplicadas a la Docencia Universitaria**
- La utilización de **Técnicas Cuantitativas y Cualitativas aplicadas a la Investigación y la Docencia Universitarias**

Cada uno de estos bloques de talleres capacita a los alumnos, de forma adicional a la obtención del certificado correspondiente a los talleres realizados, la posibilidad de obtener un **Título de Especialista** una vez que justifiquen la realización de 20 créditos de talleres obligatorios y no obligatorios pertenecientes a cada uno de ellos. Asimismo, la obtención de 60 créditos de los diferentes bloques de talleres permite al alumno la solicitud del **Master en Docencia Universitaria en el EEES**, todos ellos títulos propios de la Universidad de Extremadura. La posibilidad de obtención de los créditos necesarios para solicitar los diferentes títulos de especialista o el master corresponde a los cursos académicos 2008/09, 2009/10 y 2010/11, terminando por tanto en el presente curso académico. Para la obtención de estos títulos se permite, adicionalmente, la convalidación de talleres que se hayan realizado desde el curso académico 2004/05. En concreto, se permite la convalidación de hasta un 33,33% de los créditos de los títulos o del master, siendo el total de 20 créditos convalidables. Por ello, para los títulos de especialista se permite la convalidación de hasta 6,6 créditos y para el master completo de 20 créditos, si bien, en este último caso, cumpliendo el requisito general del master que es la obtención completa de los tres títulos de especialista con sus 20 créditos correspondientes¹. Para más información sobre citado Master consultar la página web del área de Formación del Profesorado del Servicio de Orientación y Formación Docente: <http://www.unex.es/unex/servicios/sofd/areas/fp>.

¹ Un ejemplo: para solicitar el master un alumno podría convalidar los 20 créditos del primer título de especialista pero entonces, tendría que justificar la realización de 20 créditos de los otros dos títulos de especialista. Es decir, al final, se tienen que conseguir entre créditos del master y convalidados 20 créditos para cada uno de los títulos de especialista.

ACCIONES PRESENCIALES, SEMIPRESENCIALES Y VIRTUALES

Como viene sucediendo en años anteriores, el Plan de Formación del Profesorado de la UEx agrupa un conjunto de **acciones formativas** de diverso tipo.

Por un lado, se dispone de **acciones presenciales**, en las cuales se requiere la asistencia de los participantes a diversas sesiones.

Por otro lado, la gran mayoría de talleres conllevan también la realización de **actividades no presenciales**, de carácter práctico, que serán tutorizadas y supervisadas por el coordinador/a del taller. De esta forma, se trata de facilitar que los profesores generen competencias y productos docentes de directa aplicación a las aulas.

Por último, el Plan de Formación cuenta con un diverso número de **talleres virtuales**. Se trata de talleres *on-line*, es decir, que se desarrollan a distancia a través de Internet y mediante la utilización del espacio virtual de la Universidad de Extremadura. Entre las ventajas destacables de esta metodología se encuentra la superación de las limitaciones espacio-temporales que posibilitan un mayor acceso a los cursos por parte de los docentes de nuestra Universidad. Asimismo, suponen una experiencia didáctica muy valiosa para la necesaria integración de las tecnologías de la información y la comunicación en el proceso de aprendizaje de los universitarios de la UEX.

Quienes participen en esta última modalidad formativa, además de los conocimientos derivados de los propios contenidos de los talleres, aprenderán, como usuarios, cuáles son las posibilidades y limitaciones educativas de las redes telemáticas.

Para la realización de los talleres *on-line* se utilizará la **plataforma de aprendizaje virtual de la UEx (CVUEx)**.

Este año, como novedad, el presente Plan de Formación se complementa con otra oferta *on-line* de formación ofrecida por la UEx para todo el colectivo de PDI, la cual será seguida a través del aula virtual de la empresa con quien se mantiene la licencia. De este programa se encuentra la información recogida en el siguiente enlace <http://www.unex.es/unex/servicios/sofd/areas/fp>. Estos cursos no se contemplan en la solicitud de los títulos de Especialistas y Master, si bien se recibirá el certificado correspondiente.

INSCRIPCIÓN, CERTIFICACIÓN Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Los talleres son gratuitos y están prioritariamente² dirigidos al profesorado de la Universidad de Extremadura.

Las inscripciones (hasta un máximo de 10 talleres) pueden realizarse utilizando el modelo de solicitud que aparece en la web del Servicio (<http://uex21.unex.es:8080/Forpro/index.jsp>), como muy tarde 15 días antes del comienzo del taller.

Las plazas son limitadas (máximo 50 para los talleres presenciales, 25 para los virtuales y 20 para los realizados con medios informáticos, salvo alguna excepción indicada por el coordinador del curso). En el caso de que el número de solicitudes exceda el de plazas, se adjudicarán por estricto orden de inscripción. Es necesario que, una vez que desde el SOFD se confirme la posibilidad de asistencia a un taller, el profesor confirme su asistencia en un plazo máximo de tres días pues la no confirmación de asistencia supondrá su no interés por el mismo y, en consecuencia, su exclusión, de forma que se comunicará la asistencia a aquellos profesores que hayan quedado en lista de espera. Se necesitan como mínimo 15 inscripciones confirmadas para que se celebre un taller (salvo en los campus de Mérida y Plasencia donde son suficientes 8 confirmaciones).

Los avisos, tanto de confirmación como no de asistencia a los talleres, se comunicarán únicamente por correo electrónico a las direcciones sofdplan@unex.es (en Badajoz o Mérida) o sofdplan_cc@unex.es (en Cáceres o Plasencia), dependiendo de la sede desde la que se ha enviado la notificación. Finalmente, es importante tener en cuenta que, dada la gran demanda actual de ciertos talleres ofertados, se primará la asistencia de aquellos profesores que no los hayan realizado previamente. Aquellos profesores que ya hayan realizado un taller con anterioridad deberán esperar que transcurran dos cursos académicos para volver a solicitar el taller.

Las acciones formativas se componen de actividades de aprendizaje presencial y no presencial que se detallarán en el certificado correspondiente. Para poder obtener el certificado de aprovechamiento de los cursos es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y justificar las horas no presenciales o virtuales mediante un trabajo tutorizado por el profesor. El incumplimiento de cualquiera de estos requisitos conllevará la suspensión del derecho al certificado. En ningún caso se expedirán certificados "parciales" de una parte de las actividades del taller.

² El orden que se seguirá en la selección de inscripciones será: profesores, becarios y alumnos de tercer ciclo.

Acción	Coordinación	Secretaría
Talleres Semipresenciales (Badajoz-Mérida)	Dolores Gallardo sofd@unex.es 924289311 - Ext. 86710 Beatriz Corchuelo bcorchue@unex.es 924289311 - Ext. 86702	María Dolores Rodríguez Peña – SOFD - Badajoz sofdplan@unex.es 924289311 - Ext. 86711
Talleres Semipresenciales (Cáceres-Plasencia)	Dolores Gallardo sofd@unex.es 924289311 - Ext. 86710 Lyda Sánchez lydasan@unex.es 927257044 - Ext. 51140	Rosa María Garrudo SOFD – Cáceres rmgarari@unex.es 927257044 - Ext. 51178
Talleres Virtuales	Manolo Romero maromero@unex.es 924289311 - Ext. 86706 Antonio Amador aamador@unex.es 924289311 - Ext. 86728 Pedro Corcho pecorcho@unex.es Ext. 57637	María Dolores Rodríguez Peña - SOFD – Badajoz sofdplan@unex.es 924289311 - Ext. 86711 Rosa María Garrudo SOFD – Cáceres rmgarari@unex.es 927257044 - Ext. 51178
Acciones de apoyo a la coordinación e innovación docente	Dolores Gallardo sofd@unex.es 924289311 - Ext. 86710 Cristina Nuñez cnunman@unex.es 924289311 - Ext. 86703	María Dolores Rodríguez Peña - SOFD – Badajoz sofdplan@unex.es 924289311 - Ext. 86711 Rosa María Garrudo SOFD – Cáceres rmgarari@unex.es 927257044 - Ext. 51178

I. DIDÁCTICA, CALIDAD Y GESTIÓN DE ESTUDIOS EN EL ESPACIO EUROPEO DE EDUCACIÓN SUPERIOR (EEES)

El Espacio Europeo de Educación Superior plantea complejas exigencias a la planificación y el desarrollo de la actividad docente y tutorial en las coordenadas del nuevo sistema europeo de transferencia de créditos. Las acciones formativas que se proponen en esta modalidad de talleres han sido diseñadas con objeto de apoyar el proceso de renovación didáctica y organizativa que debe acompañar a los importantes cambios curriculares actuales en las enseñanzas universitarias.

Por un lado, los talleres están dirigidos a facilitar que el profesorado conozca y ponga en práctica nuevas estrategias didácticas centradas en el aprendizaje del alumno.

Por otro lado, la enseñanza en el marco del EEES demanda nuevas funciones de **tutorización y orientación académica de los estudiantes** a lo largo de la titulación. De ahí la presencia del taller formativo destinado a potenciar y formar la nueva figura del tutor de la titulación que exige el EEES.

Asimismo, es importante que el profesorado conozca y sea consciente de que el nuevo sistema de Universidades exige ciertas **garantías de calidad** y evaluación que requieren de una preparación en este sentido, dentro de los Sistemas de Garantía de Calidad en que se sustenta el EEES.

Finalmente, la **formación inicial del profesorado recién contratado** se lleva a cabo con la colaboración de profesores mentores de las diversas áreas de conocimiento, que tutorizarán y colaborarán en la supervisión de la actividad docente de los noveles.

Taller 1/2	SISTEMAS DE GARANTÍA DE CALIDAD EN LAS UNIVERSIDADES
Coordinador	María José Martín Delgado/ vicedoc@unex.es ; mjose@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	• Promover la cultura de gestión de la calidad en el profesorado de la UEx. • Conocer diferentes normas y modelos de gestión de la calidad: normas ISO9000, modelo EFQM. • Conocer la estructura de gestión de la calidad en la UEx • Conocer la importancia de la gestión de calidad en los planes de estudio adaptados a las normas del EEES • Conocer el modelo de SGIC de los Centros de la UEx. Programa AUDIT. • Aprender a elaborar modelos de procesos de un SGIC • Aprender a elaborar manuales de calidad de los Centros Universitarios.
Contenidos	1. El control de calidad en las empresas y las instituciones 2. Normas ISO 9000 3. Modelo EFQM 4. La Garantía de Calidad en las Universidades. Programa AUDIT para el diseño de los Sistemas de Garantía de Calidad (SGC) 5. Documentación de un SGC 6. SGC de los Centros de la UEx. 7. La estructura de Gestión de la Calidad en la Universidad de Extremadura 8. Indicadores de la UEx. Observatorio de indicadores 9. Herramientas informáticas y bases de datos para la gestión de los SGC.
Metodología	Se realizarán sesiones expositivas con debate.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de las sesiones y elaborar un modelo de proceso o un manual de calidad durante las horas no presenciales.
Duración	30 horas (24 horas presenciales / 6 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 1 Badajoz: 26 y 27 de octubre; 2, 3, 10 y 17 de noviembre de 2010. Taller nº 2 Cáceres: 30 de noviembre; 2, 13, 14, 15 y 20 de diciembre de 2010.
Horario	16:00 a 20:00 horas

Taller 3/4	INTRODUCCIÓN AL ESTUDIO DE CASOS COMO MÉTODO DE ENSEÑANZA
Coordinador	Ernesto de los Reyes López / ede@ingenio.upv.es Universidad Politécnica de Valencia
Objetivos	• Plantear los conceptos básicos del método y realizar, de forma práctica, el diseño y estudio de un caso. • Proporcionar a los asistentes criterios para examinar y evaluar la aplicabilidad del método en su entorno educativo y, en su caso, poder iniciar su utilización.
Contenidos	1. Breve reflexión sobre la justificación y necesidad de las metodologías activas y el análisis de las diferencias entre el aprendizaje basado en problemas convergentes, divergentes y proyectos. 2. Origen, características y desarrollo en el aula del método de estudio de un caso. 3. Realización de una práctica sobre desarrollo del método en el aula. 4. Realización de una práctica de diseño de un caso de estudio. 5. Conclusiones sobre la aplicabilidad del método en diversos entornos docentes.
Metodología	El seminario se plantea con un contenido eminentemente práctico y utiliza el propio método que se estudia como base para la reflexión y el aprendizaje. El trabajo en pequeños grupos, la puesta en común de los resultados y el diálogo entre todos los participantes, son la base para que cada uno de ellos descubra las oportunidades que el método puede ofrecer en su propio entorno docente.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de las horas presenciales.
Duración	8 horas presenciales
Campus / Calendario	Taller nº 3 Badajoz: 29 y 30 de marzo de 2011. Taller nº 4 Cáceres: 25 y 26 de mayo de 2011.
Horario	Primer día: 15:30 a 19:30 horas. Segundo día: 9:30 a 13:30 horas.

Taller 5/6	ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS EN LA ENSEÑANZA UNIVERSITARIA: APRENDIZAJE COOPERATIVO Y COLABORATIVO
Coordinador	Benito León del Barco/ bleon@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	• Discutir la utilidad de la metodología cooperativa y colaborativa en el sistema ECTS. • Conocer y practicar algunas estrategias de aprendizaje cooperativo y colaborativo.
Contenidos	1. Concepto y dimensiones del aprendizaje cooperativo y colaborativo. 2. Consecuencias de la aplicación del aprendizaje cooperativo. 3. Técnicas de aprendizaje cooperativo y colaborativo. 4. Diseño y evaluación de actividades de aprendizaje cooperativo.
Metodología	Los contenidos del taller serán tratados con un enfoque práctico y cooperativo, coherente con las metodologías objeto de estudio.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y justificar las horas no presenciales mediante un trabajo práctico.
Duración	16 horas (8 horas presenciales / 8 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 5 Badajoz: 9 y 10 de febrero de 2011. Taller nº 6 Cáceres: 17 y 18 de febrero de 2011.
Horario	16:30 a 20:30 horas

Taller 7/8	LA ACTIVIDAD EXPOSITIVA EN LA EDUCACIÓN SUPERIOR. ESTRATEGIAS PARA EXPLICAR MEJOR.
Coordinador	Manuel Montanero Fernández / mmontane@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	• Analizar el valor de la enseñanza expositiva en la Educación Superior. • Discutir algunos obstáculos y estrategias para la explicación verbal en las aulas universitarias. • Revisar y mejorar la propia práctica docente.
Contenidos	1. La actividad expositiva en el aula universitaria: ventajas y limitaciones. 2. Estrategias de gestión de la participación de los estudiantes. 3. Estrategias de contextualización de los contenidos. 4. Estrategias de desarrollo y supervisión de la comprensión.
Metodología	El taller combinará actividades expositivas, de discusión y estudio de casos prácticos (grabados en vídeo). Además, se proporcionará a los participantes un material original con un resumen extenso de los contenidos del taller.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y justificar las horas no presenciales mediante un trabajo tutorado, que deberá entregarse en el plazo de 15 días posteriores a la última sesión presencial.
Duración	20 horas (12 horas presenciales / 8 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 7 Badajoz: 5, 12 y 14 de abril de 2011. Taller nº 8 Cáceres: 26, 27 y 28 de abril de 2011.
Horario	16:30 a 20:30 horas

Taller 9/10	PREPARACIÓN DEL PROFESORADO EN NUEVAS METODOLOGÍAS DIDÁCTICAS PARA EL ESPACIO EUROPEO DE EDUCACIÓN SUPERIOR
Coordinador	Alfredo Prieto Martín / alfredo.prieto@uah.es Universidad de Alcalá de Henares
Objetivos	• Conocer los principios y procedimientos de la enseñanza orientada al desarrollo de competencias • Conocer y analizar diferentes alternativas metodológicas centradas en el aprendizaje centrado en la acción del alumno. • Reflexionar sobre nuestra práctica docente y sobre cómo podemos mejorarla y adaptarla al EEES. • Analizar herramientas para que el profesor pueda transmitir a los estudiantes los beneficios del cambio de metodología educativa y motivarles a implicarse activamente en su propio aprendizaje y en su propia evaluación. • Reflexionar sobre cómo podemos cambiar nuestra metodología de evaluación para hacerla más formativa y compartida • Conocer las metodologías de evaluación estructurada de competencias en evaluación formativa y sumativa.
Contenidos	1. Analizar qué debemos aprender y qué competencias debemos desarrollar para ser profesores eficaces en el EEES. 2. Diseño curricular por competencias. Integración compartida de competencias. 3. Reflexión sobre la propia práctica docente. 4. Aprendizaje centrado en la acción del alumno: cambio del papel del profesor, cambio del uso de los contenidos, implementación. 5. Cómo transformar las clases magistrales en clases interactivas y participativas. Herramientas para la adaptación de nuestra docencia. 6. Aprendizaje inductivo: casos, proyectos, aprendizaje basado en problemas. 7. Inducir estudio previo a las clases. Team based Learning, Just in time teaching. 8. Evaluación continua y evaluación formativa y compartida de competencias. 9. Evaluación estructurada de competencias.
Metodología	Los contenidos del taller serán tratados con un enfoque práctico y coherente con las metodologías objeto de estudio. Las horas no presenciales serán ocupadas en la elaboración de tareas esenciales para la consecución de los objetivos formativos del curso. En las sesiones presenciales se pondrán en común y discutirán las actividades no presenciales de preparación realizadas por los participantes.

Taller 9/10	PREPARACIÓN DEL PROFESORADO EN NUEVAS METODOLOGÍAS DIDÁCTICAS PARA EL ESPACIO EUROPEO DE EDUCACIÓN SUPERIOR
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y justificar las horas no presenciales mediante la realización de las actividades propuestas.
Duración	50 horas (25 horas presenciales / 25 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 9 Badajoz: 25, 26, 27 de octubre; 25 y 26 de noviembre de 2010. Taller nº 10 Cáceres: 28, 29 de octubre; 22, 23 y 24 de noviembre de 2010.
Horario	9:00 a 14:00 horas.

Taller 11/12	LAS NUEVAS ASIGNATURAS DE GRADO Y MÁSTER: GUÍAS DOCENTES, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN
Coordinadores	Agustín García Nogales/ nogales@unex.es Manuel Mañas Núñez/ mmanas@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	• Dar a conocer los procedimientos para el diseño y elaboración de las guías docentes y fichas de las asignaturas de los títulos de grado y máster. • Orientar al profesorado de la UEx en la confección de las nuevas fichas de asignaturas en los títulos de grado y máster. • Propiciar con los alumnos/as asistentes al taller un debate directo relacionado con la adaptación y diseño de sus respectivas asignaturas en el marco de los planes docentes de las nuevas titulaciones.
Contenidos	1. El marco del Plan de Estudios y la libertad de cátedra: el programa de la asignatura. 2. Guías docentes, programas y fichas de asignaturas en el EEES. 3. Las nuevas metodologías docentes en el EEES: programación y evaluación por competencias. 4. Posgrado (Máster y Doctorado): memorias, fichas y programaciones. 5. Cuestiones técnicas de ordenación académica en el EEES (asignaturas y áreas de conocimiento, cargas docentes, horarios, etc.).
Metodología	El taller se desarrollará siguiendo una exposición teórica de algunos conceptos básicos y fundamentales sobre el tema. Posteriormente se llevará a cabo una aplicación práctica mediante la técnica de debate sobre los procedimientos en el diseño de guías docentes y fichas de asignaturas en el marco del EEES.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento de la actividad es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales. Además el alumno/a presentará un trabajo consistente en la elaboración de la guía docente y/o ficha de alguna asignatura integrada en los Planes de Estudio de la Titulación de Grado o Máster donde imparta docencia.
Duración	13,5 horas (7,5 horas presenciales / 6 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 11 Cáceres: 10 y 11 de noviembre de 2010. Taller nº 12 Badajoz: 17 y 18 de noviembre de 2010.
Horario	Primer día: 17:00 a 20:00 horas. Segundo día: 16:30 a 21 horas.
Observaciones	El lugar de celebración de cada conferencia se comunicará una semana antes por correo electrónico a los alumnos matriculados.

Taller 13/14	FORMACIÓN INICIAL DE PROFESORES NOVELES PARA LA DOCENCIA UNIVERSITARIA
Coordinador	Mamuel Lucero Fustes / mlucero@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	• Facilitar la integración de profesores noveles en la UEx y la creación de redes de colaboración y apoyo profesional. • Practicar habilidades de planificación, supervisión y mejora de la docencia en el nuevo marco de créditos europeos.
Contenidos	1. La Universidad de Extremadura. Profesión docente y cultura universitaria. 2. Planificación de la docencia universitaria. 3. Métodos y actividades de enseñanza aprendizaje. 4. Evaluación nacional del profesorado para la contratación. 5. Apoyo a la investigación para profesores noveles.
Metodología	En la parte presencial se trabajarán los contenidos anteriores con una metodología de seminario y estudio de casos prácticos. En la parte no presencial, cada profesor novel desarrollará un trabajo de planificación y evaluación de la propia práctica docente, con la tutorización de un compañero del departamento con más experiencia. El taller concluirá con la presentación de una Memoria de dicho trabajo.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 70% de horas presenciales y justificar las horas no presenciales mediante un trabajo tutorizado, y su correspondiente Memoria, de acuerdo con la estructura e indicaciones que se suministrarán.
Duración	70 horas (44 horas presenciales / 36 horas no presenciales)
Campus / Calendario	Taller nº 13 Badajoz: 25 de octubre; 2, 8, 15, 22, 29 de noviembre; 14 de diciembre de 2010; 11, 18, 24 y 31 de enero de 2011. Taller nº 14 Cáceres: 26 de octubre; 3, 9, 16, 23, 30 de noviembre; 13 de diciembre de 2010; 10, 17, 25 de enero; 1 de febrero de 2011.
Horario	16:30 a 20:30 horas.
Observaciones	Se entiende por profesor novel el PDI con menos de 3 años de experiencia, así como becarios de investigación (a partir del tercer año de beca). No se recomienda la participación a profesores de prácticas o que no impartan asignaturas convencionales. Es muy recomendable que los participantes cuenten de antemano con la disposición de un compañero de área con más experiencia que hará la labor de tutor. Los tutores deben acudir a la primera hora del taller, donde se les explicará su colaboración (que se certificará también al finalizar el taller). Aquel profesor novel que no se matricule en este curso no tendrá opción a matricularse en otros de este Plan de Formación del Profesorado.

Taller 15/16	FORMACIÓN DE PROFESORADO TUTOR PARA EL ESPACIO EUROPEO DE EDUCACIÓN SUPERIOR (VII Edición)
Coordinador	María Rosa Oria Segura / mros@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	• Conocer el Plan de Acogida y Tutoría de la Titulación • Conocer la propia titulación, los recursos y los servicios que la UEx ofrece al alumnado. • Practicar estrategias de orientación para el alumnado que ingresa en la UEx. • Reflexionar sobre las nuevas funciones del tutor de Titulación en el EEES y las estrategias institucionales más adecuadas para cada Centro y Titulación de modo que se pueda llegar a fórmulas aplicables en la UEx.
Contenidos	1. La Tutoría de la Titulación en la Universidad. El PATT de la UEx. 2. Actividades de orientación inicial y tutoría. Realización de entrevistas personales. 3. Acogida e información sobre la facultad y los servicios de la UEx. 4. Orientación del plan de trabajo y el itinerario formativo de la Titulación. 5. Adecuación y evaluación del PATT
Metodología	Realizadas las horas presenciales, el profesorado participante deberá desarrollar, al menos, cinco sesiones prácticas con un grupo de alumnos/as de primer curso de una titulación en la que impartan clases. Ello implica tutorizar al alumnado todo el Primer Cuatrimestre del siguiente año académico (2010/2011), de acuerdo con las orientaciones suministradas. Estas sesiones prácticas formarán parte del trabajo que acreditará el cumplimiento de las horas no presenciales del taller.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales (tres de las cuatro sesiones) y justificar las horas no presenciales mediante la entrega de una memoria del trabajo práctico realizado, consistente en la tutorización efectiva durante el Primer Cuatrimestre de un grupo de alumnos conforme a las instrucciones y contenidos sugeridos en el curso. No completar alguna de las dos partes (sesiones prácticas o tutorías reales con alumnado universitario) supondrá automáticamente la no obtención del certificado. Como es norma general, no se acreditan realizaciones parciales (únicamente asistir a las sesiones presenciales o únicamente tutorizar sin asistencia a sesiones teóricas). En este curso se evalúa el trabajo desarrollado en el primer cuatrimestre, sin perjuicio de que voluntariamente (ya sin reconocimiento desde el SOFD) pudieran continuar con ese grupo a lo largo de todo el año académico.

Taller 15/16	FORMACIÓN DE PROFESORADO-TUTOR PARA EL ESPACIO EUROPEO DE EDUCACIÓN SUPERIOR (VII Edición)
Duración	50 horas (20 horas presenciales / 30 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 15 Badajoz: 15, 16, 22 y 23 de noviembre de 2010. Taller nº 16 Cáceres: 8, 9, 29 y 30 de noviembre de 2010.
Horario	9:00 a 14:00 horas.
Observaciones	Es necesario haber llevado a cabo la labor de tutorización para obtener el certificado.

Taller 17/18	HABILIDADES DIRECTIVAS EN EL ENTORNO UNIVERSITARIO: LIDERAZGO SITUACIONAL
Coordinador	Ernesto de los Reyes López / ede@ingenio.upv.es Universidad Politécnica de Valencia
Objetivos	1. Tomar conciencia de la importancia del estilo de liderazgo en el funcionamiento y desarrollo de los grupos de trabajo y sus componentes 2. Comprender el modelo de liderazgo propuesto 3. Aplicar este modelo en situaciones ficticias, pero verosímiles en el entorno universitario 4. Adquirir los conocimientos básicos para integrar este modelo en el ámbito de cada asistente
Contenidos	1. Identificación del estilo de liderazgo 2. Estudio teórico del modelo de liderazgo situacional 3. Estudios de casos y juegos de rol 4. Realización de prácticas
Metodología	El seminario se plantea con un contenido eminentemente práctico y utiliza el método de estudios de casos y juegos de rol como base para la reflexión y el aprendizaje. El trabajo en pequeños grupos, la puesta en común de los resultados y el diálogo entre todos los participantes, son la base para que cada uno de ellos descubra las oportunidades que el método puede ofrecer en su propio entorno.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales.
Duración	8 horas presenciales
Campus / Calendario	Taller nº 17 Badajoz: 30 y 31 de marzo de 2011. Taller nº 18 Cáceres: 26 y 27 de mayo de 2011.
Horario	Primer día: 15:30 a 19:30 horas. Segundo día: 9:30 a 13:30 horas.

Taller 19	LA UNIVERSIDAD COMO AGENTE EN LA COOPERACIÓN AL DESARROLLO. RETOS ANTE EL EEES.
Coordinadores	Francisco Zamora Polo / fzamora@unex.es Inmaculada Sánchez Casado / iscasado@unex.es Jesús Sánchez Martín / jsanmar@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	- Introducir la relación entre cooperación al desarrollo y actividad universitaria. - Analizar nichos de trabajo en el contexto del EEES. - Analizar proyectos o experiencias realizadas tanto en la Universidad de Extremadura como en otras Universidades Españolas, especialmente tras la implantación del sistema europeo de enseñanza universitaria. - Conocer los instrumentos de Cooperación al Desarrollo que pueden desarrollarse desde la actividad universitaria tanto docente como investigadora. - Conocer las demandas del sector de la cooperación en los ámbitos: sanitario, científico-técnico, educativo, económico y jurídico. Aplicarlas a las líneas actuales de trabajo en el ámbito docente e investigador. - Determinar futuras líneas de trabajo en la UEx.
Contenidos	• Universidad en el marco lógico de la Cooperación al desarrollo: potencialidades, retos y peligros. • La actividad investigadora y docente al servicio de la justicia. • Nuevos horizontes educativos en el EEES. • Las organizaciones solidarias (ONGDs) y su vínculo con la Universidad: acciones y reacciones.
Metodología	Se realizarán sesiones expositivas con debate. El taller se dinamizará a través de un aula creada en el espacio virtual de la UEx.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de las sesiones y elaborar una memoria durante las horas no presenciales.
Duración	30 horas (20 horas presenciales / 10 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 19 Badajoz: 14, 15, 16 y 21 de marzo; 4 de abril de 2011.
Horario	16:00 a 20:00 horas

Taller 20	LA IGUALDAD ENTRE HOMBRES Y MUJERES. PLANES DE IGUALDAD
Coordinadores	María José Martín Delgado/ vicedoc@unex.es Marilé Calvo/ igualdad@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	• Conocer los conceptos fundamentales en igualdad de género • Dar a conocer la Ley de Igualdad. • Dar a conocer el Plan de Igualdad de la UEx. • Dar a conocer las medidas legales, laborales y de seguridad social relacionadas con la Ley de Igualdad. • Detectar desigualdades o posibles manifestaciones de discriminación. • Fomento de la igualdad a través de la educación
Contenidos	• Conceptos fundamentales en igualdad de género. • La igualdad entre hombres y mujeres. Recorrido histórico. • Principales diferencias psicológicas y fisiológicas entre hombres y mujeres. • Las mujeres en la investigación y la universidad. • La Ley de Igualdad. • Principales manifestaciones de desigualdad: Violencia contra las mujeres, acoso y actitudes sexistas, diferencias salariales y laborales. • Planes de Igualdad. • El Plan de Igualdad de la Universidad de Extremadura. • Detección de desigualdades. Desigualdades en las aulas y la administración. • Educación para la igualdad. •
Metodología	Se realizarán sesiones expositivas con debate.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de las sesiones y elaborar una actividad sobre alguno de los contenidos del curso.
Duración	30 horas (28 horas presenciales / 2 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 20 Badajoz: 18, 22, 23, 24, 29, 30 de noviembre; 1 de diciembre de 2010.
Horario	16:00 a 20:00 horas

Taller 21/22	FORMACIÓN EN RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA
Coordinador	Dolores Gallardo Vázquez/ dgallard@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	• Dar a conocer en qué consiste una Universidad Socialmente Responsable. • Conocer los procesos universitarios que desarrollan acciones socialmente responsables. • Determinar los impactos que estas acciones presentan a nivel interno y externo. • Recopilar resultados en el Informe de Sostenibilidad Universitaria.
Contenidos	1. La RS en el seno de la Universidad. 2. Actividades universitarias sostenibles y solidarias. 3. Servicios y secciones universitarios socialmente responsables. 4. Nuevas formas universitarias de encauzar la RS. 5. ¿Cómo ser socialmente responsable en la docencia, investigación y gestión universitarias? 6. Elaboración de Informe y divulgación de resultados.
Metodología	Se realizarán sesiones expositivas con debate.
Evaluación	El certificado del curso se obtiene asistiendo, al menos, al 80% de las horas presenciales. Las horas no presenciales se justificarán mediante un trabajo tutorizado por el profesor y relacionado con alguno de los temas tratados.
Duración	34 horas (24 horas presenciales / 10 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 21 Badajoz: Fechas a determinar. 2, 4, 9, 11, 16 y 18 MAYO Taller nº 22 Cáceres: Fechas a determinar.
Horario	A determinar 10 a 14 h.

Taller 23/24	EDUCACIÓN EMOCIONAL PARA LA PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA DE GÉNERO
Coordinadores	Juan Manuel Moreno Manso/ jmmanso@unex.es Eloísa Guerrero Barona/ eloisa@unex.es Macarena Blázquez Alonso/ mablazqueza@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	• Aportar nociones básicas a los docentes sobre los distintos tipos de violencia en la pareja. • Enseñar a los docentes a reconocer los diferentes indicadores y/o manifestaciones del maltrato psicológico en la pareja. • Informar sobre cuáles son las conductas psicológicamente abusivas más frecuentes que inhiben respuestas inteligentes emocionalmente en la resolución de conflictos de la pareja. • Conocer la influencia de las dimensiones integradas en la inteligencia emocional (habilidades intrapersonales, interpersonales, estado de ánimo y motivación, manejo del estrés, adaptabilidad) en la dinámica de maltrato psicológico que se establece en la pareja. • Ofrecer estrategias y pautas para afrontar la violencia en la pareja mediante pautas de actuación basadas en la inteligencia emocional que permitan anticiparse a la situación de violencia o controlarla cuando sea posible. • Promover que los docentes aprendan a través del desarrollo de la inteligencia emocional a manejar los conflictos en las relaciones mediante la negociación, el pacto, el diálogo, la cooperación, la empatía... • Poner en marcha estrategias que favorezcan el cambio de actitudes, impidiendo la aparición de conductas de sumisión y de aceptación de la agresión psicológica. • Aplicar los contenidos a situaciones prácticas.
Contenidos	1. Entrenamiento en habilidades intrapersonales (I): Autoconcepto/Autoimagen, autoconciencia emocional 2. Entrenamiento en habilidades intrapersonales (II): Asertividad, independencial... 3. Entrenamiento en habilidades interpersonales (I): Empatía y responsabilidad social. 4. Entrenamiento en habilidades interpersonales (II): Relaciones interpersonales. 5. Estado de ánimo y motivación: Optimismo, felicidad... 6. Manejo del estrés: Tolerancia, control de impulsos. 7. Adaptabilidad: Prueba de realidad, flexibilidad, solución de problemas.

Taller 23/24	EDUCACIÓN EMOCIONAL PARA LA PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA DE GÉNERO
Metodología	El curso se plantea con un contenido eminentemente práctico. Para ello junto a la exposición de contenidos se plantearán actividades prácticas y de debate como base para la reflexión y el aprendizaje. El trabajo en pequeños grupos, la puesta en común de los resultados y el diálogo entre todos los participantes, son la base de la enseñanza-aprendizaje.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de las sesiones y elaborar una propuesta de actuación durante las horas no presenciales.
Duración	30 horas (20 horas presenciales / 10 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 23 Badajoz: 5, 7, 12, 14 y 19 de julio de 2011. Taller nº 24 Cáceres: 4, 6, 11, 13 y 20 de julio de 2011.
Horario	16:30 a 20:30 horas

Taller 25/26	HABILIDADES DOCENTES PARA EL MANEJO DE SITUACIONES CONFLICTIVAS CON ALUMNOS UNIVERSITARIOS
Coordinadores	Eloísa Guerrero Barona/ eloisa@unex.es Juan Manuel Moreno Manso/ jmmanso@unex.es Soledad Huero Ayuso Universidad de Extremadura
Objetivos	• Conocer los aspectos básicos del comportamiento humano que explican la conducta conflictiva en el alumno. • Desarrollar habilidades para el análisis de las situaciones conflictivas que se dan en el aula. • Conocer las habilidades de comunicación básicas para el manejo de situaciones conflictivas. • Aprender a utilizar dichas habilidades en diferentes contextos y con diversos objetivos. • Entender el proceso de estrés y sus efectos sobre el profesorado, conocimiento imprescindible para poder prevenirlo y controlarlo. • Describir los factores personales y ambientales implicados en el manejo de situaciones conflictivas (factores de riesgos y de protección para el estrés) • Ofrecer y aplicar algunas técnicas y estrategias para el control del estrés que acontece ante situaciones conflictivas en el aula. • Conocer y aplicar la técnica de solución de problemas a situaciones conflictivas en el aula.
Contenidos	1. Aspectos básicos del comportamiento humano. 2. Elementos para el análisis de las situaciones conflictivas en el aula. 3. La comunicación como herramienta. 4. Comunicación efectiva. Deseos y objetivos. 5. Consecuencias de los distintos tipos de afrontamiento en el aula. 6. Esquema básico para el afrontamiento de situaciones difíciles: Manejo de críticas. Manejo de la agresividad. Manejo de las objeciones. Decir no. Manejo de sanciones. Manejo del refuerzo diferencial. 7. Proceso de adquisición de competencias. 8. Autoconocimiento emocional. Autorregulación. Automotivación. 9. Características ambientales e identificación de estresores 10. Estrés y su relación con trastornos emocionales. Programas de prevención e intervención 11. Aplicación de algunas técnicas y estrategias para afrontar el estrés. 12. La técnica de solución de problemas en el aula.

Taller 25/26	HABILIDADES DOCENTES PARA EL MANEJO DE SITUACIONES CONFLICTIVAS CON ALUMNOS UNIVERSITARIOS
Metodología	Se realizarán sesiones expositivas con debate. Dinámicas de grupo. Role playing con retroalimentación.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de las sesiones y elaborar una propuesta de solución de problemas ante una situación conflictiva en el aula durante las horas no presenciales.
Duración	30 horas (20 horas presenciales / 10 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 25 Badajoz: 27 de octubre; 2, 4, 8, 11 y 15 de noviembre de 2010. Taller nº 26 Cáceres: 22, 23, 25, 29 de noviembre; 1 de diciembre de 2010.
Horario	Badajoz: Todos los días de 17 a 20:30 horas excepto el 15 de noviembre que será de 17 a 20 horas. Cáceres: 17:00 a 21:00 horas.

Taller 27/28	EL TELEVOTO COMO METODOLOGÍA PARA AUMENTAR LA PARTICIPACIÓN DEL ALUMNO Y EVALUAR LAS COMPETENCIAS ESPECÍFICAS Y TRANSVERSALES ONLINE
Coordinador	David Rodríguez Salgado/ drs@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	• Conocer la metodología del televoto para la evaluación de las competencias adquiridas por los alumnos de la UEx. • Conocer cómo esta metodología permite aumentar la participación y motivación de los alumnos en clase. • Conocer cómo esta metodología permite verificar al profesor/a la adquisición por parte de los alumnos de los conocimientos/explicaciones de una clase de forma on-line. • Conocer cómo evaluar las competencias específicas que los alumnos han adquirido empleando esta metodología. • Conocer las posibilidades que ofrece esta metodología para evaluar competencias transversales, tales como conocimiento de lengua extranjera, expresión oral, capacidad de análisis y síntesis, trabajo en equipo, etc.
Contenidos	1. Competencias específicas y transversales en el EEES. 2. Metodología del televoto para evaluar tanto las competencias específicas como las competencias transversales adquiridas por el alumno. 3. Análisis de las distintas competencias transversales y la forma de evaluarlas. 4. Metodología para la evaluación de las competencias basada en el televoto. 5. Ventajas que ofrece la metodología para el docente y beneficios para los alumnos. 6. Técnicas para obtener el máximo rendimiento en la aplicación de la metodología en una clase. 7. Ejemplos de aplicación de la metodología para las distintas ramas del conocimiento.
Metodología	Se realizarán sesiones expositivas con debate y se mostrarán ejemplos prácticos de aplicación de la metodología.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de las sesiones presenciales y elaborar un trabajo relacionado con una asignatura impartida.
Duración	20 horas (8 horas presenciales /12 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 27 Badajoz: 19 y 20 de enero de 2011. Taller nº 28 Cáceres: 26 y 27 de enero de 2011.
Horario	16:00 a 20:00 horas

II. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN APLICADAS A LA DOCENCIA UNIVERSITARIA

El rol del profesorado universitario está experimentando un cambio, en buena parte originado por la introducción de las nuevas **Tecnologías de la Información y la Comunicación (TICs)** en la actividad docente. La función tradicional de transmisión de conocimientos se enriquece actualmente con otras, entre las que destaca la de creador de recursos para el aprendizaje. Uno de los criterios de calidad de la educación superior es la cantidad y calidad de materiales didácticos que los alumnos tienen a su disposición para avanzar en sus conocimientos teóricos y prácticos. Otro, es la organización del seguimiento y tutorización de los alumnos en su proceso de aprendizaje. De ahí que sea necesaria una capacitación tecnológica y pedagógica en estos ámbitos.

Hoy en día las **Tecnologías de la Información y la Comunicación (TICs)** nos ofrecen múltiples posibilidades para mejorar la adquisición de conocimientos mediante el uso de herramientas informáticas y telemáticas. El conocimiento de los medios didácticos disponibles y la capacitación para un uso educativo de los mismos, es el objeto de este segundo bloque de la oferta formativa para el profesorado de la UEx.

La complementariedad del campus físico de nuestra Universidad con el **Campus Virtual (CVUEx)** es una exigencia y una necesidad ante los nuevos retos del Espacio Europeo de la Educación Superior, de ahí que el profesorado deba formarse en el uso de las herramientas para la creación de cursos virtuales y materiales digitalizados para su docencia, así como conocer las claves del diseño didáctico de estas nuevas propuestas educativas.

Asimismo, no se puede dejar de lado la importancia de los diversos **usos educativos de la ofimática**. El concepto de **ofimática** hace referencia al conjunto de aplicaciones informáticas (software) que han sido diseñadas para su uso en entornos de oficina: **procesadores de texto, hojas de cálculo, presentaciones, gestor de base de datos y otras herramientas para el diseño gráfico y para las comunicaciones telemáticas**. Los docentes universitarios somos usuarios de este tipo de programas informáticos para la elaboración de materiales didácticos de todo tipo, aunque comúnmente su uso se orienta hacia la elaboración de textos escritos y recursos de apoyo visual a la exposición oral.

La **finalidad** de los talleres ofertados en este bloque es dotar al profesorado de la UEx de las competencias necesarias para explotar eficazmente las múltiples herramientas que ofrecen estos programas de uso cotidiano, de modo que se pueda mejorar la calidad en la producción de los materiales didácticos de carácter digital usados en la docencia universitaria.

Entre los talleres que se incorporan en este bloque encontramos aquellos que nos permiten la **creación de aulas virtuales en Moodle, la utilización de recursos didácticos en soporte Web, la elaboración de materiales a partir del empleo del vídeo digital, herramientas web 2.0 aplicadas a la docencia, seguridad de la información, uso de herramientas informáticas para la tutoría a través de redes telemáticas, el uso de pizarras digitales y elaboración de mapas conceptuales**.

Uno de los programas que se utilizará en diversos talleres se denomina **OpenOffice.org** y se trata de una suite ofimática que contiene **procesador de textos** y **editor de páginas web (Writer)**, **hoja de cálculo (Calc)**, **presentaciones (Impress)**, **gestor de base de datos (Base)**, **editor de fórmulas matemáticas (Math)** y **un programa de diseño gráfico (Draw)**. Además, también se oferta un taller para el uso de un software novedoso para el procesamiento de documentos extensos (artículos, libros, tesis, etc.) que funciona bajo LaTeX y se denomina «**LyX**». Se trata de otro programa de software libre (GPL).

En este segundo bloque del Plan de Formación se ofertan un gran número de **cursos online**, los cuales serán desarrollados a través de la **plataforma de aprendizaje virtual de la UEx**.

Taller 29/34	DISEÑO Y ELABORACIÓN DE UN CURSO VIRTUAL CON MOODLE
Coordinador	Badajoz: Pablo Carmona del Barco / pablo@unex.es 29 Rafael Tormo Molina / ratormo@unex.es 30? Manuel Romero / maromero@unex.es 31 Cáceres: Pedro Corcho Sánchez / pecorcho@unex.es 32 Mérida: Miguel Ángel Martín Tardío / matardio@unex.es 33 Plasencia: Rafael Benítez Suárez / rbenitez@unex.es 34 Universidad de Extremadura
Objetivos	• Capacitar para el diseño de un contexto didáctico universitario de formación on-line. • Desarrollar una propuesta de diseño y elaboración de un curso on-line. • Valorar las ventajas educativas del aprendizaje a través de las redes telemáticas.
Contenidos	1. Diseño y elaboración de un modelo de curso on-line: estructura básica y estilo de enseñanza. 2. Elementos del contexto didáctico en un curso on-line: objetivos, contenidos, actividades, comunicación y evaluación. 3. Organización y gestión educativa del curso on-line.
Metodología	El taller se desarrollará en sesiones de carácter práctico e interactivo en las que, una vez que el profesorado presente las herramientas informáticas y muestre los procedimientos de uso, se procederá a su utilización de modo directo por parte de los alumnos.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y elaborar un curso básico online con Moodle.
Duración	34 horas (20 horas presenciales / 14 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Badajoz: Taller nº 29: 31 de enero; 2, 3, 7 y 8 de febrero de 2011. // Taller nº 30: 25, 26 y 31 de enero; 1 y 2 de febrero de 2011. // Taller nº 31: 21, 22, 23, 25 y 28 de febrero de 2011. Cáceres: Taller nº 32: 23, 24, 29 y 30 de junio; 5 de julio de 2011. Mérida: Taller nº 33: 24 al 27 y 31 de enero de 2011. Plasencia: Taller nº 34: 20 al 24 de junio de 2011.
Horario	Taller nº 29: 9:30 a 13:30 horas / Taller nº 30: 16:30 a 20:30 horas / Taller nº 31: 16:30 a 20:30 horas / Taller nº 32: 9 a 13 horas / Taller nº 33: 16:00 a 20:00 horas / Taller nº 34: 9:00 a 13:00 horas
Observaciones	Este curso está prioritariamente dirigido a profesorado con ningún o escaso conocimiento de Moodle.

Taller 35/38	ASPECTOS DIDÁCTICOS PARA LA ELABORACIÓN DE CURSOS VIRTUALES CON MOODLE
Coordinador	Badajoz: Laura Martín/ laurams@unex.es Mérida: Prudencia Gutiérrez/ pruden@unex.es Cáceres: Laura Alonso/ laulonso@unex.es Plasencia: Laura Martín/ laurams@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	1. Mejorar las habilidades técnicas y didácticas para el diseño y desarrollo de espacios de comunicación virtuales. 2. Conocer los diferentes enfoques de diseño del aprendizaje en formación online y sus repercusiones en el diseño de contenidos y actividades. 3. Conocer los procedimientos de inserción de contenidos multimedia (imágenes, audio, vídeo y animaciones) en Moodle. 4. Dominar las herramientas comunicativas de Moodle, haciendo un uso didáctico de las mismas.
Contenidos	1. Planificación, seguimiento y evaluación de actividades de aprendizaje a través de Moodle. Experiencias en asignaturas y titulaciones completas. 2. Integración de herramientas en Moodle. 3. Aspectos didácticos para la utilización de las herramientas de comunicación sincrónica y asincrónica en entornos virtuales.
Metodología	Durante las sesiones presenciales se explicarán y ejemplificarán los contenidos del taller partiendo de asignaturas que se están impartiendo en Moodle; posteriormente los asistentes practicarán con el apoyo del profesor el uso de las herramientas tratadas. Durante el desarrollo tanto de las sesiones presenciales como no presenciales, el alumno contará con el apoyo individualizado del profesor.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y justificar las horas no presenciales mediante un trabajo tutorizado, de acuerdo con la estructura e indicaciones que se suministrarán a lo largo de las sesiones presenciales.
Duración	30 horas (16 horas presenciales / 14 horas no presenciales)

Taller 35/38	ASPECTOS DIDÁCTICOS PARA LA ELABORACIÓN DE CURSOS VIRTUALES CON MOODLE
Campus / Calendario	Badajoz: Taller nº 35: 1, 2, 8 y 9 de marzo de 2011. Cáceres: Taller nº 36: 1, 2, 8 y 9 de marzo de 2011. Mérida: Taller nº 37: 1, 2, 8 y 9 de marzo de 2011. Plasencia: Taller nº 38: 1, 2, 8 y 9 de marzo de 2011.
Horario	16:30 a 20:30 horas.
Observaciones	Dirigido exclusivamente a profesores que han participado en el taller de diseño y elaboración de un curso virtual con Moodle (en esta o anteriores ediciones del plan de formación), o en proyectos de innovación docente dirigidos a la virtualización de asignaturas o titulaciones dentro de la UEx. De la misma forma, es conveniente que el profesor tenga asignaturas virtualizadas.

Taller 39/41	ELABORACIÓN DE MATERIALES MULTIMEDIA PARA LA DOCENCIA: VÍDEO DIGITAL (BÁSICO)
Coordinador	Manuel Ramírez Rivero/ mramiriv@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	• Aprender los rudimentos básicos para diseñar y elaborar un vídeo educativo. • Conocer las posibilidades de registro de imágenes y sonidos en vídeo digital • Desarrollar actitudes para la integración multimedia.
Contenidos	1. Conocimientos básicos del lenguaje audiovisual. 2. El registro videográfico de imagen y sonido. 3. Diseño de un proyecto de vídeo educativo.
Metodología	Se explicarán los conceptos básicos y se aplicarán a un trabajo individual consistente en la realización de un vídeo educativo.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y justificar las horas no presenciales mediante un trabajo tutorizado, que consistirá en la realización de algunos ejercicios con el software utilizado en el taller.
Duración	30 horas (12 horas presenciales / 18 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 39 Badajoz: 14, 15 y 16 de marzo de 2011. Taller nº 40 Cáceres: 11, 12 y 13 de abril de 2011. Taller nº 41 Plasencia: 14, 15 y 16 de febrero de 2011.
Horario	16:30 a 20:30 horas.

Taller 42/43	ELABORACIÓN DE MATERIALES MULTIMEDIA PARA LA DOCENCIA: VIDEO DIGITAL (PREMIERE)
Coordinador	Antonio M. Amador Tapia / aamador@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	Aprender a elaborar un vídeo didáctico utilizando herramientas profesionales de edición de vídeo (no lineal) incluyendo imágenes estáticas y audio.
Contenidos	1. Conociendo la aplicación, qué es, para qué sirve, cómo funciona. 2. Herramientas y funcionamiento. 3. Elaboración del guión y grabación o selección de material previamente grabado. 4. Premiere: configuración del proyecto, captura del material (vídeo, imágenes estáticas, audio, así como su tratamiento para incluir en el proyecto). 4. Edición y exportación en formato adecuado.
Metodología	A partir del visionado de un vídeo-modelo se toma contacto con la aplicación, se conocen sus posibilidades, se practica con sus herramientas, se elaborará el guión, se capturarán imágenes y se editará un vídeo de las características requeridas, seleccionando o registrando el audio necesario.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y justificar las horas no presenciales mediante un trabajo tutorizado, que consistirá en la realización de un vídeo educativo, de acuerdo con la estructura e indicaciones que se suministren a lo largo del taller.
Duración	30 horas (12 horas presenciales / 18 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 42 Badajoz: 21, 22 y 23 de marzo de 2011. Taller nº 43 Cáceres: 4, 5 y 6 de abril de 2011.
Horario	16:30 a 20:30 horas.

Taller 44	ELABORACION DE MATERIALES MULTIMEDIA PARA LA DOCENCIA: INTRODUCCIÓN AL MANEJO DE ADOBE PHOTOSHOP (BÁSICO)
Coordinador	Manuel Ramírez Rivero / mrarmiriv@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	• Aprender los rudimentos básicos para la captura y manipulación de imagen estática. • Conocer las posibilidades de registro de imágenes en distintos formatos. • Desarrollar actitudes para la integración multimedia.
Contenidos	1. Captura de imágenes, resolución y tamaño. 2. Manipulación de la imagen. Formatos. 3. Integración en proyectos multimedia.
Metodología	Se explicarán los conceptos básicos y se aplicarán a un trabajo individual consistente en la realización de un proyecto.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y justificar las horas no presenciales mediante un trabajo tutorizado, que consistirá en la realización de algunos ejercicios con el software utilizado en el taller.
Duración	24 horas (12 horas presenciales / 12 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 44 Badajoz: 7, 8 y 9 de febrero de 2011.
Horario	16:30 a 20:30 horas.

Taller 45/46	CREACIÓN DE CONTENIDOS EN FLASH (CURSO DE INICIACIÓN)
Coordinador	Antonio M. Amador Tapia / aamador@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	Conocer la aplicación Flash, para qué sirve y qué posibilidades nos ofrece, adquirir los conocimientos básicos para elaborar material didáctico en FLASH estático o animado en 2 dimensiones, que sirva como base además para un posterior curso avanzado de la aplicación. Aprender a trabajar con ella.
Contenidos	1.Introducción a FLASH, herramienta de diseño y animación. 2.Capas 3.Línea de tiempo. 4.Herramientas de dibujo. 5.Rellenos y contornos. 6.Creación de una animación. 7.Inserción sonido. 8.Creación de una película flash.
Metodología	Partiendo de una animación sencilla como modelo, conoceremos primero la aplicación, y paso a paso recrearemos una animación similar al modelo, que incluya un fondo sonoro adecuado, proponiendo para finalizar la realización de una animación personal a cada uno de los alumnos como ejercicio final.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y justificar las horas no presenciales mediante un trabajo tutorizado, que consistirá en la realización de un ejercicio de carácter educativo, de acuerdo con la estructura e indicaciones que se suministran a lo largo del taller.
Duración	24 horas (12 horas presenciales / 12 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 45 Badajoz: 14, 15 y 16 de febrero de 2011. Taller nº 46 Cáceres: 21, 22 y 23 de febrero de 2011.
Horario	16:30 a 20:30 horas.
Observaciones	Por ser un curso de iniciación, no es necesario ninguno previo.

Taller 47	INTEGRACIÓN DE LA WEB 2.0 EN LA PRÁCTICA UNIVERSITARIA DOCENTE E INVESTIGADORA
Coordinador	Juan Miguel León Rojas/ jmleon@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	1. Comprender las cuatro funciones principales del software social (las 4Cs según Cook): Comunicación, Cooperación, Colaboración, Conexión. 2. Saber cómo tener acceso permanente a todos nuestros datos, documentos y materiales, sin limitaciones geográficas, simplemente desde cualquier medio con conexión web. 3. Conocer las posibilidades que ofrecen los útiles Web 2.0 (herramientas, recursos y servicios) disponibles en Internet como alternativa al software tradicional de manera que podamos plantearnos no tener la necesidad de instalar ni de mantener programas en nuestro ordenador, si acaso sólo un sistema operativo y una conexión web. 4. Compartir en línea materiales y recursos a través de distintos servicios Web 2.0. 5. Integrar en una página web (formato blog, wiki, etc.) diferentes materiales y recursos, personales y ajenos, alojados en servicios Web 2.0. 6. Conocer algunos útiles Web 2.0 adecuados para la función docente y aprender a manejarlos y a integrarlos en nuestro uso cotidiano, con el fin de facilitar y potenciar la comunicación, cooperación, colaboración y conexión alumno-alumno, alumno-profesor y profesor-profesor. 7. Saber instalar localmente algunos útiles de creación y compartición de contenido, como MediaWiki, Moodle y WordPress.
Contenidos	▪ Preliminares: la World Wide Web, Recursos de Búsqueda en la WWW, Medidas Básicas de Seguridad al interactuar con la WWW. ▪ Web dinámica, participativa y colaborativa: Web Social o Web 2.0. ▪ Útiles Web 2.0 para la Comunicación: Webmails, Agregadores de Webmails, Mensajería Instantánea, Foros, Encuestas, Presentaciones, Conversión de Formatos, Sindicación de Contenidos, etc. ▪ Útiles Web 2.0 para la Ofimática y la Productividad: Bases de datos, Hojas de Cálculo, Procesamiento de Textos, etc. ▪ Útiles Web 2.0 para la Colaboración y la Organización: Gestión de Proyectos, Compartición de Archivos sin restricción de tamaño, Espacios de Almacenamiento, Gestión de Tareas, Agendas, Páginas Personales, etc. ▪ Útiles Web 2.0 para Multimedia: Creación, Edición, Agregación, Mezcla, Subtitulado, Alojamiento, Gestión, Audición-Visualización y Compartición de Imágenes, Diagramas, Gráficos, Planos, Sonido, Podcasts, Animaciones, Vídeo, Videoconferencias, Televisión, etc. ▪ Útiles Web 2.0 para la Creación y Compartición de Contenido: Blogs, Edublogs, Buscadores de Blogs, Páginas Web, Wikis, CMS. Publicación de un Libro mediante Internet (formato e-book y papel). ▪ Redes Sociales, Etiquetado Social y Marcadores (favoritos) Sociales.

Taller 47	INTEGRACIÓN DE LA WEB 2.0 EN LA PRÁCTICA UNIVERSITARIA DOCENTE E INVESTIGADORA
Contenidos	▪ Centralización de la Actividad Social: Escritorios y sistemas Operativos Virtuales, Portales Lifestreaming, etc. ▪ Uso de algunos Útiles Web 2.0 para el Desarrollo de la Función Docente: Aprendizaje de idiomas, Edublogs y Blogfesores, Eduwikis, Mapas Conceptuales, Cronologías, Redes Sociales Educativas, etc. ▪ Instalación de un servidor LAMP (Linux + Apache + MySQL + PHP). Instalación de MediaWiki, Moodle y WordPress. Casos MAMP y WAMP (Mac OS o Windows, en vez de Linux, respectivamente).
Metodología	Se desarrollará en cuatro sesiones presenciales de carácter esencialmente procedimental, en las que, a la par que se explican las herramientas Web 2.0, los alumnos aplicarán algunas de ellas en supuestos concretos. En todo momento, el taller se apoyará telemáticamente desde el Campus Libre y Abierto (CALA) <http://es.calavirtual.org/>, donde se contará con un espacio web dedicado a él, que incluirá, como mínimo, un foro de tutorización y aprendizaje en colaboración, una red social, y diversa documentación y material relacionado.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y justificar las horas no presenciales mediante un trabajo tutorizado, que consistirá en la realización personal de ciertas actividades de refuerzo y consolidación de contenidos.
Duración	30 horas (16 horas presenciales / 14 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 47 Badajoz: 25 y 27 de enero; 1 y 3 de febrero de 2011.
Horario	16:30 a 20:30 horas.

Taller 48	SEGURIDAD, CONFIDENCIALIDAD Y PROTECCIÓN DE NUESTRA INFORMACIÓN AL USAR INTERNET
Coordinador	Juan Miguel León Rojas/ jmleon@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	• Aprender a defender nuestro ordenador de diverso software malicioso como virus, programas espía o caballos de Troya. • Aprender a proteger y eliminar la información privada que, inadvertida o involuntariamente, revelamos a terceros, al usar Internet, sea desde nuestro ordenador o desde un ordenador con acceso público. • Aprender a proteger nuestra correspondencia electrónica y nuestros archivos. • Conocer algunas soluciones anti-intrusión en redes WiFi.
Contenidos	1. Antivirus. Hackers y crackers. Ataques y cortafuegos (<i>firewalls</i>). 2. Protección o borrado de nuestra actividad en un ordenador con acceso público (múltiples usuarios, cibercafé, aula de libre acceso, etc.) 3. Eliminación en nuestro ordenador de las huellas que dejan los sitios web que visitamos. 4. Protección o eliminación de la información privada que, inadvertida o involuntariamente, revelamos a terceros, al usar Internet. 5. Soluciones contra los programas espía (<i>spyware, adware</i>), correos basura (<i>spam, phishing, pharming</i>), robo de identidad (<i>sniffing</i>). 6. Protección de nuestra correspondencia electrónica: cifrado de mensajes de correo y de los archivos adjuntos. 7. Soluciones anti-intrusión en redes WiFi.
Metodología	Se desarrollará en cuatro sesiones presenciales de carácter esencialmente procedimental, en las que, una vez explicadas las herramientas informáticas, procedimientos y estrategias, será el alumnado quien las aplique en supuestos concretos. En todo momento, el taller se apoyará telemáticamente desde el Campus Libre y Abierto (CALA) <http://es.calavirtual.org/>, donde se contará con un espacio web dedicado a él, que incluirá, como mínimo, un foro de tutorización y aprendizaje en colaboración, y diversa documentación y material relacionado.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y justificar las horas no presenciales mediante un trabajo tutorizado, que consistirá en la realización personal de las actividades de mejora de la seguridad en sus ordenadores personales o de despacho.
Duración	30 horas (16 horas presenciales / 14 horas no presenciales).

Taller 48	SEGURIDAD, CONFIDENCIALIDAD Y PROTECCIÓN DE NUESTRA INFORMACIÓN AL USAR INTERNET
Campus / Calendario	Taller nº 48 Cáceres: 6, 8, 13 y 15 de junio de 2011.
Horario	16:30 a 20:30 horas.

Taller 49/50	EVALUACIÓN FORMATIVA CON E-PORTAFOLIOS Y E-RÚBRICA
Coordinador	Manuel Cebrián de la Serna /mcebrian@uma.es/ http://mcebrian.agorasur.es Universidad de Málaga
Objetivos	• Conocer cómo acercarse a una evaluación formativa con grandes y pequeños grupos basado en competencias y soportado en entornos virtuales. • Conocer cómo supervisar un aprendizaje centrado en las competencias, con una evaluación formativa y a distancia.
Contenidos	1. Evaluando el aprendizaje. Evaluación formativa y sumativa 2. E-portafolio 2.1. ¿Qué es un e-portafolio? 2.2. Tipos de portafolios 2.3. Proceso de aprendizaje con el e-portafolio 2.4. Calidad del proceso 2.5. Soporte y elementos del e-portafolio 2.6. Tipos de tareas 2.7. Ventajas e inconvenientes 2.8. Estudio de un caso 3. Las rúbricas y e-rúbricas 3.1. ¿Qué es una e-rúbrica? 3.2. Tipos de rúbricas y las evidencias 4. Estudio de casos
Metodología	En las sesiones presenciales se presentarán los contenidos del taller desde una orientación práctica. Se pretende terminar el curso con la realización de una rúbrica digital para la asignatura del profesor/a. Durante el curso tendremos ocasión de conocer qué es y qué alcance tienen las rúbricas como técnicas y modelo de evaluación formativa. Realizaremos ejercicios con una e-rúbrica o herramientas para crear rúbricas en internet.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y participar activamente en los ejercicios que se propongan en esta fase presencial, como en la asesoría virtual mediante foros o e-mail para el desarrollo del proyecto personal durante un período de quince días.
Duración	20 horas (8 horas presenciales / 12 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 49 Badajoz: 2 y 3 de mayo de 2011. Taller nº 50 Cáceres: 4 y 5 de mayo de 2011.
Horario	16:30 a 20:30 horas.

Taller 51/52	ELABORACIÓN DE TEXTOS ACADÉMICOS Y CIENTÍFICOS CON OPENOFFICE.ORG WRITER
Coordinador	Jesús Valverde Berrocoso / jevabe@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	• Saber planificar un documento de texto para su uso en la docencia y/o la investigación, mediante el uso de estrategias de organización y desarrollo. • Ser consciente de las posibilidades que ofrece el tratamiento de texto para llevar a cabo tareas no-creativas en la elaboración de documentos. • Estar capacitado para adecuar el entorno gráfico de la aplicación a las necesidades personales con el objeto de realizar un trabajo más eficaz. • Conocer en profundidad los procedimientos de escritura, así como los de almacenamiento y recuperación de documentos. • Ser capaz de dar formato al documento de la manera más eficaz y saber utilizar los estilos. • Mostrar competencia en la elaboración de tablas e índices automáticos. • Saber moverse y reestructurar documentos con el uso de herramientas avanzadas en la gestión de textos.
Contenidos	1. El proceso de redacción: estrategias y herramientas. 2. La preparación del escritorio: ventana y barras de herramientas. Configurar página. 3. La producción de textos: escribir textos. Guardar y abrir documentos. 4. Dar formato a los textos. Uso de los estilos. 5. Editar documentos de texto: elaborar tablas. Crear índices. Visualizar documentos. Trabajar con fórmulas.
Metodología	El desarrollo de los contenidos se realizará en la modalidad de taller on-line para lo cual el alumno dispondrá, a través del Aula Virtual de la UEx, de diferentes recursos documentales y de carácter multimedia para el aprendizaje de los procedimientos de uso de Writer. El profesor tutorizará el proceso a través de las herramientas comunicativas disponibles en la plataforma de aprendizaje virtual.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario realizar el ejercicio propuesto que recogerá los contenidos de los bloques temáticos en los que se organiza el contenido del curso. Asimismo se ha de participar activamente en los foros establecidos para la comunicación entre los participantes en el taller.
Duración	30 horas no presenciales.
Campus / Calendario	Taller nº 51: del 11 de noviembre al 3 de diciembre de 2010. Taller nº 52: del 7 al 29 de marzo de 2011.

Taller 53/54	TÉCNICAS DE EVALUACIÓN DE APRENDIZAJE CON OPENOFFICE.ORG CALC
Coordinador	José Luis Medel Bermejo / jimedel@plasencia.uned.es Universidad Nacional de Educación a Distancia
Objetivos	• Mejorar el diseño y realización de pruebas para medir contenidos conceptuales, procedimentales y actitudinales, mediante la utilización de OpenOffice.org Calc. • Utilizar OpenOffice.org Calc para analizar ítems. • Calcular la fiabilidad de las pruebas, con la ayuda de OpenOffice.org Calc. • Apoyarse en OpenOffice.org Calc, para realizar informes de evaluación.
Contenidos	1. Entorno de OpenOffice. 2. Crear y guardar hojas de cálculo. 3. La pantalla inicial. 4. Ayuda en CALC. 5. Formatear una hoja de cálculo. 5.1. Configurar la página. 5.2. Formatear las celdas. 5.3. Formatear las filas y las columnas. 6. Fórmulas y funciones. 6.1. Crear fórmulas. 6.2. Funciones. 6.3. Autopiloto de funciones. 7. Gráficos.
Metodología	Se propondrán una serie de ejercicios prácticos sobre aspectos evaluativos, en forma de casos, para que sean resueltos con la ayuda de OpenOffice.org Calc. Para la resolución de cada caso, se contará con una unidad didáctica, donde se expondrán los contenidos necesarios para realizar el ejercicio.
Evaluación	Se realizará mediante la corrección, y posterior comentario, de cada uno de los casos.
Duración	30 horas no presenciales.
Campus / Calendario	Taller nº 53: del 1 al 28 de febrero de 2011. Taller nº 54: del 1 al 28 de junio de 2011.

Taller 55/56	ELABORACIÓN Y EDICIÓN DE TEXTOS ACADÉMICOS CON EL PROCESADOR DE DOCUMENTOS LYX (LATEX)
Coordinador	Francisco Javier Alonso Sánchez / fjas@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	• Presentar las características básicas del sistema de composición tipográfica LaTeX. • Conocer las funcionalidades de LyX para la elaboración de textos digitales e impresos con finalidades principalmente didácticas. • Saber utilizar LyX para elaborar documentos de textos académicos digitales e impresos de gran calidad técnica para un adecuado uso educativo.
Contenidos	1. Introducción a LaTeX y LyX. 2. El entorno de trabajo de LyX. 3. Configuración del documento y formato de texto. 4. Tablas y figuras. 5. Índices, notas, referencias y apéndices. 6. El modo matemático. 7. Otras características de LyX.
Metodología	El desarrollo de los contenidos se realizará en la modalidad de taller on-line para lo cual el alumno dispondrá, a través del Aula Virtual de la UEx, de diferentes recursos documentales, así como actividades prácticas de auto-evaluación para el aprendizaje de los procedimientos de uso de LyX. El profesor tutorizará el proceso a través de las herramientas de comunicación disponibles en la plataforma de aprendizaje virtual.
Evaluación	LyX está orientado preferentemente a la elaboración de textos extensos y/o que hagan un uso intensivo del formalismo matemático. Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario elaborar un documento de uso docente de cierta extensión con LyX. Asimismo, se recomienda realizar los diferentes ejercicios de auto-evaluación propuestos en cada uno de los bloques temáticos en los que se organiza el contenido del curso.
Duración	30 horas no presenciales.
Campus / Calendario	Taller nº 55: del 27 de enero al 15 de febrero de 2011. Taller nº 56: del 9 al 28 de junio de 2011.

Taller 57/58	PRESENTACIONES MULTIMEDIA PARA LA DOCENCIA UNIVERSITARIA CON OPENOFFICE.ORG IMPRESS
Coordinador	Dionisio Díaz Muriel / didiaz@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	• Conocer las funciones disponibles en Impress para elaboración de presentaciones multimedia con finalidades didácticas y científicas. • Elaborar presentaciones multimedia con calidad técnica para un adecuado uso educativo. • Realizar presentaciones multimedia según criterios de diseño comunicativo y pedagógico.
Contenidos	1. Diseño de una presentación con diapositivas: planificación, formato e ilustraciones. 2. El entorno de trabajo. 3. Formato de texto e inserción de recursos visuales y auditivos. 4. Herramientas de dibujo y gráficos. 5. Animación, efectos, transiciones.
Metodología	El desarrollo de los contenidos se realizará en la modalidad de taller on-line para lo cual el alumno dispondrá, a través del Aula Virtual de la UEx, de diferentes recursos documentales y de carácter multimedia, así como actividades prácticas para el aprendizaje de los procedimientos de uso de Impress. El profesor tutorizará el proceso a través de las herramientas comunicativas disponibles en la plataforma de aprendizaje virtual.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario realizar los diferentes ejercicios y evaluaciones propuestas en cada uno de los bloques temáticos en los que se organiza el contenido del curso. Asimismo se ha de participar activamente en los foros establecidos para la comunicación entre los participantes en el taller, lo cual exigirá un número mínimo de intervenciones.
Duración	30 horas no presenciales.
Campus / Calendario	Taller nº 57: del 3 al 21 de noviembre de 2010. Taller nº 58: del 8 al 26 de marzo de 2011.

Taller 59/60	DISEÑO WEB PARA LA DOCENCIA UNIVERSITARIA (BÁSICO)
Coordinador	Carlos Alarcón Domingo / solrac@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	• Familiarizar al alumnado con Internet y las páginas web. • Obtener los conocimientos suficientes para diseñar, crear y mantener una página web. • Diseñar y elaborar páginas web con finalidad educativa.
Contenidos	1. Introducción a Internet y la World Wide Web. 2. Aspectos básicos del lenguaje HTML. 3. Software para la elaboración de páginas web. 4. Diseño y creación de páginas web.
Metodología	El desarrollo de los contenidos se realizará en la modalidad de taller on-line para lo cual el alumno dispondrá, a través del Aula Virtual de la UEx, de diferentes recursos documentales y de carácter multimedia, así como actividades prácticas para el aprendizaje de los procedimientos de uso del software específico del curso. El profesor tutorizará el proceso a través de las herramientas comunicativas disponibles en la plataforma de aprendizaje virtual.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario realizar las diferentes auto-evaluaciones y los ejercicios propuestos en cada uno de los bloques temáticos en los que se organiza el contenido del curso. Asimismo se ha de participar activamente en los foros establecidos para la comunicación entre los participantes en el taller.
Duración	30 horas no presenciales.
Campus / Calendario	Taller nº 59: del 12 al 29 de enero de 2011. Taller nº 60: del 3 al 19 de marzo de 2011.

Taller 61/62	RECURSOS INFORMÁTICOS PARA LA GESTIÓN DOCENTE: LA TUTORÍA VIRTUAL
Coordinador	Sixto Cubo / sixto@unex.es Juan Arias Masa / juanaria@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	• Introducir al uso de las tecnologías básicas para el desarrollo de la tutoría virtual. • Evaluar un sistema de plataforma de enseñanza a distancia y experimentar sus posibilidades. • Acortar y mejorar los ciclos de aprendizaje mediante al uso de herramientas telemáticas, potenciando el aprendizaje bimodal y facilitando el acceso remoto a los alumnos desde sus hogares. • Mejorar la comunicación entre alumno y profesor, mediante el uso de correo electrónico, tutorías remotas, etc.
Contenidos	1. Definición y concepto de tutoría telemática. 2. Herramientas para las tutorías (asíncronas/síncronas). 3. Herramientas básicas de comunicación en las TIC (foro, correo, chat, messenger, páginas web, plataformas virtuales, grupos de trabajo, etc.) 4. Ejemplo práctico de tutoría virtual.
Metodología	El desarrollo de los contenidos se realizará en la modalidad de taller on-line para lo cual el alumno dispondrá, a través del Aula Virtual de la UEX, de diferentes recursos documentales y de carácter multimedia, así como actividades prácticas de tutoría virtual. Los profesores tutorizarán el proceso a través de las herramientas comunicativas disponibles en la plataforma de aprendizaje virtual.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario realizar las diferentes autoevaluaciones y los ejercicios propuestos en cada uno de los bloques temáticos en los que se organiza el contenido del curso. Asimismo se ha de participar activamente en los foros establecidos para la comunicación entre los participantes en el taller, lo cual exigirá un número mínimo de intervenciones.
Duración	30 horas no presenciales.
Campus / Calendario	Taller nº 61: del 23 de noviembre al 18 de diciembre de 2010. Taller nº 62: del 12 de abril al 7 de mayo de 2011.

Taller 63/64	RECURSOS INFORMÁTICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL CONOCIMIENTO: EL MAPA CONCEPTUAL (CMAPTOOLS)
Coordinador	Jesús Valverde Berrocoso / jevabe@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	• Presentar el mapa conceptual como estrategia, herramienta o técnica cognitiva para la docencia universitaria. • Conocer el estado actual del software diseñado para la elaboración de mapas conceptuales. • Saber utilizar CmapTools para el diseño y creación de mapas conceptuales.
Contenidos	1. El mapa conceptual como estrategia para la construcción de conocimientos. 2. Descarga, instalación y ejecución de CMapTools. 3. Diseño de mapas conceptuales con CMapTools. 4. Edición y formato de mapas conceptuales con CMapTools. 5. Herramientas y utilidades de CMapTools. 6. Elaboración de mapas conceptuales colaborativos con CMapTools.
Metodología	El desarrollo de los contenidos se realizará en la modalidad de taller on-line para lo cual el alumno dispondrá, a través del Aula Virtual de la UEx, de diferentes recursos documentales y de carácter multimedia para el aprendizaje de los procedimientos de uso de CMapTools. El profesor tutorizará el proceso a través de las herramientas comunicativas disponibles en la plataforma de aprendizaje virtual.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario realizar los ejercicios propuestos que recogerán los contenidos de los bloques temáticos en los que se organiza el contenido del curso. Asimismo se ha de participar activamente en los foros establecidos para la comunicación entre los participantes en el taller.
Duración	30 horas no presenciales.
Campus / Calendario	Taller nº 63: del 18 de octubre al 9 de noviembre de 2010. Taller nº 64: del 17 de enero al 8 de febrero de 2011.

Taller 65/66	USO DE LA PIZARRA DIGITAL INTERACTIVA EN LA DOCENCIA
Coordinador	Adolfo Lozano Tello / alozano@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	▪ Formar a los profesores en el uso de la Pizarra Digital Interactiva ▪ Conocer y usar el software para el manejo de la PDI ▪ Recomendaciones para el empleo de la PDI en la docencia
Contenidos	1. La Pizarra Digital Interactiva. Ventajas como recurso didáctico 2. Equipos y software para el uso de la PDI 3. Características y funcionamiento de la PDI 4. Metodología de utilización de la PDI 5. Ejemplos de uso de la PDI
Metodología	El seminario se plantea con un contenido eminentemente práctico donde se describe en una primera parte las características de la PDI, se explica en detalle el funcionamiento y posibilidades de la herramienta, y por último se favorecerá el uso de la PDI por el alumnado con aplicaciones prácticas.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir a todas las horas de la sesión.
Duración	4 horas presenciales
Campus / Calendario	Taller nº 65 Cáceres: 26 de enero de 2011. Taller nº 66 Badajoz: 27 de enero de 2011.
Horario	17:00 a 21:00 horas

Taller 67/68	PLATAFORMAS DE TRABAJO EN G-MAIL: GRUPOS Y DOCUMENTOS GOOGLE
Coordinador	Antonio Viudas Camarasa / aviudas@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	* Crear grupos y documentos con Gmail. * Conocer los servicios de trabajo que ofrece la plataforma Google a través de Grupos Google y Documentos Google. * Creación por el alumno de un Grupo Google y compartirlo con los componentes del taller. * Creación de Documentos Google y compartirlos con los miembros del taller. * Practicar online con estas dos herramientas de la Plataforma de trabajo Google con Gmail.
Contenidos	▪ Análisis del menú de las herramientas Grupos y Docs de Google. ▪ Grupos Google. Análisis detallado y prácticas del menú Grupos de Google. ▪ Documentos Google. Análisis detallado y prácticas del menú Docs de Google. ▪
Metodología	Exposición teórica y prácticas autorizadas. Se realizarán sesiones expositivas con debate. El seminario se plantea con un contenido eminentemente práctico y utiliza el propio método que se estudia como base para la reflexión y el aprendizaje. El trabajo en pequeños grupos, la puesta en común de los resultados y el diálogo entre todos los participantes, son la base para que cada uno de ellos descubra las oportunidades que el método puede ofrecer en su propio entorno docente. El taller consta de explicaciones teóricas y aplicación práctica a casos reales. El ponente pone a disposición de los alumnos matriculados su experiencia de varios años utilizando en sus clases estas dos variedades instrumentales que ofrece la Plataforma Google, que complementa las ventajas de una página Web personal. Se realizará una tarea previa antes del inicio del curso: cada inscrito debe tener una cuenta Gmail. El inicio del curso estará alojado en la Plataforma Moodle del Campus Virtual de la UEx y enlazará al espacio cibernético del taller. Las tareas se llevarán a cabo durante la asistencia presencial y online. Su usará exclusivamente una cuenta Gmail para las actividades compartidas entre todos los miembros del taller para crear Grupos y Documentos Google.

Taller 67/68	PLATAFORMAS DE TRABAJO EN G-MAIL: GRUPOS Y DOCUMENTOS GOOGLE
Evaluación	Asistencia y trabajo escrito. Para obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y justificar las horas no presenciales mediante un trabajo tutorizado por el coordinador, que consistirá en practicar en la creación de un Grupo Gmail personal creado por el alumno y documentos Google, compartidos con el coordinador e integrantes inscritos en el taller.
Duración	30 horas (12 presenciales y 18 no presenciales)
Campus / Calendario	Taller nº 67 Badajoz: 4, 6 y 7 de abril de 2011. Taller nº 68 Cáceres: 16, 18 y 19 de mayo de 2011.
Horario	16:30 a 20:30 horas.

Taller 69/72	CREACIÓN Y PUBLICACIÓN ONLINE DE CONTENIDOS FORMATIVOS DIGITALES CON CUATRIA
Coordinador	Juan Carlos Preciado/ jcpreciado@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	La metodología didáctica que adopta el EEES concede más protagonismo a los alumnos promoviendo el trabajo más autónomo y restando dependencia de las tradicionales clases magistrales en el aula. El profesorado se propone principalmente como guía del proceso de aprendizaje el uso de herramientas innovadoras de última generación basadas en las Tecnologías de la Comunicación y de la Información (TICs). Con la implantación del EEES se abre una importante oportunidad de cambio para la mejora de la docencia, donde en la actualidad, gran parte del material docente deberá adaptarse nuevos formato. La enseñanza virtual es un valor en alza para una docencia virtual y presencial. Este curso permite que el profesor pueda diseñar sus cursos en el formato necesitado, para que puedan adaptarse mejor a las distintas asignaturas de un mismo ámbito académico en distintas titulaciones de una forma natural al simular la lectura tradicional pero con contenido multimedia enriquecido y al mejorar las posibilidades de difusión de dicho contenido.
Contenidos	Con la revolucionaria Web 2.0 los contenidos han pasado de ser distribuidos principalmente por medios online y de una forma amena, cercana y permanentemente disponibles, configurándose como herramientas de valor añadido en la mejora de la calidad de los nuevos formatos de enseñanza dentro del novedoso contexto de las TIC. La sencillez de generación de contenido atractivo con estos medios influyen directamente en la motivación del profesorado y en la mejor aceptación por parte de los alumnos. Este tipo de herramientas permite la difusión de contenidos formativos y de investigación de una forma sencilla, interactiva y multimedia. Permite llegar a un grupo de destinatarios específico mediante la notificación automática por email con generación de pares usuario/clave para contenidos no públicos.
Metodología	La metodología propuesta para el curso se basa en la enseñanza de la tecnología, ejemplos y el trabajo práctico del asistente en un aula de ordenadores con la supervisión del profesor. La parte no presencial trata la creación autónoma del alumno con soporte del profesor para la creación de contenidos propios.

Taller 69/72	CREACIÓN Y PUBLICACIÓN ONLINE DE CONTENIDOS FORMATIVOS DIGITALES CON CUATRIA
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de las sesiones. Antes de finalizar el curso se propondrá la realización de un caso práctico que deberá entregarse online al profesor para la correcta evaluación de los contenidos impartidos en el curso para la modalidad no presencial.
Duración	10 horas (5 presenciales y 5 no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 69: Cáceres: 24 de enero de 2011. Taller nº 70: Mérida: 25 de enero de 2011. Taller nº 71: Badajoz: 26 de enero de 2011. Taller nº 72: Plasencia: 27 de enero de 2011.
Horario	09:00 a 14:00 horas

III. TÉCNICAS CUANTITATIVAS Y CUALITATIVAS APLICADAS A LA INVESTIGACIÓN Y LA DOCENCIA UNIVERSITARIAS

La labor investigadora realizada por el profesor universitario es de gran importancia. Ésta es crucial por sí misma y deberá perseguir resultados óptimos de difusión en los ámbitos nacional e internacional.

Conscientes de lo anterior, desde la creación del SOFD se llevan desarrollando talleres orientados a la **introducción al inglés académico, su uso en ponencias y clases universitarias y el estudio de los recursos y estrategias en la búsqueda de información para la docencia universitaria**. Con estos cursos se pretende que el profesor desarrolle las competencias lingüísticas necesarias para poder redactar un artículo científico en inglés siguiendo las convenciones propias de la escritura académica en las áreas científica, técnica y social. Además, se pretende que el profesor conozca el abanico de fuentes de información, la importancia de las mismas y la utilidad que le pueden reportar, ya que todo ello redundará en unos mejores resultados tanto para la docencia como la investigación.

Además, y como novedad frente a años anteriores, desde hace dos cursos académicos se han introducido algunos cursos y talleres que tienen diversos objetivos. Uno de ellos consiste en el dominio de otra lengua extranjera como el **portugués**. Otro objetivo es el de preparar al profesorado en su tarea investigadora para lo cual se ofertan diferentes talleres orientados a la **iniciación a la estadística, el diseño estadístico de experimentos y la utilización de diversos paquetes informáticos estadísticos y matemáticos** necesarios para la tarea del investigador. Finalmente, el plan se completa con diversos **talleres monográficos** que permitirán conocer, de forma más avanzada, los **recursos informativos** de que se dispone en la UEx.

La Unión Europea viene manifestando la necesidad de dominar más de una lengua extranjera, lo cual justifica el primero de nuestros objetivos que trata de motivar al profesorado ofreciéndole la posibilidad de adentrarse en la lengua de nuestro país vecino. Por otro lado, la investigación cuantitativa ocupa un porcentaje considerable de los trabajos realizados, circunstancia que obliga a procurar el dominio de diversas técnicas estadísticas, lo cual justifica el segundo objetivo. Por último, se logra una mayor riqueza bibliográfica con el complemento de una serie de talleres monográficos, en los que con mayor dedicación, se analizarán los distintos recursos disponibles.

En definitiva, la **finalidad** perseguida con la incorporación de los talleres en este bloque es lograr el enriquecimiento de los resultados de la investigación, el dominio de idiomas diferentes al castellano y la búsqueda adecuada de bibliografía.

Taller 73/74	INTRODUCCIÓN AL INGLÉS ACADÉMICO ORAL Y ESCRITO (NIVEL MEDIO-BAJO)
Coordinador	James McCue / jimmccue@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	• Conocer y practicar las convenciones del inglés académico escrito y oral. • Lectura de textos académicos (artículos, resúmenes, manuales, etc.). • Introducción a la redacción de textos académicos. • Comprensión de conferencias y charlas académicas.
Contenidos	1. Introducción al inglés académico. 2. La estructura del artículo de investigación. 3. Vocabulario académico (abreviaturas, latinismos, sufijos y prefijos, etc.). 4. Aspectos relevantes de la gramática inglesa (verbos modales, conectores, preposiciones, etc.). 5. Estrategias para la pronunciación inglesa. 6. Principales dificultades de la pronunciación para hispanohablantes.
Metodología	Las clases serán interactivas e incluirán explicaciones teóricas sobre los contenidos del curso en sus diferentes secciones junto con actividades prácticas.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y justificar las horas no presenciales mediante la elaboración de una actividad, de acuerdo con la estructura e indicaciones que se suministran a lo largo del taller.
Duración	20 horas (12 horas presenciales / 8 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 73 Cáceres: 14, 15 y 16 de febrero de 2011. Taller nº 74 Mérida: 17, 18 y 19 de enero de 2011.
Horario	16:30 a 20:30 horas.
Observaciones	Dirigido a profesores con conocimientos básicos de inglés.

Taller 75	EL USO DEL INGLÉS ACADÉMICO EN PONENCIAS Y CLASES UNIVERSITARIAS (NIVEL AVANZADO)
Coordinador	James McCue / jimmccue@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	• Preparar a los participantes para dar clases y hacer presentaciones en inglés en un estilo apropiado a audiencias internacionales. • Desarrollar destrezas para la comunicación intercultural en inglés. • Revisar el inglés necesario para contextos formales relacionados con estancias o seminarios en el extranjero.
Contenidos	1. The language of presentations. 2. Presentation style. 3. The structure of presentations. 4. English pronunciation (problematic sounds for Spanish speakers).
Metodología	Las clases serán interactivas e incluirán explicaciones teóricas sobre los contenidos del curso en sus diferentes secciones junto con actividades prácticas.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y justificar las horas no presenciales mediante la presentación de una breve ponencia (5-10 minutos), de acuerdo con la estructura e indicaciones que se suministren a lo largo del taller.
Duración	20 horas (12 horas presenciales / 8 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 75 Badajoz: 13, 14 y 15 de abril de 2011.
Horario	Día 13: 16:30 a 20:30 horas. Días 14 y 15: 10:00 a 14:00 horas.
Observaciones	Dirigido a profesores con conocimientos avanzados de inglés.

Taller 76/77	TALLER DE INGLÉS ACADÉMICO (Nº 76: nivel avanzado; Nº 77: nivel intermedio)
Coordinador	James McCue / jimmccue@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	• Conocer y practicar las destrezas relacionadas con el inglés académico (escrito y hablado). • Desarrollar destrezas para hacer presentaciones en inglés en congresos o seminarios docentes. • Desarrollar destrezas para la comunicación intercultural en inglés. • Revisar el inglés necesario para contextos informales relacionados con estancias, congresos o seminarios en el extranjero.
Contenidos	1. Inglés en congresos o seminarios docentes. 2. Comunicación intercultural en inglés. 3. Inglés en contextos informales. 4. La redacción del artículo de investigación.
Metodología	Se trabajará en pequeños grupos (no más de 15 alumnos) que se reunirán una vez a la semana durante 1 hora. Las clases serán interactivas e incluirán explicaciones teóricas sobre los contenidos del curso en sus diferentes secciones junto con actividades prácticas.
Evaluación	Asistir al menos a un 80% de horas presenciales y justificar las horas no presenciales mediante la realización de actividades prácticas semanales. Al final del taller cada persona inscrita presentará una ponencia o seminario en lengua inglesa al resto del grupo.
Duración	40 horas (20 horas presenciales / 20 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 76 Badajoz: Todos los viernes lectivos desde el 1 de octubre de 2010 al 4 de febrero de 2011 incluidos. Taller nº 77 Cáceres: Todos los viernes lectivos desde el 1 de octubre de 2010 al 4 de febrero de 2011 incluidos.
Horario	Taller nº 76 Badajoz: 11:30 a 12:30 horas (las 5 últimas sesiones serán de 11.30 a 13.30).. Taller nº 77 Cáceres: 12:30 a 13:30 horas (las 5 últimas sesiones serán de 11.30 a 13.30).
Observaciones	El taller nº 76 está concebido como continuación del curso titulado “El uso del inglés académico en ponencias y clases universitarias (nivel avanzado)”. Consecuentemente, está prioritariamente dirigido al profesorado con conocimientos avanzados de inglés que haya realizado previamente dicho curso. El taller nº 77 está dirigido a profesores con conocimientos no avanzados de inglés.

Taller 78/79	DISEÑO CURSO PRÁCTICO DE INGLÉS EN CONTEXTOS SOCIALES Y PROFESIONALES
Coordinador	Carmen Galván / mcgalvan@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	• Desarrollar las destrezas lingüísticas mediante la realización de tareas prácticas. • Perfeccionar las habilidades orales y escritas de la lengua inglesa en contextos sociales y profesionales.
Contenidos	1. Instrumentos básicos (sonidos, ortografía y números). 2. Mantener conversaciones (small talk). 3. Dar opiniones. 4. Uso del teléfono. 5. Entrevistas. 6. Redacción de cartas y correos electrónicos profesionales. 7. CVs. 8. Rellenar impresos. 9. Vocabulario informático. 10. Portafolio.
Metodología	El taller consta de explicaciones teóricas y aplicaciones prácticas a casos reales. Se potenciará el inglés hablado y escrito, y los alumnos han de participar activamente en todas las sesiones.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y realizar una exposición oral relacionada con uno de los temas impartidos durante el curso.
Duración	40 horas (24 horas presenciales / 16 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 78 Badajoz: 13, 18, 20, 21, 27 y 28 de octubre; 3, 4, 9, 16, 23 y 24 de noviembre de 2010. Taller nº 79 Mérida: 9, 10, 15, 16, 17, 22 y 23 de febrero; 3, 10, 15, 16 y 17 de marzo de 2011.
Horario	16:00 a 18:00 horas.

Taller 80/81	TALLER DE EXPRESIÓN Y COMPRENSIÓN ORAL EN INGLÉS (NIVEL A2-B1)
Coordinador	María José García Berzosa / berzosa@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	• Practicar la destreza de expresión oral en contextos específicos. • Producir con coherencia partes de un discurso en contextos formales e informales. • Ofrecer descripciones claras y expresar puntos de vista sobre temas generales. • Comprender ideas principales y/o información específica. • Practicar la comprensión oral de mensajes en situaciones reales: listenings específicos y generales. • Incrementar el vocabulario activo. • Conocer y practicar la pronunciación correcta de los fonemas en inglés.
Contenidos	1. Presentaciones. 2. Descripciones. 3. Narración de acontecimientos y/o actividades. 4. Exposición de puntos de vista: comparaciones, consejos, sugerencias, vacilaciones, etc. 5. Socialización. 6. El inglés para viajeros: transporte, alojamiento, comidas, compras, direcciones, etc.
Metodología	El taller se plantea con un contenido básicamente práctico. Se realizarán una gran variedad de actividades de producción oral tales como presentaciones, discusiones, debates, resolución de problemas, role-plays, etc. Igualmente, se realizarán actividades con software específico para la mejora de la pronunciación y entonación del idioma. Se utilizará material multimedia adaptado a las demandas y necesidades de los alumnos del taller que deben tener un nivel intermedio en el idioma como mínimo.
Evaluación	El certificado del curso se obtiene asistiendo, al menos, al 80% de las horas presenciales. Las horas no presenciales se justificarán mediante un trabajo tutorizado por el profesor, consistente en una presentación individual sobre un tema previamente seleccionado por el alumno.

Taller 80/81	TALLER DE EXPRESIÓN Y COMPRENSIÓN ORAL EN INGLÉS (NIVEL A2-B1)
Duración	30 horas (20 horas presenciales /10 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 80 Cáceres: 4,11, 18, 25 de marzo; 1, 8 y 15 de abril de 2011. Taller nº 81 Plasencia: 5, 11, 12, 18, 19, 25 y 26 de noviembre de 2010.
Horario	Taller nº 80: 09:30 a 12:30 horas Taller nº 81: 10:30 a 13:30 horas
Observaciones	Dirigido a profesores con nivel intermedio de inglés.

Taller 82	CURSO DE APOYO A LA ENSEÑANZA DE MATERIAS EN INGLÉS EN LA UEX
Coordinador	Rafael Alejo González / ralej@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	• Hacer una introducción al inglés académico. • Presentar las principales herramientas de carácter terminológico y lexicográfico del inglés. • Introducir los principales recursos disponibles en Internet para la solución de dudas y problemas sobre el inglés académico.
Contenidos	1. El inglés académico: vocabulario universitario y construcciones útiles. 2. Los corpora especializados y los programas de concordancias: allí donde los diccionarios no llegan. 3. Cómo crear una base terminológica propia: como crear un diccionario para ayudar a nuestros alumnos. 4. Cómo utilizar recursos informáticos disponibles en Internet sobre el inglés académico.
Metodología	El taller será de carácter eminentemente práctico y será necesario trabajar en la sala de ordenadores.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y justificar las horas no presenciales mediante la realización de una base de datos terminológica simple.
Duración	20 horas (12 horas presenciales / 8 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 82 Badajoz: 2, 3 y 4 de marzo de 2011.
Horario	Días 2 y 3: 16:00 a 20:00 horas Día 4: 09:30 horas.
Observaciones	Se trata de un curso destinado, fundamentalmente, a aquellos profesores que van a impartir una asignatura optativa en inglés este año. No obstante, queda abierto a otras personas interesadas en ofertar ese tipo de asignaturas en próximos cursos o que se encuentren interesadas en los contenidos del curso.

Taller 83	PORTUGUÉS. NIVEL I
Coordinador	Maria Antonia Pires Rodrigues / macpires@hotmail.com Escuela Oficial de Idiomas de Badajoz
Objetivos	* Adquisición y entrenamiento en las técnicas fundamentales de comunicación oral y escrita para facilitar el entendimiento mutuo entre personas de las dos nacionalidades. * Asimilación de algunos modos, formas, mitos y costumbres inherentes a la cultura portuguesa. * Adquisición de la capacidad de producir y comprender de forma adecuada en circunstancias habituales de comunicación mensajes orales y escritos que abarquen los registros formales y semiformales, tal como exigen los ámbitos y escenarios donde deberán manejarse con soltura y creatividad, haciendo especial énfasis en los escenarios propios del ejercicio de la profesión al que va destinado el curso. * Uso de la lengua orientado a la eficacia comunicativa de forma que se articule el discurso de forma convincente y creíble para hacer posible la interacción con su interlocutor y para desenvolverse eficazmente en todos los momentos y situaciones.
Contenidos	1. Saludar. Presentarse. Contestar a saludos y presentaciones. Despedidas. 2. Dar, pedir y comprender informaciones personales. 3. Dar, pedir y comprender instrucciones y direcciones. Dirigirse a alguien de manera formal e informal. 4. Describir y comparar lugares, cosas, personas, <i>etc.</i> 5. Describir acciones en el presente. Contrastar acciones habituales con acciones en curso. 6. Localizar acciones pasadas en el tiempo. Describir y narrar hechos pasados. 7. Expresar deseos, intenciones y planes para el futuro.
Metodología	Las clases tendrán una parte teórica, acompañada de la parte práctica donde los alumnos desarrollarán todo aquello visto de manera teórica. Tendrán la posibilidad de desarrollar todas las destrezas en cada una de las clases: comprensión auditiva y lectora y producción auditiva y escrita.

Taller 83	PORTUGUÉS, NIVEL I
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y justificar las horas no presenciales mediante un trabajo tutorizado, que consistirá en el desarrollo de ejercicios prácticos de acuerdo con lo que se ha visto a lo largo del curso.
Duración	40 horas (20 horas presenciales / 20 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 83 Badajoz: 13, 18, 20 de octubre; 3, 8, 10, 17, 24 de noviembre; 1 y 15 de diciembre de 2010.
Horario	10:00 a 12:00 horas

Taller 84	PORTUGUES. NIVEL II
Coordinador	Maria Antonia Pires Rodrigues / macpires@hotmail.com Escuela Oficial de Idiomas de Badajoz
Objetivos	• Presentarse según distintos grados de cortesía. • Escribir cartas básicas para pedir bibliografía y concertar reuniones • Hacer llamadas telefónicas. • Leer artículos y libros. Dominar el léxico fundamental y sintetizar. • Acudir a un congreso o reunión y hacer una presentación (desplazamiento, meteorología y tráfico, restauración y estancia). • Recibir correos electrónicos y comprenderlos. • Cultura general. Estereotipos.
Contenidos	Los contenidos serán de acuerdo al léxico, estructuras gramaticales y estructurales del tema a desarrollar.
Metodología	Las clases tendrán una parte teórica, acompañada de la parte práctica donde los alumnos desarrollarán todo aquello visto de manera teórica. Tendrán la posibilidad de desarrollar todas las destrezas en cada una de las clases: comprensión auditiva y lectora y producción auditiva y escrita. Tendrán, adicionalmente, lecturas para casa.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y justificar las horas no presenciales mediante un trabajo tutorizado, que consistirá en el desarrollo de cada uno de los puntos que se han estado viendo a lo largo del curso, presentando trabajos hechos en relación a cada tema.
Duración	40 horas (20 horas presenciales / 20 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 84 Badajoz: 6, 13, 27 de abril; 4, 11, 18, 25 de mayo; 1, 8 y 15 de junio de 2011.
Horario	10:00 a 12:00 horas

Taller 85/86	INTRODUCCIÓN A LA INFERENCIA ESTADÍSTICA
Coordinador	Manuel Molina Fernández / mmolina@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	• Proporcionar una formación básica sobre los principales conceptos y los procedimientos más usuales de la Inferencia Estadística. • Estudiar y aplicar algunas de las técnicas inferenciales más utilizadas en la investigación experimental. • Facilitar un software estadístico que haga posible la realización práctica de estudios estadísticos inferenciales.
Contenidos	1. Nociones previas sobre Estadística. 2. Introducción a la estimación estadística. 3. Introducción al contraste de hipótesis. 4. Introducción al problema de la comparación entre poblaciones. 5. Introducción a los problemas de asociación y correlación entre variables. 6. Aplicaciones prácticas en las ciencias experimentales.
Metodología	El taller está diseñado para proporcionar una formación básica sobre una de las partes de la Estadística de mayor utilidad en la investigación experimental como es la Inferencia Estadística. Tendrá un carácter muy aplicado y se facilitarán los conocimientos necesarios sobre un software estadístico que haga posible la realización práctica de estudios inferenciales.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del curso será necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y justificar las horas no presenciales mediante la realización de un trabajo estadístico.
Duración	28 horas (24 horas presenciales / 4 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 85 Badajoz: 10, 12, 13, 17, 18 y 19 de enero de 2011. Taller nº 86 Cáceres: 2, 3, 7, 8, 9 y 10 de febrero de 2011.
Horario	16:30 a 20:30 horas

Taller 87/88	INTRODUCCIÓN AL ANÁLISIS ESTADÍSTICO APLICADO CON SPSS
Coordinador	Marcelino Sánchez Rivero / sanriver@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	• Conocer las potencialidades del programa SPSS en el análisis básico de datos estadísticos. • Interpretar los resultados estadísticos obtenidos. • Manejar el programa a nivel de usuario en los análisis estadísticos elementales realizados en trabajos científicos.
Contenidos	<u>Primera parte:</u> Introducción al SPSS. - Estructura del programa - Archivo de datos - Edición de datos - Modificación de archivos de datos <u>Segunda parte:</u> Análisis descriptivo de datos con SPSS. - Representaciones gráficas - Frecuencias y descriptivos - Explorar - Tablas de contingencia - Correlaciones bivariadas y parciales - Regresión lineal y curvilínea
Metodología	El taller tendrá un carácter eminentemente práctico. En cualquier caso, al inicio de cada módulo se abordarán los conceptos teóricos fundamentales que posteriormente serán objeto de cálculo y análisis con el programa SPSS. Una vez asimiladas las nociones estadísticas básicas, se enseñará al alumno el manejo de las principales funciones estadísticas de SPSS y se interpretarán los resultados obtenidos.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de las horas presenciales y justificar las horas no presenciales mediante la realización de un trabajo tutorizado consistente en el análisis de datos estadísticos procedentes de la investigación en la que esté trabajando el alumno o en la que éste manifieste interés.
Duración	30 horas (20 horas presenciales / 10 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 87 Badajoz: 1, 2, 3, 9 y 10 de diciembre de 2010. Taller nº 88 Cáceres: 13, 14, 15, 16 y 17 de diciembre de 2010.
Horario	17:00 a 21:00 horas

Taller 89/90	ANÁLISIS ESTADÍSTICO AVANZADO CON SPSS
Coordinador	Marcelino Sánchez Rivero / sanriver@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	• Conocer las potencialidades del programa SPSS en el análisis avanzado de datos estadísticos. • Interpretar los resultados estadísticos obtenidos. • Manejar el programa a nivel de usuario en los análisis estadísticos complejos (univariantes y multivariantes) realizados en trabajos científicos.
Contenidos	<u>Primera parte:</u> Inferencia estadística con SPSS. - Contrastes de medias y prueba T. - Análisis de la Varianza de un factor. - Análisis de la Varianza factorial. - Pruebas no paramétricas. <u>Segunda parte:</u> Estadística multivariante con SPSS. - Análisis factorial. - Análisis Multivariante de la Varianza. - Análisis discriminante. - Conglomerados jerárquicos. - Conglomerados de k medias.
Metodología	El taller tendrá un carácter eminentemente práctico. En cualquier caso, al inicio de cada módulo se abordarán los conceptos teóricos fundamentales que posteriormente serán objeto de cálculo y análisis con el programa SPSS. Una vez asimiladas las nociones estadísticas básicas, se enseñará al alumno el manejo de las principales funciones estadísticas de SPSS y se interpretarán los resultados obtenidos.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de las horas presenciales y justificar las horas no presenciales mediante la realización de un trabajo tutorizado consistente en el análisis de datos estadísticos procedentes de la investigación en la que esté trabajando el alumno o en la que éste manifieste interés.
Duración	30 horas (20 horas presenciales / 10 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 89 Badajoz: 24, 25, 26, 27 y 31 de enero de 2011. Taller nº 90 Cáceres: 1, 2, 3, 4 y 7 de febrero de 2011.
Horario	9:30 a 13:30 horas

Taller 91/92	INTRODUCCIÓN AL SOFTWARE NUMÉRICO PARA LA DOCENCIA Y LA INVESTIGACIÓN
Coordinadores	Teresa Arias Marco / ariasmarco@unex.es José Luis Bravo Trinidad / trinidad@unex.es Concepción Marín Porgueres / concha@unex.es Ignacio Ojeda Martínez de Castilla / ojedamc@unex.es María Isabel Parra Arévalo / mipa@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	* Familiarizar al profesorado con el software Matlab/Octave. * Obtener los conocimientos suficientes para poder resolver numéricamente diversos problemas con la ayuda del software Matlab/Octave. * Explicar y resolver numéricamente problemas con finalidad educativa o de investigación con la ayuda del software introducido.
Contenidos	1. Introducción a Matlab/Octave: el entorno de trabajo, el lenguaje y las bibliotecas. La ayuda. Tipos de archivos. Argumentos (matrices, secuencias,...). Operaciones. 2. La biblioteca de funciones. 3. Gráficos: visualización y análisis de datos. 4. Rudimentos de programación: variables, sentencias y funciones. 5. Aplicaciones de Matlab/Octave a las Ciencias e Ingeniería.
Metodología	El uso de estas herramientas permite resolver problemas numéricos sin requerir conocimientos de programación. Por ello, las clases presenciales tendrán un carácter completamente práctico utilizando el sistema de aprendizaje basado en problemas (ABP) y durante el desarrollo de las sesiones el alumno contará con el apoyo individualizado del profesor.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y entregar los ejercicios propuestos y desarrollados con el software Matlab/Octave durante las sesiones y durante la fase no presencial.
Duración	25 horas (20 horas presenciales / 5 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 91 Badajoz: 23, 24, 25 y 26 de mayo de 2011. Taller nº 92 Cáceres: 30, 31 de mayo, 1 y 2 de junio de 2011.
Horario	Taller nº 91: 16:00 a 21:00 horas Taller nº 92: 9:30 a 14:30 horas

Taller 93/94	INTRODUCCIÓN A LA MODELIZACIÓN ESTRUCTURAL
Coordinador	Joaquín Aldás Manzano/ joaquin.aldas@uv.es Universidad de Valencia
Objetivos	• Conocer los problemas de investigación susceptibles de ser resueltos mediante los modelos estructurales basados en covarianzas. • Conocer los fundamentos estadísticos que subyacen en la estimación de los modelos estructurales y las condiciones que deben cumplir los datos. • Aprender a identificar un modelo de ecuaciones estructurales. • Aprender a valorar el ajuste de un modelo de ecuaciones estructurales. • Aprender a resolver modelos de ecuaciones estructurales con programas estadísticos adecuados (EQS 6.1). • Aprender a leer las salidas de EQS 6.1 e identificar la información relevante. • Ser capaces de resolver de manera autónoma un modelo de ecuaciones estructurales en todas sus etapas. •
Contenidos	1. El análisis factorial confirmatorio. a. Algoritmo de estimación b. Identificación del modelo c. Indicadores de ajuste d. Índices de modificación (Lagrange, Wald) 2. Validación del instrumento de medida. a. Fiabilidad (alfa de Cronbach, fiabilidad compuesta, varianza extraída promedio) b. Validez convergente c. Validez discriminante d. Validez nomológica 3. Modelos de ecuaciones estructurales.
Metodología	Se realizarán sesiones expositivas, cada una de las cuales finalizará con la resolución por parte del asistente de un caso mediante EQS 6.1.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de las sesiones y resolver un caso global que servirá de evaluación.
Duración	28 horas (16 horas presenciales / 12 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 93 Badajoz: 13 a 16 de diciembre de 2010. Taller nº 94 Cáceres: 15 a 18 de noviembre de 2010.
Horario	9:30 a 13:30 horas

Taller 95	SEMINARIO DE DOCENCIA E INVESTIGACIÓN EN ECONOMÍA PÚBLICA
Coordinador	Francisco Pedraja Chaparro/ pedraja@unex.es Lourdes Jerez Barroso/ ljerez@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	• Exponer y debatir temas de actualidad en el ámbito de la Economía Pública, así como metodologías y herramientas concretas aplicadas a la investigación y a la docencia en esta área de conocimiento, en el marco del Espacio Europeo de Educación Superior. • Ofrecer la visión de esos temas tanto desde la perspectiva de los profesores de reconocido prestigio de la UEX y de otras Universidades participantes como ponentes como desde la experiencia del ejercicio profesional (inspectores de finanzas, interventores de administración local, etc.), presentando a los alumnos la doble perspectiva de la teoría académica y de la práctica profesional.
Contenidos	1. Crisis económica y sostenibilidad de las finanzas públicas. 2. Instrumentos para la docencia de la Economía Pública en el Espacio Europeo de Educación Superior: Análisis desde la experiencia en Economía del Sector Público. 3. Gasto en Educación: Cambio de Modelo Productivo y Sistema Educativo. 4. Novedades fiscales en el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas para el ejercicio 2011: planificación fiscal desde la perspectiva del contribuyente. 5. Reformas y futuro del Sistema de Pensiones: Análisis a nivel comparado. 6. Instrumentos para la docencia de la Economía Pública en el Espacio Europeo de Educación Superior: Análisis desde la experiencia en Sistema Fiscal Español. 7. Reforma del Sistema Sanitario e instrumentos alternativos de financiación. 8. Reformas fiscales en un contexto de crisis económica. 9. La internacionalización de la universidad española: rankings universitarios, fundraising y responsabilidad social.
Metodología	A los asistentes se les proporcionará con suficiente antelación un esquema o proyección en power-point con los contenidos del tema que se va a exponer. Las sesiones comienzan con una exposición del tema a tratar por parte del ponente y, a continuación, se abre un debate entre todos los asistentes.

Taller 95	SEMINARIO DE DOCENCIA E INVESTIGACIÓN EN ECONOMÍA PÚBLICA
Evaluación	Para superar el curso será necesario asistir al 80% de las ponencias (parte presencial del curso) y realizar un breve trabajo sobre los temas tratados en cada sesión (parte no presencial del curso).
Duración	40 horas (27 horas presenciales y 13 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 95 Badajoz: 14 de octubre, 11 de noviembre y 9 de diciembre de 2010; 20 de enero, 17 de febrero, 17 de marzo, 14 de abril, 12 de mayo y 2 de junio de 2011.
Horario	17:00 a 20:00 horas

Taller 96/97	GRAFISMO CIENTÍFICO APLICADO A LA DOCENCIA E INVESTIGACIÓN CON ORIGINLAB
Coordinador	José Sánchez González / jsg@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	• Dotar al profesor universitario o personal en formación de una herramienta de expresión gráfica de sus datos, hipótesis o cualquiera de sus ideas que necesite desarrollar durante el ejercicio de sus tareas docentes o investigadoras.
Contenidos	1. Manejo básico de Originlab. Menús del programa y entorno. Proyectos en Originlab. Trabajo con hojas de cálculo y libros. Importación y exportación de datos. Cálculos básicos y estadísticas. 2. Gráficos. Realización y tipos de gráficos en dos dimensiones. Capas. Mejora de la presentación de gráficos: propiedades, inclusión de textos, imágenes y subgráficos. Matrices. Realización y tipos de gráficos en tres dimensiones. Exportación de gráficos. 3. Exploración gráfica de los datos. Ajustes y contraste de hipótesis. Realización de ajustes a modelos lineales sencillos. Ajustes a modelos definidos por el usuario. Modelización de curvas experimentales. Ejemplos
Metodología	El curso comprende tres sesiones presenciales, durante las cuales se irán explicando de forma práctica las características de funcionamiento esencial del software, poniendo a prueba la asimilación cada uno de los conceptos explicados mediante ejemplos directos.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de las sesiones y para la parte no presencial, se realizará un proyecto en Originlab relacionado con el tema de trabajo o docencia habitual del estudiante, que contenga como mínimo un libro con al menos dos hojas, cálculos con las columnas, una representación en 2D y un ajuste lineal o no lineal de los datos.
Duración	20 horas (12 horas presenciales / 8 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 96 Badajoz: 26, 27 y 28 de abril de 2011. Taller nº 97 Mérida: 3, 4 y 5 de mayo de 2011.
Horario	16:00 a 20:00 horas

Taller 98/99	RECURSOS Y ESTRATEGIAS EN LA BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN PARA LA DOCENCIA UNIVERSITARIA
Coordinador	María Otero Vasco / motero@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	Dar a conocer al PDI los servicios y recursos de la BU, presentándola como el servicio más útil de apoyo a la docencia: • Diferenciar los distintos tipos de recursos informativos disponibles en la UEx. * Formar al PDI en el uso de recursos de información especializados. • Desarrollar la mayor autonomía y eficacia en los procesos de búsqueda de documentación a través de las redes telemáticas. • Valorar la importancia de los recursos de información ante los cambios metodológicos en la docencia universitaria derivados del Espacio Europeo de Educación Superior.
Contenidos	1. Herramientas y estrategias de búsqueda. 2. Los recursos informativos de la Universidad de Extremadura: conocimiento y explotación: • El catálogo en línea: plataforma de búsqueda y posibilidades para la docencia • Las bases de datos en red • Las plataformas de libros y revistas electrónicas • Recursos de libre disposición • Derechos de autor 4. Otras herramientas: introducción a gestores de referencias (Refworks), factor de impacto, etc.
Metodología	Sesiones teórico-prácticas en las que se explicarán los contenidos y procedimientos implicados en el proceso de búsqueda y recuperación de información para la docencia universitaria. Los alumnos realizarán una serie de búsquedas con fines docentes o de investigación que justificarán las horas no presenciales del taller.
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos a un 80% de horas presenciales y realizar un trabajo de búsqueda de documentación a través de las redes telemáticas.
Duración	24 horas (16 horas presenciales / 8 horas no presenciales).
Campus / Calendario	Taller nº 98 Badajoz: 9, 10, 11 y 12 de mayo de 2011. Taller nº 99 Cáceres: 9, 10, 11 y 12 de mayo de 2011.
Horario	16:30 a 20:30 horas.

Taller 100/101	USO Y EXPLOTACIÓN DE LOS RECURSOS ELECTRÓNICOS DESDE EL CATÁLOGO EN LÍNEA
Coordinador	María Otero Vasco / motero@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	Dar a conocer al PDI las funcionalidades del catálogo en línea de la UEx y su utilidad para la docencia universitaria: • Informar al PDI sobre los recursos electrónicos disponibles • Potenciar una mayor autonomía y eficacia en los procesos de búsqueda de información y documentación a través del catálogo • Valorar la necesidad de conocer y explotar los recursos de información en las nuevas titulaciones de Grado
Contenidos	1. Introducción. 2. El módulo de gestión de recursos electrónicos. 3. Libros-e 4. Revistas-e 5. Bases de datos 6. Otros servicios desde el catálogo
Metodología	Presentación práctica mediante conexión en línea.
Evaluación	Se certificará la asistencia a la sesión.
Duración	4 horas presenciales
Campus / Calendario	Taller nº 100 Cáceres: 25 de noviembre de 2010. Taller nº 101: Badajoz: 29 de noviembre de 2010.
Horario	16:30 a 20:30 horas.

Taller 102/103	ORIENTACIONES SOBRE INDICADORES BIBLIOMÉTRICOS ÚTILES PARA LA EVALUACIÓN DE LAS PUBLICACIONES DE INVESTIGACIÓN
Coordinador	María Otero Vasco / motero@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	• Conocer los indicadores bibliométricos que el profesorado debe utilizar para la evaluación de su investigación.
Contenidos	1. Introducción. 2. ANECA, CNEAI, criterios empleados. 3. Criterios para artículos de revista: Índices de calidad relativos (ICR). * Revistas indexadas. * Revistas no indexadas. 4. Otros criterios de calidad. * Inclusión en bases de datos. * Número de citas de un artículo. * Criterios de calidad de las revistas. 5. Criterios para libros. 6. Principales recursos según las áreas de conocimiento. Recursos habituales y nuevos recursos. 7. Servicio de la Biblioteca universitaria en este ámbito.
Metodología	Se llevará a cabo la presentación práctica de las distintas herramientas y recursos disponibles. A su vez se acompañará de la realización de actividades prácticas por parte de los asistentes.
Evaluación	Se certificará la asistencia a la sesión.
Duración	4 horas presenciales
Campus / Calendario	Taller nº 102 Badajoz: 31 de enero de 2011. Taller nº 103 Cáceres: 31 de enero de 2011.
Horario	16:30 a 20:30 horas.

Taller 104/105	GESTORES DE REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS: REFWORKS
Coordinador	María Otero Vasco / motero@unex.es Universidad de Extremadura
Objetivos	Conocer el gestor de referencias bibliográficas <i>Refworks</i> con vistas a crear y a mantener una base de datos de referencias para un uso individual o para compartirla con otros investigadores.
Contenidos	1. Acceder y crear una cuenta. 2. Importación y almacenamiento de registros bibliográficos. 3. Crear la base de datos de Refworks. 4. Administrar y compartir referencias. 5. Creación de artículos con bibliografía. 6. Otros.
Metodología	Se llevará a cabo la presentación práctica mediante conexión en línea a la herramienta.
Evaluación	Se certificará la asistencia a la sesión.
Duración	4 horas presenciales
Campus / Calendario	Taller nº 104 Badajoz: 31 de marzo de 2011. Taller nº 105 Cáceres: 31 de marzo de 2011.
Horario	16:30 a 20:30 horas.