Acciones de Innovación Docente en la UEx

Servicio de Orientación y Formación Docente

2020/2021

Informe de Seguimiento

Acciones de Innovación Docente en la UEx. Informe de seguimiento

# DATOS GENERALES

|  |
| --- |
| 1. Grupo de Innovación Docente |
| Título |
|  |
| Acrónimo |
|  |

|  |
| --- |
| 2. Delimitación del Proyecto |
| Título del proyecto |
|  |
| Modalidad |
|  |
| Gestión económica de la ayuda |
| SOFD |

|  |
| --- |
| 3. Coordinador del PID |
| Primer Apellido | Segundo Apellido |
|  |  |
| Nombre | DNI |
|  |  |
| Área de conocimiento |
|  |
| Departamento |
|  |
| Importe concedido |
|  |
| Datos de contacto (correo electrónico, extensión telefónica, y otro teléfono, si es posible). |
|  |

DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA MARCHA DEL PROYECTO DE INNOVACIÓN

|  |
| --- |
| 1. Objetivos específicos previstos para este periodo en relación al proyecto: |
|  |
| 2. Objetivos específicos alcanzados: |
|  |
| 3. Objetivos específicos que quedan por conseguir: |
|  |

# ACTIVIDADES REALIZADAS Y GRADO DE CUMPLIMIENTO

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Actividades programadas en el proyecto (marcar con “x”) | Concluida | Enproceso | Norealizada | Desestimada | Observaciones |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. Justificación de las desviaciones respecto a las actividades y resultados programados (se debe argumentar los motivos y las acciones realizadas para su corrección)
2. Actualización del cronograma de ejecución (en el caso de que las fases o actividades del proyecto hayan sufrido variación, descripción pormenorizada de las tareas reprogramadas, responsables de su ejecución y nuevo calendario)

Acciones de Innovación Docente en la UEx. Informe de seguimiento

# DESCRIPCIÓN DE LOS GASTOS REALIZADOS

|  |
| --- |
| Relación de gastos hasta 31 de mayo de 2021 |
| 1. Gastos en desplazamientos (su finalidad es organizar reuniones, repartir tareas y actividades, ejercer control sobre la realización de actividades, proponer iniciativas, evaluar el proceso en sus distintas fases, etcétera. Es decir, dirigir y controlar el proceso de formación del grupo de innovación. Como grupo de discusión su objetivo es llevar a cabo una confrontación, debate o diálogo de opiniones, ideas o sentimientos de los miembros del grupo, con vistas a llegar a unas conclusiones, acuerdos o toma de decisiones que afecten a la docencia universitaria. |
| Descripción del gasto: |
| Cantidad asignada en el presupuesto: |
| Cantidad gastada hasta la fecha: |
| Cantidad que queda por gastar: |
| 2. Actividades previstas de autoformación y/o de formación con apoyo de asesores (actividad formativa de carácter práctico en la que el profesor que dirige la actividad, mediante procesos reales o simulados, trabaja determinadas capacidades, habilidades o competencias profesionales relacionadas con las líneas de trabajo marcadas. También se podrá contar con la exposición teórica/práctica de profesores especialistas. Tiene una finalidad informativa y formativa. En este apartado el ponente, la duración y objetivos específicos del taller, así como la temática abordada (adjuntar liquidación, ya sea como adjunto o escaneada) |
| Descripción del gasto: |
| Cantidad asignada en el presupuesto: |
| Cantidad gastada hasta la fecha: |
| Cantidad que queda por gastar: |
| 3. Otros conceptos |
| Descripción del gasto (con factura escaneada en anexos): |
| Cantidad asignada en el presupuesto: |
| Cantidad gastada hasta la fecha: |
| Cantidad que queda por gastar: |

SOLICITUD DE MODIFICACIONES

Acciones de Innovación Docente en la UEx. Informe de seguimiento

Solicitud argumentada de cambios (descripción detallada y argumentada de cambios a realizar, relacionándolo con la propuesta original). Cualquier cambio en el proyecto debe ser previamente solicitado y concedido por el SOFD.

# ANEXOS

Anexo 1:

Anexo 2: Anexo n:

# INFORME DEL SOFD

(A CUMPLIMENTAR EXCLUSIVAMENTE POR EL PERSONAL DEL SOFD)

Acciones de Innovación Docente en la UEx. Informe de seguimiento

|  |
| --- |
| 1. Consecución de los objetivos previstos |
|  |
| 2. Evidencias (proceso e instrumentos de seguimiento del proyecto de innovación) |
|  |
| 3. Otras observaciones |
|  |